

目 录

【会计系】

会计电算化.....	1
------------	---

【金融系】

金融事务.....	12
-----------	----

【经济管理系】

电子商务.....	22
-----------	----

市场营销.....	33
-----------	----

【物流系】

物流服务与管理.....	45
--------------	----

【艺术设计系】

美术设计与制作.....	55
--------------	----

【应用工程系】

工程造价.....	68
-----------	----

【信息技术系】

计算机网络技术.....	82
--------------	----

【现代服务系】

幼儿保育.....	93
-----------	----

旅游服务与管理.....	104
--------------	-----

附录：教学计划变更审批表.....	114
-------------------	-----

2020 级中职会计电算化专业人才培养方案

一、专业名称及代码

会计电算化（120200）

二、入学要求

一般为初中毕业生或具有同等学力者

三、修业年限

3 年

四、职业面向

主要职业（岗位）	职业资格要求	继续学习专业	
出纳员 会计核算员 成本核算员 会计信息录入员 收银兼后台管理员 财经文员	国家要求的会计资格证 统计从业资格证 收银员职业资格证	高职： 会计 会计电算化 会计与审计财务管理	本科： 会计学 审计学 财务管理

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业坚持立德树人，面向中小企业和会计服务机构，培养从事会计核算、出纳、收银、财务软件应用、财务软件营销与服务等工作，德智体美全面发展的高素质劳动者和技能型人才。

（二）培养规格

本专业毕业生应具有以下职业素养、专业知识和技能。

1. 职业素养

- ①具有良好的职业道德，能自觉遵守行业法规、规范和企业规章制度。
- ②具有爱岗敬业、诚实守信、廉洁自律、客观公正、坚持准则、参与管理的会计职业精神。
- ③具有适应会计职业生涯发展、自主学习和继续学习的能力。
- ④具有良好的人际交往、沟通协调能力和团队合作精神和服务意识。
- ⑤具有认真仔细、沉着稳健的作风。
- ⑥具有现代社会公民基本的文化基础知识、科学素养、环境保护意识和健康生活态度。
- ⑦具有操作 Office 办公软件的基本能力。

2. 专业知识

- ①掌握会计的基本概念和基础知识。
- ②熟悉与会计职业相关的财经法律法规、小企业会计准则以及会计基础工作规范等知识。

- ③掌握会计基本核算方法和核算程序，能按会计操作规范核算企业主要会计业务。
- ④掌握点钞、汉字录入、数字录入、账簿书写等会计基本技能。
- ⑤能够根据货币资金管理规定，规范从事收银和出纳工作。
- ⑥熟悉会计电算化操作一般流程和要求，能够运用财务软件从事企业会计电算化核算工作。
- ⑦能够从事企业税费计算与申报工作。

3. 专业技能

- ①能够从事制造企业成本核算及信息化处理。
- ②能够从事企业收银、后台数据处理和系统管理工作。
- ③能够用 Excel 对财务信息进行统计及信息化处理。
- ④能够胜任财经文员工作，能撰写简单的商务文案。
- ⑤能够熟悉一款 ERP 软件，能操作其中的财务系统模块。
- ⑥能够从事“财务业务一体化”操作。

六、课程设置及要求

本专业课程设置分为公共基础课和专业技能课。公共基础课包括德育课、文化课、体育与健康、公共艺术、历史以及其他自然科学和人文科学类基础课。专业技能课包括专业核心课、专业（技能）方向课和专业选修课，实习实训课是专业技能教学的重要内容，含校内实训、校外实训、顶岗实习等多种形式。

（一）公共基础课程

1. 经济政治与社会（40 学时）

本课程通过对学生进行马克思主义基本观点和我国社会主义经济、政治、文化和社会建设的常识教育，使学生认同我国经济政治制度，坚定走中国特色社会主义道路的信念，培养学生分析和解决问题的能力；掌握马克思主义基本观点和方法，了解现代经济政治与社会发展方向。

2. 职业道德与法律（36 学时）

通过学习文明礼仪、职业道德和法律常识，提高学生职业道德素养和法律素养，在此基础上引导学生树立正确的人生观、世界观、价值观、道德观和法律观，帮助学生明确职业道德观念，养成良好的职业习惯并成为懂法、守法、用法的合格公民；要求学生掌握文明礼仪的基本要求，职业道德的基本规范及与日常生活和职业活动密切相关的法律常识。

3. 职业生涯规划（36 学时）

通过本课程教学，使学生掌握职业生涯规划的基础知识和常用方法，树立正确的职业理想和职业观、择业观、创业观以及成才观；引导学生根据社会需要和自身特点进行职业生涯规划，提高就业后继续学习、创业、创新的能力；要求学生了解职业生涯规划的特点，理解职业生涯规划对实现职业理想的重要性。

4. 语文（224 学时）

本课程指导学生正确理解与运用祖国语言文字，注重基本技能训练和思维发展，加强语文实

践，培养语文应用能力，为综合职业能力的形成及继续学习奠定基础；提高学生思想道德修养和科学文化素养，为培养高素质劳动者服务。要求学生掌握日常生活和职业岗位需要的现代文阅读能力、写作能力、口语交际能力，具有初步的文学作品欣赏能力和浅易文言文阅读能力。

5. 数学（224 学时）

本课程主要培养学生计算能力、计算工具使用技巧和数据处理技能以及观察能力、空间想象能力、分析与解决问题能力和数学思维能力。要求学生掌握必要的数学基础知识，为学习专业知识、掌握职业技能、继续学习和终身发展奠定基础，并引导学生逐步养成良好的学习习惯。

6. 英语（224 学时）

本课程指导学生掌握英语基础知识和基本技能，培养学生在日常生活和职业场景中的英语应用能力；帮助学生进一步学习英语基础知识，培养听、说、读、写等语言技能，具备初步的职场英语应用能力；激发和培养学生学习英语兴趣，提高学生自信心；引导学生了解、认识中西方文化差异，培养正确的情感、态度和价值观。

7. 体育与健康（148 学时）

本课程树立“健康第一”的指导思想，全面培养学生体能，提升体育文化素质，增进身心健康，为培养高素质劳动者打好身体基础，使其增强体育锻炼与保健意识，了解科学锻炼和娱乐休闲方法；注重学生个性与体育特长发展，提高自主锻炼、自我保健、自我评价和调控的能力。通过体育教育，进行爱国主义、集体主义和职业道德行为规范教育，提高学生社会责任感。

8. 中国历史（36 学时）

本课程科学系统地阐述中国古代史的基本内容及其发展规律。学生在熟悉中国古代史基本内容的基础上，了解中国古代史的基本框架、整体结构体系和历史发展的基本线索，加深对历史唯物主义的理解，逐步学会运用马克思主义史学理论研究和分析历史，初步掌握一般的历史知识。

9. 公共艺术（36 学时）

本课程通过艺术作品赏析与实践，增强学生文化修养，丰富学生人文素养与精神世界，培养学生艺术欣赏能力，提高学生文化品位和审美素质，旨在培育学生具有职业素养、创新能力与合作意识。指导学生了解不同艺术类型的表现形式、审美特征；培养学生掌握欣赏艺术作品的基本方法；增强学生对艺术的理解与分析评判的能力。

10. 计算机基础（72 学时）

该课程是一门重要的基础性必修课程，通过学习，使学生了解计算机科学与技术的发展历史、了解和熟知计算机学科的核心内容、了解计算机基础知识，熟练掌握计算机组织结构、文件管理、控制面板管理、数据录入技术、word、excel、PowerPoint 等办公软件的基本操作。针对不同专业要求加强课程模块的深入学习，为后续各专业课程的学习打下良好的基础。

11. 心理健康教育（32 学时）

本课程是引导学生关注自身的心理健康，从而培养学生尊重生命，理解他人的良好习惯，树立心理健康意识，遇到心理问题时能够进行自我调适，积极探索适合自己并适应社会的生活状态；

掌握心理健康的基本知识，了解现阶段自身的心理发展特点。

12. 中华优秀传统文化（32 学时）

本课程主要是传承中华优秀传统文化的基本精神，培养学生运用辩证唯物主义观点，历史地、科学地分析中华优秀传统文化的特点，从中国悠久的历史传统入手，准确而深刻地分析、解读中国的现实问题，提升大学生的文化自信，以理性的态度和务实的精神去继承和发展中华优秀传统文化，不断实现文化创新。

13. 军事理论与训练（48 学时）

本课程围绕立德树人根本任务和强军目标根本要求，以提升学生国防意识和军事素养为重点，服务国家人才培养和国防后备力量建设的需要。使学生掌握基本军事技能和军事理论，增强国防观念和国家安全意识，弘扬爱国主义、集体主义和革命英雄主义精神；培养学生艰苦奋斗、吃苦耐劳的作风，树立正确的社会主义世界观、人生观和价值观。

14. 劳动及劳动教育（24 学时）

本课程是一门综合性和操作性较强的学科。对于贯彻落实党的教育方针，深入推进素质教育，增强学生创新精神和实践能力，培养当代社会需要的高素质人才和创新型劳动者具有重要意义。现代社会技术革新日新月异，要求劳动教育与职业技术教育紧密结合，使学生学习和获得劳动技术的能力，成为高素质的合格劳动者。通过劳动教育和实践，增强学生劳动观念，磨练意志品质，树立艰苦创业精神，达到促进学生多方面可持续发展的目的。

（二）专业（技能）课程

1. 专业基础课

（1）经济法（80 学时）

本课程的开设，旨在使学生通过学习，能够掌握经济法的基础知识，能基本掌握经济法的概念、调整对象、特征、基本原则及经济法的地位和作用；掌握经济法主体法、市场规则法、宏观调控法及经济仲裁与经济司法的基础知识；熟练掌握常用的重要的经济法律、法规的主要内容；加强对我国现行的经济法律、法规的认识和理解；增强法制观念并使其初步具有运用自己掌握的法律知识观察、分析、解决实际问题的能力。

（2）市场营销（72 学时）

本课程是一门理论研究与实践应用并重的学科，是建立在经济科学、行为科学和现代管理理论之上的应用科学。本课程要使学生系统地掌握市场营销基本理论、基本方法和基本技能，学会用营销知识指导企业开展营销管理活动，培养学生识别、分析和解决营销问题的能力。

2. 专业核心课

（1）会计基础（108 学时）

本课程是会计电算化专业的核心课，通过以项目为单元的教学活动，培养学生具有良好的职业道德和敬业精神，熟悉掌握会计核算的基础知识和基本技能，能解决日常会计核算过程中的实际问题，适应财务会计核算和其他相关岗位一线需要的高端技能型人才。课程以会计与会计职业

认知、原始凭证的编制与审核、运用借贷记账法编制和审核记账凭证、设置和登记会计账簿、编制基本会计报表等作为课程的主要内容。

(2) 财务会计（192 学时）

本课程主要讲授财务会计概念框架；存货、金融资产、长期股权投资、固定资产、无形资产、投资性房地产、资产减值等资产的核算；流动负债和非流动负债的核算；所有者权益的核算；收入的核算；费用的核算；利润的核算；财务会计报告。通过对本课程的学习与训练，学生能以原始凭证为依据，按照企业经济业务的处理流程对资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润等会计要素进行确认、计量、记录与报告，并能够对所形成的报告进行分析。

(3) 成本会计（72 学时）

本课程主要讲授工业企业成本计算的基本原理和方法。通过对本课程的学习与训练，学生能够掌握各项要素费用归集与分配的方法，并熟练应用品种法、分批法、分步法正确计算产品成本。在此基础上完成成本报表的编制与分析工作。

(4) 财经法规与会计职业道德（34 学时）

通过本课程的学习，培养学生具有较强的工作岗位适应能力、分析和解决实际问题的能力 & 职业道德意识，使学生掌握会计核算和监督的依据、手段和过程，了解会计机构与人员的要求，掌握支付结算法规，税收征收管理的相关规定，会计职业道德的基本要求。强化学生在会计工作中依法处理经济业务，严格遵守会计准则与会计法规，养成良好的依法办事、依法经营的意识与习惯，为顺利走上会计工作岗位打下良好的基础。

(5) 会计信息系统应用（108 学时）

本课程主要讲授会计信息化的基本知识及企业信息化管理软件运用的基本技能。通过课程学习与训练，学生能够掌握会计信息化的基本原理、企业信息化管理软件的基本架构及总账、报表、工资、固定资产、供应链等子系统的操作方法，能运用财务软件为企业会计信息化管理提供服务。

(6) 税费计算与缴纳（68 学时）

本课程是以企业报税工作岗位的典型工作任务为依据设置的。纳税申报是企业从事经济活动过程中不可避免的一项重要工作，一般均要设置报税岗位来处理涉税事务。本课程主要学习增值税、消费税、营业税、企业所得税、个人所得税、关税、房产税、城市维护建设税、车船税、城镇土地使用税等企业经常涉及的税收相关法规、税款计算、申报缴纳、涉税会计处理的专业知识和纳税工作流程的规定，使学生具备从事本专业相关工作岗位所必需的税务登记、税费计算、纳税申报、税款缴纳、会计核算等相关职业技能。本课程对于会计专业学生的职业能力培养和职业素质养成起主要支撑作用。

3. 实习实训课

(1) 出纳岗位实训（36 学时）

本课程主要培养出纳员工作的基本知识与技能，从事会计工作中负责办理货币资金收付的专岗工作，并具有一定财会管理水平的技术应用性专门人才。通过课程学习，使学生掌握一定

的财会专业基础知识和办理现金收付的基本技能；掌握银行结算业务的基本知识和填制支票、汇票申请、电汇或信汇等主要结算凭证的基本技能；掌握登记现金日记账和银行存款日记账的基本知识和技能；具有与开户银行对账，编制银行存款余额调节表及出纳报表的基本知识和初步能力。

(2) 会计技能训练（68 学时）

本课程专业性、实践性和应用性较强，其教学任务是使学生掌握财会专业所必需的珠算、点钞、小键盘数字录入等电子计算工具应用的基础知识、基本技能和技巧，使学生具备该项技能的初、中级技术水平和操作能力，为学生从事财经工作打下坚实的基础。促进学生智能的发展和优良个性品质的形成，加强学生职业道德观念。

(3) ERP 沙盘（26 学时）

本课程是一门综合实践课程。通过课程学习，既能让学生全面学习、掌握经济管理知识、又可以充分调动学生学习的主动性；让学生身临其境，感受一个企业经营者直面市场竞争的精彩与残酷，承担经营风险与责任，由此提高学生经营管理素质与能力。通过课程学习，使学生模拟公司运营，通过团队合作、企业战略规划、预算、企业流程管理等一系列活动，使企业在竞争的市场上获得成功。在经营企业的活动中，感悟如何卓有成效的工作，获得为成果工作的经验。

(4) 会计手工模拟实训（78 学时）

通过本课程让学生对模拟会计资料进行分岗位实训，按照会计基本工作过程，完成建账、填制、审核原始凭证和记账凭证，登记账簿、成本计算、财产清查、编制会计报表、会计档案整理与归档等典型工作任务，使学生体验会计工作、培养职业意识，提高职业素质，形成工作能力，成为理论与实际相结合的会计专业人才。

(5) 认识实习（48 学时）

认识实习是会计专业教学计划中重要的实践性教学环节。通过认识实习，初步了会计基本概念及理念，了解财务会计工作的主要业务流程，对出纳岗位、会计岗位等形成的初步认识。

(6) 跟岗实习（96 学时）

跟岗实习是指不具有独立操作能力、不能完全适应实习岗位要求的学生，由学校组织到实习单位的出纳、会计岗位，在实习单位专业人员指导下部分参与实际辅助工作的活动。为下一步顶岗实习打好基础。

(7) 顶岗实习（576 学时）

顶岗实习是人才培养方案中的重要组成部分，是理论联系实际的重要实践教学环节，是学生技术应用能力综合训练和提高的重要阶段。顶岗实习的主要目的是使学生熟悉进驻企业的组织及整体运作模式，掌握会计核算、纳税管理、财务管理、报表编制和会计电算化系统的使用与维护等岗位的工作程序与专业技能；开阔学生视野，丰富学生的知识结构，培养良好的职业素质与团队精神，进一步提高学生分析问题和解决问题的能力，为培养适应企业需要的高素质技能型专门人才奠定坚实的基础。会计专业学生顶岗实习的岗位主要有：会计核算、纳税管理、财务管理、报表编制和会计电算化系统的使用与维护等岗位。

4. 专业拓展选修课

(1) 商品流通企业会计（36 学时）

本课程主要讲授商品流通企业会计的概念、商品流转的核算等基础知识和商品流通企业会计的计量、确认、记录、反映等基本方法。通过系统的讲授,让学生掌握流通企业会计的基本原理与方法,并运用这些方法进行会计处理。通过该课程的教学,旨在使学生能具体运用于实践,使学生将商品流通会计的理论和实践活动相结合,融会贯通,学以致用,培养和提高学生的实际操作能力、分析判断能力、解决综合问题的能力以及创新思维的方式。

七、教学进程总体安排

教学进程是对本专业技术技能人才培养、教育教学实施进程的总体安排,是专业人才培养方案实施的具体体现。包括本专业开设课程类别、课程性质、课程名称、课程编码、学时学分、学期课程安排、考核方式,并反映有关学时比例要求。见附件一、二、三。

八、实施保障

(一) 师资队伍

任课教师应具备本专业或相关专业本科及以上学历,具有专业资格证书及中级以上专业技术职务所要求的业务能力;具备“双师”素质及良好的师德;具有扎实的会计相关理论功底和实践能力;对专业课程有较强信息化教学能力,具备课程开发和教学组织设计能力、教学研究能力;熟悉本行业的发展趋势,能及时将新准则补充进课程。师资队伍规模适当、结构合理,适当外聘企业在职人员担任专业实践课程。

(二) 教学设施

本专业应配备校内实训实习室和校外实训基地。

1. 校内实训实习室

序号	实训室名称	功能介绍
1	会计情景模拟室	以企业典型业务为主线,以财务部门各岗位技能培养为目标,用“把企业搬进校园”的产品理念,为学生提供高仿真的企业工作环境、业务流程、业务数据,让学生通过任务驱动、角色扮演等方式的演练,理解企业生产经营活动与财务处理之间的逻辑关系,掌握各岗位财务技能、各财务岗位之间以及企业内外部的协同关系。
2	VBSE 会计模拟实训室	学生通过按照会计核算岗位的业务要求及核算流程,填报相关的单据、编制业务报表;并能够熟悉岗位常用表单的作用及填制方法;熟悉财务报表的编制方式方法,具备处理企业日常会计核算的相关技能。
3	会计技能实训室	EFS 顾问版软件营造一个仿真的,动态的学习环境,向学生传递会计理论与会计实务技能,认识到做好会计的重要意义。
4	ERP 沙盘实训室	满足校内企业模拟经验实训。使得学生在校内了解企业的运行,管理。
5	会计电算化 ERP 实训室	满足平时电算化实训课程,且为教育部高职会计技能大赛信息化指定平台。
6	会计模拟实验室	通过模拟制造企业 12 月份发生的所有业务,共 217 笔,业务涉及成本核算(铸造车间、加工车间、装配车间产品的核算)、制造费用的分配、辅助生产成本的分配、受托代销、期间费用、应付职工薪酬、个人所得税等日常经济业务处理。为学生提供会计知识理论体系回顾,包括课件和练习等内容。

3. 校外实践基地

我系会计专业有稳定的实习基地，分别为：苏州日月光环鸿科技有限公司、昆山中银金融远洋数据有限公司、昆山华道银行数据处理有限公司、中国平安保险股份有限公司、中国大地财产保险股份有限公司、华拓金服数码科技集团有限公司、安靠封装测试有限公司、昆山华泛信息服务有限公司、江苏汇通金融数据股份有限公司、瀚海信息科技有限公司、人本集团有限公司等。

（三）教学资源

1. 教材

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。我系采用主讲教师推荐、教研组审定的教材选用方式，使教材选用进一步规范。在教材选择时，要求教师优先选择职业教育国家规划教材和省（市、自治区）重点教材。同时鼓励教师团队与行业合作开发特色鲜明的专业课程校本教材、活页教材，逐步使教材内容更贴合专业需求。

2. 课程资源

积极采用积极教学法、信息化教学手段，推动本专业教学的发展。2019年引入“学习通”信息化学习平台，借助校园移动网络，推进线上、线下一体化教学。在课程资源方面，积极使用国家会计专业教学资源库数字化课程教学资源；也加大校企合作力度，共建特色专业精品课程教学资源库。课程资源包括：电子教材、教学课件、教学设计文件、典型案例、政策法规、音视频讲解、图片库、习题与试题库、职业资格考试信息等。

3. 图书资料

甘肃职教园区图书馆是园区重要的文化资源中心，建筑面积 39890 平方米，2017 年 4 月图书馆家具设备采购、资源建设同时进行。甘肃职教园区图书馆文献信息资源丰富，拥有各类资源 261.1 万余册，其中纸本馆藏 58 万册，期刊 1080 种，报纸 101 种。电子图书 203.1 万册，中外文数据库 68 个，中外文电子期刊 3 万余种。图书馆拥有 16 个书库和 23 个阅览室以及 1 个电子阅览区，阅览座位 3000 个，多功能影视厅、学术报告厅、视频会议室各一个。具有信息化、智能化、个性化特征的第三代图书馆。提供图书借阅、阅读研修、文化交流、学术研讨等服务，满足日阅读 5000 人需求，服务职教园区 15 万师生及周边企事业单位和社区居民。每周开馆时间达 91 小时，网络服务每日 24 小时不间断。完全满足我院学生的阅读及课外拓展需要。

（四）教学方法

理论教学方面积极推行“积极教学法”“情境教学法”“项目教学法”，转变当前教师授课为主，为学生参与为主的教学方式。通过教师引导、启发学生思考，帮助学生解决疑难问题，在小组协作、案例研究、模拟操作、文章研讨等新的教学方式下，充分调动学生学习的积极性和主动性，培养自主探究的学习习惯。实践教学方面，以企业典型业务为主线，以技能培养为目标，用“把企业搬进校园”的理念，为学生提供高仿真的企业工作环境、业务流程、财务数据，让学生通过任务驱动、角色扮演等方式的演练，培养具有核算、监督、报税、数据分析、判断和决策能力的专业财会人才，同时具备财会相关岗位能力的综合型和复合型人才。

（五）学习评价

考核方式以过程考核和结果考核相结合的方式，各学习情境分别独立考核，最终给出综合成绩。考核过程既有侧重认知水平的理论考核，又有侧重实践操作技能的操作考核，考核过程既要考核学生完成工作任务的规范操作情况，更要注重职业能力和素质的培养，即考核学生的个人动手能力，同时考核小组之间的合作情况。结果考核主要依据任务完成的质量和效率，依据评价标准进行客观打分评价。

（六）质量管理

为了确保会计专业人才培养的顺利实施，在学院教学管理制度的基础上，由学院教务处、会计专业教研室和会计专业教学改革团队，结合会计专业具体情况制定本专业制定了《教学质量管埋》《教师教育教学考评办法》《教学事故认定及处理办法》《专业兼职教师管理办法》《专业课程负责人制度》《专业教师企业挂职实施办法》《教学实习管理规定》等十多项管理制度，能有效的保障人才培养实施。

九、毕业要求

学生通过规定年限的学习，须修满《会计电算化专业人才培养方案》所规定的学时学分，完成规定的教学活动，应达到的素质、知识和能力等方面要求，可准予毕业。

责任人： 武永宁 刘 敏 刘 丽

校外专家： 顾永明 徐建宁 宋国荣 赵正合

十、附表

附表一： 2020 级中职会计电算化专业教学进度安排表

(一) 常规课程

序号	课程性质	课程类别	课程编号	课程名称	学分	课程学时	其中实践学时	开课学期与周学时						评价方式 (备注)	
								第一学年		第二学年		第三学年			
								第一 学期	第二 学期	第三 学期	第四 学期	第五 学期	第六 学期		
1	思想政治	公共必修	z6560111	经济政治与社会	2	40	8		2/20						考查
2	思想政治	公共必修	z8410210	职业道德与法律	2	36	16			2/18					考查
3	职业素养	公共必修	z8580314	职业生涯规划	2	36	8				2/18				考试
4	文化基础	公共必修	z8410111	语文	12	224	56	4/18	4/20	2/18	2/18				考试1、2
5	文化基础	公共必修	z8410112	数学	12	224	28	4/18	4/20	2/18	2/18				考试1、2
6	文化基础	公共必修	z8410011	英语	12	224	28	4/18	4/20	2/18	2/18				考试1、2
7	体育健康	公共必修	z8410007	体育与健康	8	148	74	2/18	2/20	2/18	2/18				考试
8	历史教育	公共必修	Z8410023	中国历史	2	36	6	2/18							考查
9	公共艺术	公共必修	Z8410013	艺术（音美诗书）	2	36	6			2/18					考查
10	信息技术	公共必修	z6560106	计算机基础	4	72	36	4/18							考试
		小计			58	1076	266	20	16	12	10				
1	专业基础	专业必修	Z8520106	经济法	4	80	20		4/20						考试
2	专业基础	专业必修	Z853000	市场营销	4	72	36			4/18					考试
		小计			8	152	56		4	4					
1	专业核心	专业必修	Z8510002	会计基础	6	108	54	6/18							考试
2	专业核心	专业必修	z8510004	财务会计	10	192	90		6/20	4/18					考试
3	专业核心	专业必修	z8510006	成本会计	4	72	36			4/18					考试
4	专业核心	专业必修	z8510001	财经法规与会计职业道德	2	34	6				2/17				考试
5	专业核心	专业必修	z8510016	会计信息系统应用	6	108	102				6/17				考试
6	专业核心	专业必修	z8510034	税费计算与缴纳	4	68	18				4/17				考试
		小计			32	576	306	6	6	8	12				
1	专业实训	专业必修	z8510017	出纳岗位实训	2	36	36			2/18					综合评价
2	专业实训	专业必修	z8510033	会计技能训练	4	68	68				4/17				综合评价
		小计			6	104	104			2	4				
1	拓展专业	专业必修	z8510026	商品流通企业会计	2	36	18								考查
		小计			2	36	18								
1	通识课	公共必修	z8410016	心理健康教育	2	32									考查
2	通识课	公共必修	z8410019	中华优秀传统文化	2	32									考查
1	任选课	学生自选		教学平台资源包	6	96									考查
		小计			10	160									
合 计					116	2104	750	26	26	26	26				

(二) 技能实践课程（整周课）

序号	课程类别	课程类别	课程编号	课程名称	学分	学周	实践学时	开课学期与学周						评价方式 (备注)	
								第一学年		第二学年		第三学年			
								第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期		
1	军事课程	公共必修	z8420007	军事理论与训练	2	2	48	2							考查
2	劳动课程	公共必修	z8410026	劳动及劳动教育（含讲座）	1	1	24			1					综合评价
3	专业实训	专业必修	z8510015	ERP 沙盘模拟训练	1	1	26			1					综合评价
4	专业实训	专业必修	z8510018	会计手工模拟实训	3	3	78				3				综合评价
5	教学实践	专业必修	z8510030	教学实习（认识实习）	2	2	48					2			综合评价
6	教学实践	专业必修	z8510042	教学实践（跟岗实习）	4	4	96					4			综合评价
7	教学实践	专业必修	z8510032	顶岗（毕业）实习	32	24	576					14	10		综合评价
8	职业技能 1	基本技能	z8510031	毕业设计（对口升学）	10	10	192						10		综合评价
9	职业技能 2	基本技能		考证课（每证 1 学分）	2										以证代评
合计					57	47	1088	2		2	3	20	20		

附表二： 2020 级中职会计电算化专业应修学分和应取得的专业资格证书

课程类型及性质		应修学分	占总学分比例 (%)	应取得的专业资格证书
必修课	思想政治课	4	2.31	会计专业技术初级资格证书 办公软件应用（中级） 普通话等级证
	公共基础课	52	30.06	
	公共课	2	1.16	
	专业基础课	8	4.62	
	专业核心课	32	18.50	
	专业实训课	10	5.78	
选修课	专业拓展（必选）课	2	1.16	
	通识课	4	2.31	
	自选课	6	3.47	
必修环节	军事及安全教育	2	1.16	
	劳动及劳动教育	1	0.58	
	实践性教育教学活动	38	21.97	
	基本技能	12	6.92	
合计		173	100	

附表三： 2020 级中职会计电算化专业各教学环节总体安排表（单位：周）

学年	学期	课堂教学	期末考试	集中实践教学				合计	备注
				军训	实习（实践）	毕业设计	其它		
一	一	17	1	2				20	《手工实训》，职业生涯规划、 语文、数学、英语、体育正常上课。 实训课比例 57.58%
	二	19	1					20	
二	三	17	1				2	20	
	四	16	1				3	20	
三	五				20		0	20	
	六				10	10	0	20	
合计		69	4	2	30	10	5	120	

2020 级中职金融事务专业人才培养方案

一、专业名称及代码

金融事务（120400）

二、入学要求

初中毕业生或具有同等学力

三、修业年限

三年

四、职业面向

序号	对应职业（岗位）	职业资格证书举例	专业技能（方向）
1	银行机构柜员、大堂经理及助理	银行从业人员资格证书	银行方向
2	证券公司前台柜员、客户经理及理财经理（助理）	证券从业人员资格证书	证券方向
3	保险公司前台柜员、保险销售及客户经理（助理）	保险销售人员从业资格 证书(B证)	保险方向

1. 银行业工作岗位

银行业工作的中职学生一般从事前台储蓄（柜员）、电子银行客服接待（主要为电话咨询）、银行卡客户接待售卡、银行会计档案中心的查验支票、传票等工作。从事这些工作应具备一定的会计档案管理知识；掌握利用计算器、电脑等工具进行速算的能力；掌握银行前台业务的工作流程；熟练掌握人民币及外币的防伪标识，具有敏锐的真假钞辨别能力；使用规范化语言服务客户的能力；熟悉银行各类业务的基本内容，能给客户提供对应的服务引领。

2. 保险业工作岗位

保险业工作的中职学生一般从事保险业务推销员、保险理赔员、保险客服专员、保险计算机操作员等工作。从事保险行业的中职学生应熟练掌握计算机的基本操作；熟知各险种的详细情况和各险种的差异；能解释投保过程中的疑难问题；分析客户财务状况，推荐适合客户的保险产品；指导客户填单、投保；具备良好的心理素质和处理客户投诉的能力。

3. 证券业工作岗位

证券行业中，由于证券高风险性和对证券知识的综合能力要求较高，中职学生一般从事股票销售员。应具备的能力是掌握各理财工具的功能、作用、风险状况；掌握基本的家庭财务分析指标，根据分析指标，告知客户准确的资产流动能力、风险状况，结合客户状况，给出综合性理财方案，制定客户未来投资理财计划书；推荐适合客户证券产品；能指导客户开立各类证券账户。

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

金融事务专业立足区域经济建设需要，面向银行、保险、证券等金融行业企业，坚持立德树人，培养与本专业相适应的文化水平和良好的职业道德，通过金融事务平台培养能从事前台引领、金融产品推销员、理财经理（保险推销员）等基层一线服务工作的德智体美全面发展的高素质劳动者和技能型人才。

（二）培养规格

金融事务专业学生除了具备中职学生应有的政治、道德、文化和身心素质之外，更要熟悉我国有关银行、保险、证券基本方针、政策和法规；掌握银行货币、信贷，证券的基本理论和方法；掌握财政、税务、市场、会计、统计的基础知识；具有处理金融业务（银行、保险、证券等行业）能力；具有熟练的点钞、计算器和计算机的操作技能。同时，更强调培养服务意识；培养坚持原则的精神，守本分，工作程序讲求纪律和合规操作；培养学生具备一定的心理承受和调节能力。

六、课程设置及要求

金融事务专业课程体系分为公共基础课程、专业（技能）课程和实习实训。

（一）公共基础课程

1. 经济政治与社会（40 学时）

本课程通过对学生进行马克思主义基本观点和我国社会主义经济、政治、文化和社会建设的常识教育，使学生认同我国经济政治制度，坚定走中国特色社会主义道路的信念，培养学生分析和解决问题的能力；掌握马克思主义基本观点和方法，了解现代经济政治与社会发展方向。

2. 职业道德与法律（36 学时）

通过学习文明礼仪、职业道德和法律常识，提高学生职业道德素养和法律素养，在此基础上引导学生树立正确的人生观、世界观、价值观、道德观和法律观，帮助学生明确职业道德观念，养成良好的职业习惯并成为懂法、守法、用法的合格公民；要求学生掌握文明礼仪的基本要求，职业道德的基本规范及与日常生活和职业活动密切相关的法律常识。

3. 职业生涯规划（36 学时）

通过本课程教学，使学生掌握职业生涯规划的基础知识和常用方法，树立正确的职业理想和职业观、择业观、创业观以及成才观；引导学生根据社会需要和自身特点进行职业生涯规划，提高就业后继续学习、创业、创新的能力；要求学生了解职业生涯规划的特点，理解职业生涯规划对实现职业理想的重要性。

4. 语文（224 学时）

本课程指导学生正确理解与运用祖国语言文字，注重基本技能训练和思维发展，加强语文实践，培养语文应用能力，为综合职业能力的形成及继续学习奠定基础；提高学生思想道德修养和科学文化素养，为培养高素质劳动者服务。要求学生掌握日常生活和职业岗位需要的现代文阅读能力、写作能力、口语交际能力，具有初步的文学作品欣赏能力和浅易文言文阅读能力。

5. 数学（224 学时）

本课程主要培养学生计算能力、计算工具使用技巧和数据处理技能以及观察能力、空间想象能力、分析与解决问题能力和数学思维能力。要求学生掌握必要的数学基础知识，为学习专业知识、掌握职业技能、继续学习和终身发展奠定基础，并引导学生逐步养成良好的学习习惯。

6. 英语（224 学时）

本课程指导学生掌握英语基础知识和基本技能，培养学生在日常生活和职业场景中的英语应用能力；帮助学生进一步学习英语基础知识，培养听、说、读、写等语言技能，具备初步的职场英语应用能力；激发和培养学习英语兴趣，提高学生自信心；引导学生了解、认识中西方文化差异，培养正确的情感、态度和价值观。

7. 体育与健康（148 学时）

本课程树立“健康第一”的指导思想，全面培养学生体能，提升体育文化素质，增进身心健康，为培养高素质劳动者打好身体基础，使其增强体育锻炼与保健意识，了解科学锻炼和娱乐休闲方法；注重学生个性与体育特长发展，提高自主锻炼、自我保健、自我评价和调控的能力。通过体育教育，进行爱国主义、集体主义和职业道德行为规范教育，提高学生社会责任感。

8. 中国历史（36 学时）

本课程科学系统地阐述中国古代史的基本内容及其发展规律。学生在熟悉中国古代史基本内容的基础上，了解中国古代史的基本框架、整体结构体系和历史发展的基本线索，加深对历史唯物主义的理解，逐步学会运用马克思主义史学理论研究和分析历史，初步掌握一般的历史知识。

9. 公共艺术（36 学时）

本课程通过艺术作品赏析与实践，增强学生文化修养，丰富学生人文素养与精神世界，培养学生艺术欣赏能力，提高学生文化品位和审美素质，旨在培育学生具有职业素养、创新能力与合作意识。指导学生了解不同艺术类型的表现形式、审美特征；培养学生掌握欣赏艺术作品的基本方法；增强学生对艺术的理解与分析评判的能力。

10. 计算机基础（72 学时）

该课程是一门重要的基础性必修课程，通过学习，使学生了解计算机科学与技术的发展历史、了解和熟知计算机学科的核心内容、了解计算机基础知识，熟练掌握计算机组织结构、文件管理、控制面板管理、数据录入技术、word、excel、PowerPoint 等办公软件的基本操作。针对不同专业要求加强课程模块的深入学习，为后续各专业课程的学习打下良好的基础。

11. 心理健康教育（32 学时）

本课程是引导学生关注自身的心理健康，从而培养学生尊重生命，理解他人的良好习惯，树立心理健康意识，遇到心理问题时能够进行自我调适，积极探索适合自己并适应社会的生活状态；掌握心理健康的基本知识，了解现阶段自身的心理发展特点。

12. 中华优秀传统文化（32 学时）

本课程主要是传承中华优秀传统文化的基本精神，培养学生运用辩证唯物主义观点，历史地、

科学地分析中国优秀传统文化的特点，从中国悠久的历史传统入手，准确而深刻地分析、解读中国的现实问题，提升大学生的文化自信，以理性的态度和务实的精神去继承和发展中华优秀传统文化，不断实现文化创新。

13. 军事理论与训练（48 学时）

本课程围绕立德树人根本任务和强军目标根本要求，以提升学生国防意识和军事素养为重点，服务国家人才培养和国防后备力量建设的需要。使学生掌握基本军事技能和军事理论，增强国防观念和国家安全意识，弘扬爱国主义、集体主义和革命英雄主义精神；培养学生艰苦奋斗、吃苦耐劳的作风，树立正确的社会主义世界观、人生观和价值观。

14. 劳动及劳动教育（24 学时）

本课程是一门综合性和操作性较强的学科。对于贯彻落实党的教育方针，深入推进素质教育，增强学生创新精神和实践能力，培养当代社会需要的高素质人才和创新型劳动者具有重要意义。现代社会技术革新日新月异，要求劳动教育与职业技术教育紧密结合，使学生学习和获得劳动技术的能力，成为高素质的合格劳动者。通过劳动教育和实践，增强学生劳动观念，磨练意志品质，树立艰苦创业精神，达到促进学生多方面可持续发展的目的。

（二）专业（技能）课程

专业课程重在培养学生扎实的专业基础知识和较强的综合应用能力，形成一定的职业素养，主要开展的课程有财经技能、金融基础、银行柜台业务、保险基础与实务、储蓄与出纳、证券投资实务等课程。

1. 财经技能

通过本课程的学习和实训，使学生熟练掌握汉字及数字的书写、点钞、翻打传票、银行票据录入技术等基本技能，掌握计算器功能和辨别人民币真伪的方法；并达到规定的技能等级标准。

2. 会计基础

本课程是会计学的入门课程，又是一门理论与实务兼容的课程。通过本课程的学习和实训，要求掌握会计基本理论、基本方法、基本操作技能，熟练运用会计的基本方法、基本技能。基本操作技能方面要求能基本掌握凭证、账簿直至财务报表的一般流程。在基本理论基础上，将会计假设、会计确认、计量、会计要素等贯穿全部教学过程，由浅入深，循序渐进。为学习会计专业的后续课程打下坚实基础。

3. 金融基础

通过本课程的教学，要求学生比较全面地掌握金融学的基本理论、基本知识和基本方法，系统的掌握货币、信用、金融机构、金融市场、金融宏观调控等基本范畴、内在关系及其运动规律。重点掌握货币的职能、货币制度、货币需求和货币供给、货币政策；信用、信用形式以及信用在经济活动中的作用；利率和利息；金融市场；金融机构体系以及金融机构的构成等问题，掌握存款货币银行的性质、职能和业务经营、掌握中央银行的职能、熟悉我国货币金融政策、金融体制改革的进展等问题；培养和提高学生分析与解决有关金融工作问题的能力。

4. 财务会计

通过本课程的学习和实训，使学生具备初级会计人才所必需的企业财务会计的基本理论、基本知识和基本技能；理解现行的企业财务制度和法规；系统掌握企业财务会计的核算方法，能联系实际掌握财务会计核算的一般操作方法、能正确使用企业会计核算中常用的账户、能按要求正确核算企业的主要经济业务并对企业财务状况进行初步分析。帮助学生树立法制观念和会计职业道德观念。掌握企业财务会计核算的基本过程、程序和基本核算方法。

5. 银行柜台业务

通过本课程的学习和实训，使学生掌握商业银行各种临柜业务的处理规范与操作流程，具备对储蓄、银行卡、外汇买卖、代理业务、特殊业务及银行结算等业务进行正确核算处理的能力。

6. 储蓄与出纳

通过本课程的学习和实训，使学生了解银行储蓄与出纳业务的类型，操作流程和基本规定；掌握本外币储蓄业务、个人贷款业务、个人汇款业务和常见代理业务的会计处理。教学中，加大实践教学力度，选择实用的银行模拟软件及教材，重视岗前培训，真正提高学生的动手操作能力，为银行及各金融机构培养实用的专业技能型人才。

7. 经济法

是一门既有理论性又有实践性的学科。通过本课程的学习，使学生系统地、准确地理解和掌握经济法的基本原理、具体法律制度及其相应的规范，培养学生的法律意识，提升学生的法律素养，拓展和优化学生知识结构，使学生在掌握经济法的规律性、原理性和知识性的基础上，获得能够比较专业地解释涉法事务和解决具体问题的知识和能力。

8. 市场营销

通过本课程的学习和实训，使学生掌握市场营销的基础知识和基本方法，使学生具备从事市场营销工作的基本知识，基本技能，训练学生从事市场营销工作的综合职业能力，并形成一定的职业能力，为他们今后就业和适应未来职业转换打下基础。教学中加强职业道德教育，注意培养学生艰苦奋斗的精神和立业创业的本领。

9. 商业银行会计

通过本课程的学习和实训，使学生明确会计在银行整体工作中的地位、作用以及承担的任务，了解银行会计工作内容以及核算、监督、检查、分析等的基本理论、基础知识和基本技能，帮助学生进一步理解银行有效经营管理思想在会计上的体现。要求学生在掌握基本核算方法的基础上，熟练掌握各项业务的处理方法，包括各项业务核算的基本规定、处理过程、核算环节和账务处理方法，并能应用相关财务指标分析银行的财务状况和经营成果。使学生毕业后，经过短暂实践即可独立胜任银行会计各岗位工作。

10. 证券投资实务

通过学习与实训，使学生了解股票、股份公司、债券、基金等金融证券的基本常识；熟悉证券交易规则及其方式；掌握证券投资的基本分析方法和技术分析方法，为将来投资理财打下基础。

11. 保险原理与实务

通过本课程的学习和实训，使学生掌握各项具体的保险种类业务操作；根据客户不同的需求设计不同的保单。通过学习与实训，使学生能够掌握保险业务的基本理论知识，使学生初步具备保险从业的操作技能与基本职业素养。

12. 金融服务营销

通过本课程的学习和实训，使学生掌握金融营销环节、金融营销策略、金融营销技巧与客户关系维护等基本知识、基本方法与基本技能，并能熟练运用基本的营销原理进行金融产品营销。

七、教学进程总体安排

见附表一、二、三。

八、实施保障

(一) 师资队伍

本专业教师师生比达到 16:1。是一支高素质的“双师结构”教学团队，专任教师的“双师”比达 90%以上。专业核心课程由校内专任专业教师和行业兼职教师共同完成教学。专任教师任职条件为：具有高校教师资格证；具有相关岗位工作经历或实践经验，熟悉银行业务；精通本专业的基本理论与知识；具有较强的教学与科研能力。

兼职教师任职条件为：具有 5 年以上相关岗位工作经历，有丰富的实际工作经验；具有中级以上专业技术职务或和相关本专业职业资格，具有一定的教学组织能力。

(二) 教学设施

主要实训环境

类型	实训室名称	主要实训项目	对应课程	开设学期
校内实训基地	模拟银行	1. 受理审查、现金收付 2. 记账（录入）、复核（授权）、开户、销户、挂失、日终业务处理、辨别票据真伪；正确进行票据清算、银行卡业务管理等	商业银行会计综合实训	
	证券实训投资中心	1. 证券开户、委托、清算等经纪业务 2. 股票、基金、国债等交易品种的模拟操作 3. 大势预测、个股行情分析等、	证券投资实务	
	金融综合实训中心	1. 人身保险、财产保险的案例分析 2. 保险实务流程训练 3. 期货投资基础与行情分析；黄金期货投资策略；实战期货市场的案例咨询	保险原理与实务	
校外实训基地	商业银行	专业实训、顶岗实习	金融服务营销	

(三) 教学资源

数字化学习资源（网络课程、精品课程、微课、慕课等）；

精品课程：《金融学基础》《商业银行服务营销》；

试题库：《证券投资实务》《保险原理与实务》等课程试题库；

课件库：《商业银行会计综合实训》《证券投资实务》等专业课的 PPT；

案例库：《金融服务营销》《商业银行柜台业务》等课程案例；

教学软件库：大智慧证券模拟软件、模拟银行软件、模拟保险软件、模拟商业银行授信软件、模拟金融服务营销软件、U872 会计软件等。

（四）教学方法

针对银行、保险和证券三大就业岗位开展相对应的技能型、实践型专业方向课程，因此实行课堂教学和实训教学相结合的教学方法。

1. 课堂教学

在案例教学、模拟教学的基础上，还将进一步探索任务引领、项目驱动教学、专题任务教学、技能训练及合作调查教学。建立多种模式的培养方式。金融事务专业的学生就业面向的是银行、保险和证券行业，重视与这些企业建立良好的合作关系，选择一些企业，签订订单式培养计划。设置专业方向课程，与行业联系，邀请一些银行管理人员、技术能手，优秀毕业生等客座教师，使教学理论与实践经验有机地结合起来。增强教师与就业单位接触，进行调研，了解用人单位标准，了解岗位职业资格能力要求。

对于金融事务人才的培养，更要以校企合作为主要形式，为学生搭建提升职业素质、职业能力的培养平台和就业平台。同时不断地改革教学模式，重视素质和职业能力培养，提升金融专业人才的综合能力，力争为金融行业培养更多专业素质高、实践能力强的综合性人才。

2. 银行方向实训

以模拟银行为实训基地，在学生具备单项核算技能的基础上，开展银行综合技能训练，包括：储蓄、贷款、银行卡、外汇买卖、代理业务、特殊业务及银行结算业务进行正确核算等能力训练。

3. 证券方向实训

学生利用所学证券投资基本理论与方法，进行股票模拟交易，使学生掌握证券投资的分析方法，特别是技术分析法；正确地使用常用证券分析软件及专门工具；利用交易信息判断、分析股价趋势，锻炼和培养学生的动手能力，实现课程教学中理论与实践的有机统一。

4. 保险方向实训

以模拟实验室为基地，将保险营销的知识要点与营销活动中的技能紧密结合，包括：保险产品营销计划、保险营销技能训练、保险营销模式创新、客户资源管理与绩效管理、保险合同拟制、保险营销公共关系等。

5. 顶岗实习

通过安排学生到商业银行、保险公司、证券公司等金融企业及其他企事业单位进行顶岗实习，培养学生在金融机构基层网点从事一线柜员、大堂引导员、客户服务人员、金融产品营销人员等工作所需的综合专业技能。

（五）学习评价

采用多元考核，注重过程型学习能力的培养，有利于引导学生树立正确的学习态度，建立良好的学习习惯克服了学生突击复习应付考试带来的弊端，在校企双方共同制订项目教学方案的基础上，理实一体化课程学生成绩由单人成绩、小组成绩和实训成绩三部分组成，通过对学习过程和

学习结果的评价，对学生知识、技能和能力进行综合考核。改变重理论、轻实践的传统评价体系，注重过程性考核，注重职业技能、职业道德。

评价方式多样化，针对不同的专业课程采取不同形式的考核方式。比如，理论知识通过考试获得，占 60%；个人实训项目由教师通过对学生学习过程和结果进行综合考核，该部分成绩占 30%；分组进行业务训练，小组内按照成员各自的表现和贡献互评，最后由组长确定出各成员的得分，该部分成绩占 10%。

(六) 质量管理

由院、系(部)、教研室构成三级监控组织，在不同层面上实施质量监控。学院常设教学监督机构是教学指导委员会、专业建设指导委员会及教学督导专家组，教务处是监控执行的中心，起组织协调、分析反馈作用；系(部)是实施教学及管理的实体，也是实施教学质量监控最重要的组织；教研室是最基层的教学单位，是实施教学及管理的最小单位，也是实施教学质量监控最直接、最关键的组织。

1. 教学信息监控：通过日常的教学秩序检查，期初、期中和期末教学检查，系(部)教学信息反馈和学生教学信息反馈等常规教学信息收集渠道，及时了解和掌握教学中的动态问题。

2. 教学督导监控：对所有教学活动、各个教学环节、各种教学管理制度进行监控。

九、毕业要求

(一)在校期间按人才培养方案完成专业认知实习、专业实习、顶岗实习及毕业设计，成绩合格，取得相应学分。

(二)应取得“计算机基础知识和应用能力”一级证书、“保险销售人员从业资格证书(B证)”或银行从业人员资格证书或证券从业人员资格证书。

责任人：白石 张雅泉

校外专家：金一鸣

十、附表

附表一： 2020 级中职金融事务专业教学进度安排表

(一) 常规课程

序号	课程性质	课程类别	课程编号	课程名称	学分	课程学时	其中实践学时	开课学期与周学时						评价方式 (备注)	
								第一学年		第二学年		第三学年			
								第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期		
1	思想政治	公共必修	z6560111	经济政治与社会	2	40	8		2/20						考查
2	思想政治	公共必修	z8410210	职业道德与法律	2	36	16			2/18					考查
3	职业素养	公共必修	z8580314	职业生涯规划	2	36	8				2/18				考试
4	文化基础	公共必修	z8410111	语文	12	224	56	4/18	4/20	2/18	2/18				考试1、2
5	文化基础	公共必修	z8410112	数学	12	224	28	4/18	4/20	2/18	2/18				考试1、2
6	文化基础	公共必修	z8410011	英语	12	224	28	4/18	4/20	2/18	2/18				考试1、2
7	体育健康	公共必修	z8410007	体育与健康	8	148	74	2/18	2/20	2/18	2/18				考试
8	历史教育	公共必修	Z8410023	中国历史	2	36	6	2/18							考查
9	公共艺术	公共必修	Z8410013	艺术(音美诗书)	2	36	6			2/18					考查
10	信息技术	公共必修	z6560106	计算机基础	4	72	36	4/18							考试
		小计			58	1076	266	20	16	12	10				
1	专业基础	专业必修	Z8510002	会计基础	4	72	36	4/18							考试
2	专业基础	专业必修	Z8520401	财经技能	2	36	36	2/18							考查
3	专业基础	专业必修	Z8520101	金融基础	4	80	20		4/20						考试
		小计			10	188	92	6	4						
1	专业核心	专业必修	Z8520305	财务会计	4	80	40		4/20						考试
2	专业核心	专业必修	Z8520106	经济法	4	72	18			4/18					考试
3	专业核心	专业必修	Z8530008	市场营销	4	72	18			4/18					考试
4	专业核心	专业必修	Z8520405	储蓄与出纳	4	72	18			4/18					考试
5	专业核心	专业必修	Z8520104	商业银行会计	4	72	36				4/18				考试
6	专业核心	专业必修	Z8520210	证券投资实务	4	72	36				4/18				考试
7	专业核心	专业必修	Z8520209	保险原理与实务	4	72	36				4/18				考试
		小计			28	512	202		4	12	12				
1	专业实训	专业必修	Z8520201	银行柜台综合业务实训	4	72	36				4/18				考查
		小计			4	72	36				4				
1	拓展专业	专业必选	Z8520306	金融服务营销	2	40	20		2/20						考查
		小计			2	40	20		2						
1	通识课	公共必修	z8410016	心理健康教育	2	32									考查
2	通识课	公共必修	z8410019	中华优秀传统文化	2	32									考查
1	任选课	学生自选		教学平台资源包	6	96									考查
		小计			10	160									
合 计					112	2048	616	26	26	24	26				

(二) 技能实践课程（整周课）

序号	课程类别	课程类别	课程编号	课程名称	学分	学周	实践学时	开课学期与学周						评价方式 (备注)	
								第一学年		第二学年		第三学年			
								第一 学期	第二 学期	第三 学期	第四 学期	第五 学期	第六 学期		
1	军事课程	公共必修	z8420007	军事理论与训练	2	2	48	2							考查
2	劳动课程	公共必修	z8410026	劳动及劳动教育（含讲座）	1	1	24			1					综合评价
3	教学实践	专业必修		教学实习（认识实习）	2	2	48						2		综合评价
4	教学实践	专业必修		教学实践（跟岗实习）	4	4	96						4		综合评价
5	教学实践	专业必修		顶岗（毕业）实习	32	24	576						14	10	综合评价
6	职业技能1	基本技能		毕业设计（对口升学）	10	10	192							10	综合评价
7	职业技能2	基本技能		考证课（每证1学分）	2										以证代评
8	职业技能3	基本技能		专业实训	3	3	72			1	2				综合评价
合计					56	46	1056	2		2	2	20	20		

附表二： 2020 级中职金融事务专业应修学分和应取得的专业资格证书

课程类型及性质		应修学分	占总学分比例（%）	应取得的专业资格证书
必修课	思想政治课	4	2.38	计算机基础知识和应用能力一级证书 普通话等级证书
	公共基础课	52	30.95	
	公共课	2	1.19	
	专业基础课	10	5.95	
	专业核心课	28	16.67	
	专业实训课	4	2.38	
选修课	专业拓展（必选）课	2	1.19	
	通识课	4	2.38	
	自选课	6	3.57	
必修环节	军事及安全教育	2	1.19	
	劳动及劳动教育	1	0.60	
	实践性教育教学活动	38	22.62	
	基本技能	15	8.93	
合计		168	100	

附表三： 2020 级中职金融事务专业各教学环节总体安排表（单位：周）

学年	学期	课堂 教学	期末 考试	集中实践教学				合计	备 注
				军训	实习（实践）	毕业设计	其它		
一	一	17	1	2				20	实训课比例 54%
	二	19	1					20	
二	三	17	1				2	20	
	四	17	1				2	20	
三	五				20			20	
	六				10	10		20	
合计		70	4	2	30	10	4	120	

2020 级中职电子商务专业人才培养方案

一、专业名称及代码

电子商务（121100）

二、入学要求

初中毕业生或具有同等学力者

三、修业年限

三年

四、职业面向

序号	职业领域	就业岗位	职业资格证书	其他相关职业资格证书
1	网络营销	商务网站 / 网店维护、运营专员	电子商务师 (人社部)	网店运营专才 (淘宝大学)
2		网络推广专员		网络营销师(工信部)
3		网店装修/网页美工专员		
4		网络信息编辑专员		网络编辑师(人社部)

五、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

本专业主要面向互联网电子商务服务行业、中小企业，培养具有一定商贸理论知识和较强信息技术应用能力，能完成商务网站/网店建设与维护、网络美工、网络信息编辑、网络推广、网络客服管理等在线商品销售与管理实务性工作，具有良好职业道德和创业能力的高素质技能人才。

(二) 培养规格

1. 素质要求

①热爱祖国，树立正确的世界观和人生观，具有明确的社会责任感和强烈的事业心，养成良好的思想品德、社会公德和职业道德；

②具有健康的身体素质，达到国家规定的大学体育合格标准；有良好的心理素质、健全的人格、坚强的意志和乐观向上的精神风貌；

③热爱科学，热爱劳动，具有较强的自学能力、创新意识和刻苦钻研的实干精神；具有一定的社会活动能力和团结协作精神。

2. 知识要求

①通晓网络营销的基础理论知识，掌握淘宝、阿里巴巴等大型互联网平台运营与推广的基本知识及运作流程；

②熟悉我国经济建设方针、政策和法规；熟悉网络安全、网上支付与结算等电子商务法规；

- ③掌握从事互联网企业产品营销活动的组织、策划、分析及实施等专业知识、方法和策略；
- ④熟练掌握营销型企业网站策划设计流程、电子商务网站运营与维护技巧；
- ⑤熟练掌握淘宝网店运营知识，掌握阿里巴巴网络销售的业务流程与销售技巧；掌握常见门户商务网站的基本技术知识与管理技巧；
- ⑥熟练从事计算机应用及操作，掌握网络信息采集、编辑、处理知识。

3. 能力要求

- ①具有较强推销能力和营销调研技能，具备市场调研、网上调查、网络商务信息收集和处理能力；能正确处理企业与客户关系，具备一定的营销服务能力；
- ②具备淘宝网店开设、店铺设计、商品图片上传与文字编辑能力，具备较强的网店运营、商品管理、客户管理与沟通能力；具备阿里巴巴网络销售与推广能力，具备阿里内贸与外销能力；
- ③具有较强电子商务交易能力。能进行网上交易和网上支付，并能运用所学知识分析、操作、处理常见的电子商务业务；
- ④具备必备的网络技术应用能力和网络营销能力，具备企业商务网站建设、产品和信息发布、网站安全和网站管理、企业网络营销策划与实施能力；
- ⑤具有一定的计算机应用能力和利用计算机网络搜集信息、处理信息的能力，特别是网络商务信息收集与发布编辑能力，具备办公自动化设备和软件使用能力；取得计算机操作员证；
- ⑥具有一定的企业管理能力和商务谈判能力；
- ⑦具有一定的团队管理经验与能力。

六、课程设置及要求

主要包括公共基础课程和专业（技能）课程。

（一）公共基础课程

1. 经济政治与社会（40 学时）

本课程通过对学生进行马克思主义基本观点和我国社会主义经济、政治、文化和社会建设的常识教育，使学生认同我国经济政治制度，坚定走中国特色社会主义道路的信念，培养学生分析和解决问题的能力；掌握马克思主义基本观点和方法，了解现代经济政治与社会发展方向。

2. 职业道德与法律（36 学时）

通过学习文明礼仪、职业道德和法律常识，提高学生职业道德素养和法律素养，在此基础上引导学生树立正确的人生观、世界观、价值观、道德观和法律观，帮助学生明确职业道德观念，养成良好的职业习惯并成为懂法、守法、用法的合格公民；要求学生掌握文明礼仪的基本要求，职业道德的基本规范及与日常生活和职业活动密切相关的法律常识。

3. 职业生涯规划（36 学时）

通过本课程教学，使学生掌握职业生涯规划的基础知识和常用方法，树立正确的职业理想和职业观、择业观、创业观以及成才观；引导学生根据社会需要和自身特点进行职业生涯规划，提高就业后继续学习、创业、创新的能力；要求学生了解职业生涯规划的特点，理解职业生涯规划

对实现职业理想的重要性。

4. 语文（224 学时）

本课程指导学生正确理解与运用祖国语言文字，注重基本技能训练和思维发展，加强语文实践，培养语文应用能力，为综合职业能力的形成及继续学习奠定基础；提高学生思想道德修养和科学文化素养，为培养高素质劳动者服务。要求学生掌握日常生活和职业岗位需要的现代文阅读能力、写作能力、口语交际能力，具有初步的文学作品欣赏能力和浅易文言文阅读能力。

5. 数学（224 学时）

本课程主要培养学生计算能力、计算工具使用技巧和数据处理技能以及观察能力、空间想象能力、分析与解决问题能力和数学思维能力。要求学生掌握必要的数学基础知识，为学习专业知识、掌握职业技能、继续学习和终身发展奠定基础，并引导学生逐步养成良好的学习习惯。

6. 英语（224 学时）

本课程指导学生掌握英语基础知识和基本技能，培养学生在日常生活和职业场景中的英语应用能力；帮助学生进一步学习英语基础知识，培养听、说、读、写等语言技能，具备初步的职场英语应用能力；激发和培养学习英语兴趣，提高学生自信心；引导学生了解、认识中西方文化差异，培养正确的情感、态度和价值观。

7. 体育与健康（148 学时）

本课程树立“健康第一”的指导思想，全面培养学生体能，提升体育文化素质，增进身心健康，为培养高素质劳动者打好身体基础，使其增强体育锻炼与保健意识，了解科学锻炼和娱乐休闲方法；注重学生个性与体育特长发展，提高自主锻炼、自我保健、自我评价和调控的能力。通过体育教育，进行爱国主义、集体主义和职业道德行为规范教育，提高学生社会责任感。

8. 中国历史（36 学时）

本课程科学系统地阐述中国古代史的基本内容及其发展规律。学生在熟悉中国古代史基本内容的基础上，了解中国古代史的基本框架、整体结构体系和历史发展的基本线索，加深对历史唯物主义的理解，逐步学会运用马克思主义史学理论研究和分析历史，初步掌握一般的历史知识。

9. 公共艺术（36 学时）

本课程通过艺术作品赏析与实践，增强学生文化修养，丰富学生人文素养与精神世界，培养学生艺术欣赏能力，提高学生文化品位和审美素质，旨在培育学生具有职业素养、创新能力与合作意识。指导学生了解不同艺术类型的表现形式、审美特征；培养学生掌握欣赏艺术作品的基本方法；增强学生对艺术的理解与分析评判的能力。

10. 计算机基础（72 学时）

该课程是一门重要的基础性必修课程，通过学习，使学生了解计算机科学与技术的发展历史、了解和熟知计算机学科的核心内容、了解计算机基础知识，熟练掌握计算机组织结构、文件管理、控制面板管理、数据录入技术、word、excel、PowerPoint 等办公软件的基本操作。针对不同专业要求加强课程模块的深入学习，为后续各专业课程的学习打下良好的基础。

11. 心理健康教育（32 学时）

本课程是引导学生关注自身的心理健康，从而培养学生尊重生命，理解他人的良好习惯，树立心理健康意识，遇到心理问题时能够进行自我调适，积极探索适合自己并适应社会的生活状态；掌握心理健康的基本知识，了解现阶段自身的心理发展特点。

12. 中华优秀传统文化（32 学时）

本课程主要是传承中华优秀传统文化的基本精神，培养学生运用辩证唯物主义观点，历史地、科学地分析中国优秀传统文化的特点，从中国悠久的文化传统入手，准确而深刻地分析、解读中国的现实问题，提升大学生的文化自信，以理性的态度和务实的精神去继承和发展中华优秀传统文化，不断实现文化创新。

13. 军事理论与训练（48 学时）

本课程围绕立德树人根本任务和强军目标根本要求，以提升学生国防意识和军事素养为重点，服务国家人才培养和国防后备力量建设的需要。使学生掌握基本军事技能和军事理论，增强国防观念和国家安全意识，弘扬爱国主义、集体主义和革命英雄主义精神；培养学生艰苦奋斗、吃苦耐劳的作风，树立正确的社会主义世界观、人生观和价值观。

14. 劳动及劳动教育（24 学时）

本课程是一门综合性和操作性较强的学科。对于贯彻落实党的教育方针，深入推进素质教育，增强学生创新精神和实践能力，培养当代社会需要的高素质人才和创新型劳动者具有重要意义。现代社会技术革新日新月异，要求劳动教育与职业技术教育紧密结合，使学生学习和获得劳动技术的能力，成为高素质的合格劳动者。通过劳动教育和实践，增强学生劳动观念，磨练意志品质，树立艰苦创业精神，达到促进学生多方面可持续发展的目的。

（二）专业（技能）课程

1. 专业基础课

（1）Internet 基础与应用（40 学时）

本课程主要面向 IT 营销人员、售前人员、办公室文员、图文制作员等岗位，通过学习能够使用 INTERNET 进行信息收集、网上交流、电子商务的基本操作，设置个性化网络生活以及网络安全与简单故障排错等。

（2）商务礼仪（36 学时）

本课程讲授商务人员仪容、仪表、仪态等个人礼仪，商务交往、商务沟通等人际礼仪，以及商务人员办公、仪式、宴请、差旅、销售、推销等组织礼仪，系统介绍了商务活动中的基本礼仪内容，突出实用性、职业性和实践性。课程教学目标是理论学习 and 实际操作练习，应使学生认识商务礼仪在现代公共关系活动中、管理中的性质、意义、和作用；学习和理解商务礼仪的概念和基本原理；了解和掌握商务礼仪与形象设计的基本常识、礼仪在生活中的具体运用、礼仪工作的技巧等知识。融“教、学、练、做”为一体，在教中学，学中练，练中做。密切联系实际，在实践中努力培养自己学礼、懂礼、守礼和用礼的意识，充实自己并完善自身的整体素质。

(3)商品学（36 学时）

该课程是以经济管理科学为主，并与相关的自然科学、技术科学相结合的新型交叉学科，是电子商务专业必修课程。本课程通过对商品理论知识的共性分析，强化工作过程化系统学习过程，力求实现素质教育精神，培养学生具备商品分类与品种开发、商品经营管理、商品检验、质量控制及质量监督与认证等方面的知识和必须的职业技能。本课程主要包括商品质量与质量管理、商品分类与商品编码、三大类商品质量属性、商品质量保证与评价、商品包装与养护五个模块。本课程为理实一体课程，教学中要求理论与实训相结合进行。

(4)会计学基础（72 学时）

本课程通过对会计职业最基本的职业活动和工作过程的介绍以及技能训练，使学生初步了解会计工作的环境和职业道德，认识会计工作的一般流程，理解会计要素，会计等式和复式记账法的基本原理，熟练掌握填制和审核凭证，登记账簿和编制会计报表，使学生具备学习后续专业课程的专业基础能力，为其进一步学习打下良好的基础。

2. 专业核心课

(1)电子商务基础（72 学时）

本课程主要讲授电子商务的基本原理，个人电子商务应用、企业电子商务应用以及交易市场的网上交易的基本操作，了解身份认证、电子支付的基本内容和操作。了解电子商务环境下的客户服务的内容和应对措施，了解电子商务的新模式移动商务。通过学习使学生掌握电子商务的基本知识，具有一定的网上交易的操作能力，能够独立完成个人和企业的电子商务活动。

(2)市场营销理论与实务（80 学时）

本课程以企业为载体进行项目化设计，围绕真实企业工作进行工作任务设计，本课程教学单元共分为：认识市场、认识营销，企业营销环境与消费者行为分析，STP 分析，确定产品、价格、渠道、促销等营销策略，市场营销组织、实施、控制，营销策划，共十个单元。在具体每一项任务实施过程中，按照回顾与认同、引入与分解、互动与操作、总结与展示、点评与考核、布置与答疑的训练方式与手段进行实施。通过本课程的学习，力求让学生结合真实企业运作过程，掌握营销环境与消费者行为分析，制定营销战略，确定具体营销策略（4ps）等知识。

(3)经济法（80 学时）

本课程讲授相关法律制度及具体的经济法律法规。教学目标是通过讲授与案例实训，使学生了解基本的法律知识，掌握一定的经济法基本原理，培养学生基本的法学思维，增强学生的法律意识，为进一步学习其他专业课程和有关实训实践活动打下基础。同时能够使学生运用法律手段处理经济活动中的问题，为将来职业提升打好基础，并能运用法律知识维护自身的合法权益。

(4)推销技巧（72 学时）

以培养高素质、高技能应用型人才为目标，通过情境化、项目制为特色的实践教学，将专业知识系统地融于实践全过程。通制为特色的实践教学，将本课程专业知识系统地融于实践全过程。

(5)网络营销（72 学时）

网络营销主要内容包括网络营销概述，网络营销环境，网络营销站点的策划和实施，网络营销的常用方法和工具，网络营销的推广和网络营销的实施，网络营销的安全防御。本课程以满足职业岗位工作需求为出发点，以职场环境为背景，以能力培养为本位，主要使学生掌握网络营销的基本方法和应用技能、具备一定的网络营销活动的组织、管理、运营、策划等能力。成为一个能熟练经营好个人网店或能胜任企业网络营销岗位工作的网络营销职业型人才。提高学生的操作技能，使其在以后的职业岗位可以快速地胜任工作，培养学生自我学习的能力，在职业岗位可以根据工作需要学习最新技术；培养学生成为能守法、诚实的网络营销职业型人才。

(6) 消费者行为分析（36 学时）

通过本课程的学习，培养学生掌握营销活动中消费者心理活动现象及行为规律，使学生掌握从事营销或销售岗位工作的职业技能。要求学生掌握消费者行为分析的基本框架：消费者购买决策过程；影响和决定消费者行为的个人与心理因素；影响消费者行为的外部因素。对各种消费者行为表现和企业营销活动进行阐述、解释、分析和评价，使学生充分了解消费者行为的复杂性、多样性和社会性，牢牢掌握影响消费者行为的因素，深刻理解消费者行为决策的过程。从而培养学生从事市场营销的岗位职业能力，同时养成较强的工作岗位适应能力、分析和解决实际问题的能力以及创新意识和职业道德意识。

3. 专业实训课

(1) 图像处理与动画制作（72 学时）

本课程从图形图像处理的基本技能入手，以提高操作能力为目的，讲授了与图形图像处理和动画制作相关的理论知识和软件的应用，内容包括目前流行的位图处理软件 Photoshop、矢量图形处理软件 CorelDraw 与动画制作软件 Flash 的基础应用和操作技巧。

(2) 网页设计与制作（72 学时）

本课程讲授了解电子商务网站、创建并管理电商网站站点、使用 HTML 编写页面、使用 CSS 样式美化页面、使用 CSS 控制列表样式、使用 CSS 控制页面文字样式、在页面中使用多媒体、使用 CSS 控制表单、使用 CSS 控制超链接、使用 JavaScript 脚本丰富页等方面的知识。课程教学目标是要求学生了解网页制作、设计、规划的基本知识，掌握 HTML 语言，掌握盒子模型，掌握 DIV+CSS 布局网页，掌握使用 CSS 样式美化、控制网页页面，掌握在网页中使用多媒体，掌握用 JavaScript 脚本丰富页等方面的内容。通过案例驱动、电子商务网站综合实例的实训，以案例为引导，使学生具备网页设计与制作的能力。

4. 专业拓展课

(1) 电子商务法律法规（36 学时）

本课程讲授电子商务法的概况、数据电文法律制度、电子签名法律制度、电子认证法律制度、电子合同、电子商务安全问题、电子商务纠纷的解决等方面的知识。课程教学教学目标是通过对本课程的学习，使学生了解并掌握电子商务法律相关知识，要求学生掌握电子商务法的基本原理，了解电子商务立法概况，掌握数据电文法律问题的解决、电子签名法律问题的解决、电子合同的

签订及法律问题的解决、电子合同的签订及法律问题的解决、电子商务纠纷的解决等方面的内容。培养学生具备运用电子商务法律分析并解决电子商务实践中相关法律问题的能力。

(2) 客户关系管理（36 学时）

本课程讲授认识客户与服务、分析目标客户、沟通客户需求、处理、解决客户投诉、培育忠诚客户、管理客户关系、电商客服的技巧运用等方面的知识。课程教学教学目标旨在培养专业的网络客户服务人员，要求掌握客服的基本工作、掌握客服对客户购买心理的洞察，掌握商品售前、售中、售后工作中可能出现的问题及解决办法，掌握客户关系的维护，掌握电商客服的技巧运用方面的内容。通过案例分析、实战演练、课堂讨论等方式让学生具备网络客户服务的能力。

(3) 短视频编辑与制作（36 学时）

本课程介绍短视频制作的拍摄手法、构图，当下热门的视频拍摄和后期制作的软件。以淘宝、抖音、今日头条自媒体平台为例，介绍了视频的“前期拍摄 后期处理 发布分享”。以及视频剪辑处理软件的应用。通过学习，使学生能够制作编辑新媒体短视频。

七、教学进程总体安排

见附表一、二、三。

八、实施保障

（一）师资队伍

专任教师除具备职业院校教师基本任职条件外，注重双师型教师素质培养。行业企业引进教师与高校引进教师应保持适当比例，强化对高校引进教师的企业顶岗实习与实践技能培训，强化对教师职业理论、方法的培养及教学水平的提升。

（二）教学设施

1. 校内基础课教学实训室和教学设备

具有配备多功能智能黑板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 WiFi 环境，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训基地的基本要求

（1）商品拍摄实训室

商品拍摄实训室应配备投影设备、白板、计算机，安装 Photoshop、Flash、CorelDraw 等软件；网络接入或 Wi-Fi 环境；配备数码相机、相机三脚架、引闪器、反光板、柔光灯、摄影灯架、静物台、拍摄幕布、背景板等摄影器材，满足大型商品、小型商品以及人物的拍摄需要；拍摄区要求全遮光环境；配备商品展示柜、相关搭配道具等。实训室支持商品拍摄、电子商务视觉设计、网页设计与制作等课程的教学与实训。

（2）网络营销实训室

网络营销实训室应配备服务器、投影设备、白板、打印机、扫描仪，网络接入或 Wi-Fi 环境，配备计算机，安装 Office、Dreamweaver、无线终端（子机或 PAD）；支持市场调查与预测、市场

营销学、网络营销、新媒体营销、移动商务、跨境电商等课程的教学与实训。

(3) 电子商务数据分析实训室。

电子商务数据分析实训室应配备服务器、投影设备、白板、交换机、计算机，可运行 Chrome、IE、Firefox 等常用浏览器的测试终端，安装电子商务数据实训系统；支持电子商务数据分析与应用等课程的教学与实训。

(4) 电子商务客户服务实训室。

电子商务客户服务实训室应配备服务器、投影设备、白板，网络接人或 Wi-Fi 环境，计算机，语音网关、录音服务器、多媒体耳麦、拨号器等呼叫中心实训设备；支持商务沟通与礼仪、客户服务与管理、商务谈判等教学与实训。

(5) 电子商务运营实训室。

电子商务运营实训室应配备服务器、投影设备、白板、打印机、扫描仪，提供网络接人或 Wi-Fi 环境。配备计算机、无线终端（子机或 Pad），可运行 Chrome、IE、Firefox 等常用浏览器测试终端，安装 Linux、Window 操作系统，可根据需要构筑不同商业应用场景。实训室支持电子商务运营、数据分析、跨境电子商务实践、移动商务运营、电子商务物流等课程的教学与实训。

（三）教学资源

每门课程要注重课程资源的开发与利用。包括相关教辅材料、实训指导手册、信息技术应用、网络资源、仿真软件等。要与企业行业同共开发教材；要从生产实际中选取案例、产品文件、图纸等，经教学改造，形成教学素材，建立案例库、试题库、技能库、培训包等教学资源，并在教学过程中不断补充完善。

（四）教学方法

本专业课程采用理实一体、教学做一体的教学模式。实现了“项目引导、任务驱动”的教学方法与手段。体现出“以项目为主线、教师为主导、学生为主体”的教学模式，确保学生知识、能力、素质均衡发展、职业能力的整体提升

（五）学习评价

①改革传统的学生评价手段和方法，采用阶段评价，目标评价，项目评价，理论与实践一体化评价模式；

②关注评价的多元性，结合课堂提问、学生作业、平时测验、实验实训、技能竞赛及考试情况，综合评价学生成绩；

③应注重学生动手能力和实践中分析问题、解决问题能力的考核，对在学习和应用上有创新的学生应予特别鼓励，全面综合评价学生能力。

（六）质量管理

本专业在学院的统一领导下，拥有完整的教学质量控制与评价体系。教学质量控制与评价体系由学院、教务处、分院、用人单位、学生五个环节组成。

(1) 学院成立督导组，充分发挥督导组参与指导学院教改的作用，做好教学质量测评工作，通

过随时随堂听课等方式对教师教学情况进行检查；

(2)分院定期组织教学检查,内容包括检查教师教案、授课计划执行情况、教师作业布置情况、记分册、听课记录本等内容；

(3)定期召开教师和学生座谈会,下班随堂听课、组织学生的民意测评,学生问卷等。学生负责班级考勤、填写问卷调查、网上评教等反馈对教学的意见；

(4)听取用人单位对本院毕业生思想作风、技术能力、管理水平等方面客观公正的评价。将反馈意见收集到教学督导组,形成一个质量循环控制系统。

九、毕业要求

学生在学校规定学习年限内,修满本专业人才培养方案所规定的课程与学分,达到本专业人才培养目标和培养规格的要求,准予毕业并发给毕业证书。

责任人: 谢文芳 陈 娟

校外专家: 丁 涛

十、附表

附表一： 2020 级中职电子商务专业教学进度安排表

(一) 常规课程

序号	课程性质	课程类别	课程编号	课程名称	学分	课程学时	其中实践学时	开课学期与周学时						评价方式 (备注)	
								第一学年		第二学年		第三学年			
								第一 学期	第二 学期	第三 学期	第四 学期	第五 学期	第六 学期		
1	思想政治	公共必修	z6560111	经济政治与社会	2	40	8		2/20						考查
2	思想政治	公共必修	z8410210	职业道德与法律	2	36	16			2/18					考查
3	职业素养	公共必修	z8580314	职业生涯规划	2	36	8				2/18				考试
4	文化基础	公共必修	z8410111	语文	12	224	56	4/18	4/20	2/18	2/18				考试1、2
5	文化基础	公共必修	z8410112	数学	12	224	28	4/18	4/20	2/18	2/18				考试1、2
6	文化基础	公共必修	z8410011	英语	12	224	28	4/18	4/20	2/18	2/18				考试1、2
7	体育健康	公共必修	z8410007	体育与健康	8	148	74	2/18	2/20	2/18	2/18				考试
8	历史教育	公共必修	Z8410023	中国历史	2	36	6	2/18							考查
9	公共艺术	公共必修	Z8410013	艺术(音美诗书)	2	36	6			2/18					考查
10	信息技术	公共必修	z6560106	计算机基础	4	72	36	4/18							考试
		小计			58	1076	266	20	16	12	10				
1	专业基础	专业必修	z8531227	Internet 基础与应用	2	40	20		2/20						考查
2	专业基础	专业必修	z6560123	商务礼仪	2	36	18	2/18							考查
3	专业基础	专业必修	z8530005	商品学	2	36	16	2/18							考查
4	专业基础	专业必修	z8510002	会计学基础	4	72	32			4/18					考试
		小计			10	184	96	4	0	4	0				
1	专业核心	专业必修	z8531217	电子商务基础与应用	4	72	40			4/18					考试
2	专业基础	专业必修	z6560416	市场营销理论与实务	4	80	40		4/20						考试
3	专业基础	专业必修	z8520126	经济法	4	80	30		4/20						考试
4	专业核心	专业必修	z6560413	推销技巧	4	72	30				2/18				考查
5	专业核心	专业必修	z8551211	网络营销	4	72	36				4/18				考试
6	专业核心	专业必修	z6560414	消费者行为分析	2	36	18				4/18				考试
		小计			22	412	194	0	8	4	10				
1	专业实训	专业必修	z6560416	图像处理与动画制作	4	72	60			4/18					考试
2	专业实训	专业必修	z8550110	网页设计与制作	4	72	60				4/18				考试
		小计			8	144	120	0	0	4	4				
1	拓展专业	专业必选	z8530217	电子商务法律法规	2	36	30		2/18						考查
2	拓展专业	专业必选	z8530209	客户关系管理	2	36	18				2/18				考查
3	拓展专业	专业必选	z8530222	短视频编辑与制作	2	36	20			2/18					考查
		小计			6	108	68	0	2	2	2				
1	通识课	公共必修	z8410016	心理健康教育	2	32									考查
2	通识课	公共必修	z8410019	中华优秀传统文化	2	32									考查
1	任选课	学生自选	Z853jxzy	教学平台资源包	6	96									考查
		小计			10	160									
合 计					114	2084	740	24	26	24	24				

(二) 技能实践课程（整周课）

序号	课程类别	课程类别	课程编号	课程名称	学分	学周	实践学时	开课学期与学周						评价方式 (备注)	
								第一学年		第二学年		第三学年			
								第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期		
1	军事课程	公共必修	z8420007	军事理论与训练	2	2	48	2							考查
2	劳动课程	公共必修	8410026	劳动及劳动教育（含讲座）	1	1	24			1					综合评价
3	技能训练	专业必修	Z853spmn	ERP 沙盘模拟训练	1	1	24			1					综合评价
4	技能训练	专业必修	Z853dsyy	电商运营综合实训	2	2	48				2				综合评价
5	教学实践	专业必修	Z853jxss	教学实习（认识实习）	2	2	48					2			综合评价
6	教学实践	专业必修	Z853jxsj	教学实践（跟岗实习）	4	4	96					4			综合评价
7	教学实践	专业必修	Z853dgsx	顶岗（毕业）实习	32	24	576					14	10		综合评价
8	职业技能1	基本技能	Z853bysj	毕业设计（对口升学）	10	10	192						10		综合评价
9	职业技能2	基本技能	Z853kz	考证课（每证1学分）	2										以证代评
合计					56	46	1056	2		2	2	20	20		

附表二： 2020 级中职电子商务专业应修学分和应取得的专业资格证书

课程类型及性质		应修学分	占总学分比例 (%)	应取得的专业资格证书
必修课	思想政治课	4	2.35	普通话 助理电子商务师
	公共基础课	52	30.59	
	公共课	2	1.18	
	专业基础课	10	5.88	
	专业核心课	22	12.94	
	专业实训课	8	4.71	
选修课	专业拓展（必选）课	6	3.53	
	通识课	4	2.35	
	自选课	6	3.53	
必修环节	军事及安全教育	2	1.18	
	实践性教育教学活动	38	22.35	
	劳动及劳动教育	1	0.59	
	基本技能	15	8.82	
合计		170	100	

附表三： 2019 级中职电子商务专业各教学环节总体安排表（单位：周）

学年	学期	课堂 教学	期末 考试	集中实践教学				合计	备 注
				军训	实习（实践）	毕业设计	其它		
一	一	17	1	2				20	实训课比例 57.20%
	二	19	1					20	
二	三	17	1				2	20	
	四	17	1				2	20	
三	五				20		0	20	
	六				10	10	0	20	
合计		70	4	2	30	10	8	120	

2020 级中职市场营销专业人才培养方案

一、专业名称及代码

市场营销（121000）

二、入学要求

初中毕业生或具有同等学力者

三、修业年限

三年

四、职业面向

（一）职业面向

所属专业大类	所属专业类	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别举例 (或技术领域)	职业资格证书举例 (职业技能等级)
财经商贸大类	市场营销类	批发业 零售业	营销员、商品营业员、推销员、展销员。	销售代表、客户代表、销售员、市场经理、电商运营专员。	推销员、营销策划师、电子商务运营

（二）主要就业岗位及能力

职业进阶	岗位类别名称 1	岗位类别名称 2	主要岗位能力
高级岗位	片区总监，行业总监，销售总监；营销总监，营销副总裁等。	产品经理，品牌经理，市场经理，市场营销经理，网络推广经理，企划经理；市场总监，高级产品经理。	销售形势分析能力、营销策略制定能力、企业竞争优势分析能力、销售团队管理能力、渠道管理能力。
中级岗位	销售代表，业务代表，客户代表，客户主管，客户经理，销售主管；大客户销售；渠道经理，区域经理，项目经理，销售经理。	市场活动专员，企划专员，策划助理，文案策划助理，品牌传播助理；促销经理，市场专员。	团队管理能力、促销方案设计能力、门店财务管理能力、客户关系管理能力、销售管理能力、市场调研能力。
初级岗位	营业员，商务助理，销售专员，分销专员，电话销售，网络在线销售。	促销员，活动执行者。	产品销售能力、促销活动执行能力、顾客接待能力、客户资料管理能力、门店安全管理能力等。

五、培养目标及规格

本专业培养理想信念坚定，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向批发和零售业，培养以门店运营为主，从事市场推广、商品销售、客户服务等工作的高素质劳动者和技术技能人才。

市场营销专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求：

（一）素质

1. 坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指

引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

2. 崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，有社会责任感和社会参与意识。

3. 具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

4. 勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

5. 具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1-2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。

6. 具有一定的审美和人文素养，能够形成 1-2 项艺术特长或爱好。

(二) 知识

1. 掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

2. 熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防等知识。

3. 掌握商品分类与管理的基本知识和方法。

4. 掌握消费者行为和消费心理分析的基本内容和分析方法。

5. 掌握营销计划和控制等营销组织管理的基本方法。

6. 掌握推销和商务谈判的原则、方法和技巧。

7. 掌握市场调查方式、方法、流程，基本抽样方法和数据分析方法，市场调查报告撰写方法。

8. 掌握营销活动策划与组织的基本内容和方法。

9. 熟悉现代市场营销的新知识、新技术。

(三) 能力

1. 有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力。

2. 有良好的语言、文字表达能力和沟通能力。

3. 能够与客户进行有效沟通。

4. 能够对客群和竞争者进行分析。

5. 能够组织实施营销产品的市场调查与分析。

6. 能够组织实施品牌和产品的线上线下推广和促销活动。

7. 能够组织实施推销和商业谈判。

8. 能够对客户关系和销售进行日常管理。

9. 能够为小微企业进行营销活动策划并组织实施。

10. 具备一定的商业信息技术与工具应用能力。

11. 具备数据意识和商务数据分析应用能力。

12. 具备商务礼仪规范应用能力。

13. 具备电商企业运营与管理能力。

14. 具备一定的创新创业能力。

六、课程设置及要求

主要包括公共基础课程和专业（技能）课程。

（一）公共基础课程

1. 经济政治与社会（40 学时）

本课程通过对学生进行马克思主义基本观点和我国社会主义经济、政治、文化和社会建设的常识教育，使学生认同我国经济政治制度，坚定走中国特色社会主义道路的信念，培养学生分析和解决问题的能力；掌握马克思主义基本观点和方法，了解现代经济政治与社会发展方向。

2. 职业道德与法律（36 学时）

通过学习文明礼仪、职业道德和法律常识，提高学生职业道德素养和法律素养，在此基础上引导学生树立正确的人生观、世界观、价值观、道德观和法律观，帮助学生明确职业道德观念，养成良好的职业习惯并成为懂法、守法、用法的合格公民；要求学生掌握文明礼仪的基本要求，职业道德的基本规范及与日常生活和职业活动密切相关的法律常识。

3. 职业生涯规划（36 学时）

通过本课程教学，使学生掌握职业生涯规划的基础知识和常用方法，树立正确的职业理想和职业观、择业观、创业观以及成才观；引导学生根据社会需要和自身特点进行职业生涯规划，提高就业后继续学习、创业、创新的能力；要求学生了解职业生涯规划的特点，理解职业生涯规划对实现职业理想的重要性。

4. 语文（224 学时）

本课程指导学生正确理解与运用祖国语言文字，注重基本技能训练和思维发展，加强语文实践，培养语文应用能力，为综合职业能力的形成及继续学习奠定基础；提高学生思想道德修养和科学文化素养，为培养高素质劳动者服务。要求学生掌握日常生活和职业岗位需要的现代文阅读能力、写作能力、口语交际能力，具有初步的文学作品欣赏能力和浅易文言文阅读能力。

5. 数学（224 学时）

本课程主要培养学生计算能力、计算工具使用技巧和数据处理技能以及观察能力、空间想象能力、分析与解决问题能力和数学思维能力。要求学生掌握必要的数学基础知识，为学习专业知识、掌握职业技能、继续学习和终身发展奠定基础，并引导学生逐步养成良好的学习习惯。

6. 英语（224 学时）

本课程指导学生掌握英语基础知识和基本技能，培养学生在日常生活和职业场景中的英语应用能力；帮助学生进一步学习英语基础知识，培养听、说、读、写等语言技能，具备初步的职场英语应用能力；激发和培养学生学习英语兴趣，提高学生学习自信心；引导学生了解、认识中西方文化差异，培养正确的情感、态度和价值观。

7. 体育与健康（148 学时）

本课程树立“健康第一”的指导思想，全面培养学生体能，提升体育文化素质，增进身心健康，为培养高素质劳动者打好身体基础，使其增强体育锻炼与保健意识，了解科学锻炼和娱乐休

闲方法；注重学生个性与体育特长发展，提高自主锻炼、自我保健、自我评价和调控的能力。通过体育教育，进行爱国主义、集体主义和职业道德行为规范教育，提高学生社会责任感。

8. 中国历史（36 学时）

本课程科学系统地阐述中国古代史的基本内容及其发展规律。学生在熟悉中国古代史基本内容的基础上，了解中国古代史的基本框架、整体结构体系和历史发展的基本线索，加深对历史唯物主义的理解，逐步学会运用马克思主义史学理论研究和分析历史，初步掌握一般的历史知识。

9. 公共艺术（36 学时）

本课程通过艺术作品赏析与实践，增强学生文化修养，丰富学生人文素养与精神世界，培养学生艺术欣赏能力，提高学生文化品位和审美素质，旨在培育学生具有职业素养、创新能力与合作意识。指导学生了解不同艺术类型的表现形式、审美特征；培养学生掌握欣赏艺术作品的基本方法；增强学生对艺术的理解与分析评判的能力。

10. 计算机基础（72 学时）

该课程是一门重要的基础性必修课程，通过学习，使学生了解计算机科学与技术的发展历史、了解和熟知计算机学科的核心内容、了解计算机基础知识，熟练掌握计算机组织结构、文件管理、控制面板管理、数据录入技术、word、excel、PowerPoint 等办公软件的基本操作。针对不同专业要求加强课程模块的深入学习，为后续各专业课程的学习打下良好的基础。

11. 心理健康教育（32 学时）

本课程是引导学生关注自身的心理健康，从而培养学生尊重生命，理解他人的良好习惯，树立心理健康意识，遇到心理问题时能够进行自我调适，积极探索适合自己并适应社会的生活状态；掌握心理健康的基本知识，了解现阶段自身的心理发展特点。

12. 中华优秀传统文化（32 学时）

本课程主要是传承中华优秀传统文化的基本精神，培养学生运用辩证唯物主义观点，历史地、科学地分析中国优秀传统文化的特点，从中国悠久的文化传统入手，准确而深刻地分析、解读中国的现实问题，提升大学生的文化自信，以理性的态度和务实的精神去继承和发展中华优秀传统文化，不断实现文化创新。

13. 军事理论与训练（48 学时）

本课程围绕立德树人根本任务和强军目标根本要求，以提升学生国防意识和军事素养为重点，服务国家人才培养和国防后备力量建设的需要。使学生掌握基本军事技能和军事理论，增强国防观念和国家安全意识，弘扬爱国主义、集体主义和革命英雄主义精神；培养学生艰苦奋斗、吃苦耐劳的作风，树立正确的社会主义世界观、人生观和价值观。

14. 劳动及劳动教育（24 学时）

本课程是一门综合性和操作性较强的学科。对于贯彻落实党的教育方针，深入推进素质教育，增强学生创新精神和实践能力，培养当代社会需要的高素质人才和创新型劳动者具有重要意义。现代社会技术革新日新月异，要求劳动教育与职业技术教育紧密结合，使学生学习和获得劳动技

术的能力，成为高素质的合格劳动者。通过劳动教育和实践，增强学生劳动观念，磨练意志品质，树立艰苦创业精神，达到促进学生多方面可持续发展的目的。

（二）专业（技能）课程

1. 专业基础课

（1）Internet 基础与应用（40 学时）

本课程主要面向 IT 营销人员、售前人员、办公室文员、图文制作员等岗位，通过学习能够使用 INTERNET 进行信息收集、网上交流、电子商务的基本操作，设置个性化网络生活以及网络安全与简单故障排错等。

（2）市场营销学（80 学时）

市场营销学是中等职业技术教育市场营销专业必修的一门专业知识类课。课程以企业为载体进行项目化设计，围绕真实企业工作进行工作任务设计，本课程教学单元共分为：认识市场、认识营销，企业营销环境与消费者行为分析，STP 分析，确定产品、价格、渠道、促销等营销策略，市场营销组织、实施、控制，营销策划，共十个单元。在具体每一项任务实施过程中，按照回顾与认同、引入与分解、互动与操作、总结与展示、点评与考核、布置与答疑的训练方式与手段进行实施。通过本课程的学习，力求让学生结合真实企业运作过程，掌握营销环境与消费者行为分析，制定营销战略，确定具体营销策略（4ps）等知识。

（3）商务礼仪（36 学时）

本课程讲授商务人员仪容、仪表、仪态等个人礼仪，商务交往、商务沟通等人际礼仪，以及商务人员办公、仪式、宴请、差旅、销售、推销等组织礼仪，系统介绍了商务活动中的基本礼仪内容，突出实用性、职业性和实践性。课程教学目标是通过对理论学习和实际操作练习，应使学生认识商务礼仪在现代公共关系活动中、管理中的性质、意义、和作用；学习和理解商务礼仪的概念和基本原理；了解和掌握商务礼仪与形象设计的基本常识、礼仪在生活中的具体运用、礼仪工作的技巧等知识。融“教、学、练、做”为一体，在教中学，学中练，练中做。密切联系实际，在实践中努力培养自己学礼、懂礼、守礼和用礼的意识，充实自己并完善自身的整体素质。

（4）商品学（36 学时）

该课程是以经济管理科学为主，并与相关的自然科学、技术科学相结合的新型交叉学科，是市场营销专业必修课程。本课程通过对商品理论知识的共性分析，强化工作过程化系统学习过程，力求实现素质教育精神，培养学生具备商品分类与品种开发、商品经营管理、商品检验、质量控制及质量监督与认证等方面的知识和必须的职业技能。本课程主要包括商品质量与质量管理、商品分类与商品编码、三大类商品质量属性、商品质量保证与评价、商品包装与养护五个模块。本课程为理实一体课程，教学中要求理论与实训相结合进行。

（5）会计学基础（72 学时）

本课程通过对会计职业最基本的职业活动和工作过程的介绍以及技能训练，使学生初步了解会计工作的环境和职业道德，认识会计工作的一般流程，理解会计要素，会计等式和复式记账法

的基本原理，熟练掌握填制和审核凭证，登记账簿和编制会计报表，使学生具备学习后续专业课程的专业基础能力，为其进一步学习打下良好的基础。

(6)经济法（80 学时）

本课程讲授相关法律制度及具体的经济法律法规。教学目标是通过讲授与案例实训，使学生了解基本的法律知识，掌握一定的经济法基本原理，培养学生基本的法学思维，增强学生的法律意识，为进一步学习其他专业课程和有关实训实践活动打下基础。同时能够使学生运用法律手段处理经济活动中的问题，为将来职业提升打好基础，并能运用法律知识维护自身的合法权益。

2. 专业核心课

(1)电子商务基础（72 学时）

本课程主要讲授电子商务的基本原理，个人电子商务应用、企业电子商务应用以及交易市场的网上交易的基本操作，了解身份认证、电子支付的基本内容和操作。了解电子商务环境下的客户服务的内容和应对措施，了解电子商务的新模式移动商务。通过学习使学生掌握电子商务的基本知识，具有一定的网上交易的操作能力，能够独立完成个人和企业的电子商务活动。

(2)推销技巧（72 学时）

以培养高素质、高技能应用型人才为目标，通过情境化、项目制为特色的实践教学，将专业知识系统地融于实践全过程。通制为特色的实践教学，将本课程专业知识系统地融于实践全过程。

(3)网络营销（72 学时）

网络营销主要内容包括网络营销概述，网络营销环境，网络营销站点的策划和实施，网络营销的常用方法和工具，网络营销的推广和网络营销的实施，网络营销的安全防御。本课程以满足职业岗位工作需求为出发点，以职场环境为背景，以能力培养为本位，主要使学生掌握网络营销的基本方法和应用技能、具备一定的网络营销活动的组织、管理、运营、策划等能力。成为一个能熟练经营好个人网店或能胜任企业网络营销岗位工作的网络营销职业型人才。提高学生的操作技能，使其在以后的职业岗位可以快速地胜任工作，培养学生自我学习的能力，在职业岗位可以根据工作需要学习最新技术；培养学生成为能守法、诚实的网络营销职业型人才。

(4)消费心理学（36 学时）

本课程讲授消费心理学的基本知识，以及市场营销的基础、电子商务实务、网络营销技术、广告学及社会学等方面的知识。课程教学目标是要求学生了解消费心理学的基本理论，和在现实工作中的具体运用方法，掌握消费心理学的最新理论动态，掌握消费心理学在今后具体工作的实际运用方向，以及消费心理学理论继续学习的途径和方法。通过模拟场景搭建等实训，使学生具备消费心理学相关理论的实际运用、操作能力。

3. 专业实训课

(1)新媒体营销（72 学时）

本课程主要讲授新媒体的概念和内涵、新媒体的发展趋势及运营主要工作、新媒体的类型、（微博、微信、社群、自媒体、直播、短视频等等）、新媒体广告投放载体、新媒体运营策略等

方面的知识。课程教学目标是要求学生了解新媒体营销的基本知识和框架，掌握现今主流新媒体平台的运营模式，开展精细化的新媒体运营，做出准确的用户画像、采取差异化的产品策略、设计高转化率的内容、开展跨界且富有创意的活动。通过在主流平台上的实际操作练习，使学生具备在现今主流新媒体平台上具备网上创业的操作能力。

(2) 网页设计与制作（72 学时）

本课程讲授了解电子商务网站、创建并管理电商网站站点、使用 HTML 编写页面、使用 CSS 样式美化页面、使用 CSS 控制列表样式、使用 CSS 控制页面文字样式、在页面中使用多媒体、使用 CSS 控制表单、使用 CSS 控制超链接、使用 JavaScript 脚本丰富页等方面的知识。课程教学目标是要求学生了解网页制作、设计、规划的基本知识，掌握 HTML 语言，掌握盒子模型，掌握 DIV+CSS 布局网页，掌握使用 CSS 样式美化、控制网页页面，掌握在网页中使用多媒体，掌握用 JavaScript 脚本丰富页等方面的内容。通过案例驱动、电子商务网站综合实例的实训，以案例为引导，使学生具备网页设计与制作的能力。

4. 专业拓展课

(1) 图像处理与动画制作（72 学时）

本课程从图形图像处理的基本技能入手，以提高操作能力为目的，讲授了与图形图像处理和动画制作相关的理论知识和软件的应用，内容包括目前流行的位图处理软件 Photoshop、矢量图形处理软件 CorelDraw 与动画制作软件 Flash 的基础应用和操作技巧。

(2) 客户关系管理（36 学时）

本课程讲授认识客户与服务、分析目标客户、沟通客户需求、处理、解决客户投诉、培育忠诚客户、管理客户关系、电商客服的技巧运用等方面的知识。课程教学目标旨在培养专业的网络客户服务人员，要求掌握客服的基本工作、掌握客服对客户购买心理的洞察，掌握商品售前、售中、售后工作中可能出现的问题及解决办法，掌握客户关系的维护，掌握电商客服的技巧运用方面的内容。通过案例分析、实战演练、课堂讨论等方式让学生具备网络客户服务的能力。

(3) 短视频编辑与制作（36 学时）

本课程介绍短视频制作的拍摄手法、构图，当下热门的视频拍摄和后期制作的软件。以淘宝、抖音、今日头条自媒体平台为例，介绍了视频的“前期拍摄 后期处理 发布分享”。以及视频剪辑处理软件的应用。通过学习，使学生能够制作编辑新媒体短视频。

5. 专业通识课

(1) 心理健康教育（16 学时）

本课程通过培养学生调适自身心理状态和建构和谐社会关系的能力，使学生树立心理健康发展的自主意识，能够对自己的身体条件、心理状况、行为能力等进行客观评价，正确认识自己、接纳自己。掌握自我心理调适技能，了解人的心理发展特征及异常表现。

(2) 中华优秀传统文化（36 学时）

本课程主要是传承中华优秀传统文化的基本精神，培养学生运用辩证唯物主义观点，历史地、

科学地分析中国优秀传统文化的特点，从中国悠久的文化传统入手，准确而深刻地分析、解读中国的现实问题，提升大学生的文化自信，以理性的态度和务实的精神去继承和发展中华优秀传统文化，不断实现文化创新。

七、教学进程总体安排

见附表一、二、三。

八、实施保障

（一）师资队伍

1. 专任教师

①专任教师须具备丰富的课程相关理论知识，具备较强的实践能力及指导实训操作能力，能针对高职学生的特点，结合企业营销活动过程，进行项目化、模块化教学。

②专业课程的理论教学由校内专任教师承担，实训操作类课程的教学主要由校内专任教师和来自企业的兼职教师共同承担。

③校内专任教师每年要到企业挂职顶岗锻炼不少于 1 个月，五年内到企业挂职顶岗锻炼时间不少于三个月。

④校内专任教师除具有高校教师资格证外，还必须要考取 1+X 网店运营师（中级）、营销策划师等技能证书，成为“双师素质”型教师。三年内，双师型教师比例要达到 60%以上。

2. 兼职教师

兼职教师主要从本专业相关行业尤其是从市场营销专业现有的校企合作单位中聘任。要求具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称或相应行业企业中层以上管理岗位。能承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。兼职教师的比例不低于 30%。

（二）教学设施

1. 学院现有的专业教室设施配置均达到了开展教学所必须的基本条件：

学院教室配备有多功能智慧黑板、多媒体计算机、音响设备，接入互联网，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室（基地）

建立了校内市场营销专业实训基地。我院利用世界银行贷款甘肃职教发展项目建成了市场营销专业校内实训基地。该基地包括市场营销沙盘实训室、市场营销专业技能实训室和市场营销综合实训室。配置有网络营销、营销竞争策划、ERP 沙盘、新媒体营销、市场营销综合实训等教学软件，成为集模拟、仿真、实战于一体的现代化实训室，解决了学生对专业技能模拟仿真实训要求，校内实训基地支持本专业核心课程教学以及市场营销认知实训、单项技能实训、综合实训，也可以面向社会承担市场营销技能培训工作。

学院现有的市场营销专业校内实训室包括：

序号	实训室名称	实训项目
1	市场营销沙盘实训室	情景营销沙盘实训、ERP 沙盘实训
2	客户关系管理实训室	CRM 软件实训、客户服务与运营实训
3	营销策划实训室	营销及营销策划实训、市场调查与预测课程实训
4	商品陈列实训室	商品陈列、货品管理、门店营销等课程实训
5	网络营销实训室	网络营销、新媒体营销实训
6	市场营销综合实训室	商务礼仪、商务谈判与沟通技巧、商务谈判与沟通技巧、团队管理、销售管理课程实训

3. 校外实训基地

通过校企合作形式建立了稳定的校外实训基地，开展产教融合、订单培养。计划实施企业课程植入、共同开发课程、共同开展教学教研活动等。开展销售、销售管理、客户关系管理、市场信息收集与分析等实训活动，实训基地管理及实施规章制度齐全。可接纳一定规模的学生实习，能够组织学生进行专业实习和顶岗实习，能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。目前已经建成了浙江心怡供应链管理有限公司、义乌青岩刘品牌管理有限公司等较为稳定的校企合作实习实训基地。

4. 支持信息化教学方面

具有利用数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等的信息化条件。引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

（三）教学资源

主要包括能满足学生专业学习、教师专业教学研究和实施需要的教材、图书及数字资源等。

1. 教材选用

制定了规范的教材管理办法，按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。建立了由专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构，经过规范程序择优选用教材。

2. 图书配备

学院图书馆现有的图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括：有关市场营销理论、技术、方法、思维以及实务操作类图书，经济、管理、营销、信息技术类文献等。

3. 数字资源配备

学院配备了一定的与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

（四）教学方法

市场营销专业的专业课程尤其是核心课程在教学过程中应突出学生的中心主体地位，采用行动导向的教学模式，激发学生的学习兴趣，实行项目教学、案例教学、模拟教学、任务驱动、角色扮演、引导文教学等多种形式的“做中学、学中做”的教学方法，应用多媒体课件、工作任务单、网络、视频、实物、现场操作等教学手段，以小组、团队为单位进行协作性学习。

（五）学习评价

①改革传统的学生评价手段和方法，采用阶段评价，目标评价，项目评价，理论与实践一体化评价模式；

②关注评价的多元性，结合课堂提问、学生作业、平时测验、实验实训、技能竞赛及考试情况，综合评价学生成绩；

③应注重学生动手能力和实践中分析问题、解决问题能力的考核，对在学习和应用上有创新的学生应予特别鼓励，全面综合评价学生能力。

(六) 质量管理

本专业在学院的统一领导下，拥有完整的教学质量控制与评价体系。教学质量控制与评价体系由学院、教务处、分院、用人单位、学生五个环节组成。

(1)学院成立督导组，充分发挥督导组参与指导学院教改的作用，做好教学质量测评工作，通过随时随堂听课等方式对教师教学情况进行检查；

(2)分院定期组织教学检查，内容包括检查教师教案、授课计划执行情况、教师作业布置情况、记分册、听课记录本等内容；

(3)定期召开教师和学生座谈会，下班随堂听课、组织学生的民意测评，学生问卷等。学生负责班级考勤、填写问卷调查、网上评教等反馈对教学的意见；

(4)听取用人单位对本院毕业生思想作风、技术能力、管理水平等方面客观公正的评价。将反馈意见收集到教学督导组，形成一个质量循环控制系统。

九、毕业要求

学生在学校规定学习年限内，修满本专业人才培养方案所规定的课程与学分，达到本专业人才培养目标和培养规格的要求，准予毕业并发给毕业证书。

责任人： 张彦 于占勇

校外专家： 吕志坚

十、附表

附表一 2020级中职市场营销专业教学进度安排表

(一) 常规课程

序号	课程性质	课程类别	课程编号	课程名称	学分	课程学时	其中实践学时	开课学期与周学时						评价方式(备注)	
								第一学年		第二学年		第三学年			
								第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期		
1	思想政治	公共必修	z6560111	经济政治与社会	2	40	8		2/20						考查
2	思想政治	公共必修	z8410210	职业道德与法律	2	36	16			2/18					考查
3	职业素养	公共必修	z8580314	职业生涯规划	2	36	8				2/18				考试
4	文化基础	公共必修	z8410111	语文	12	224	56	4/18	4/20	2/18	2/18				考试1、2
5	文化基础	公共必修	z8410112	数学	12	224	28	4/18	4/20	2/18	2/18				考试1、2
6	文化基础	公共必修	z8410011	英语	12	224	28	4/18	4/20	2/18	2/18				考试1、2
7	体育健康	公共必修	z8410007	体育与健康	8	148	74	2/18	2/20	2/18	2/18				考试
8	历史教育	公共必修	Z8410023	中国历史	2	36	6	2/18							考查
9	公共艺术	公共必修	Z8410013	艺术(音美诗书)	2	36	6			2/18					考查
10	信息技术	公共必修	z6560106	计算机基础	4	72	36	4/18							考试
		小计			58	1076	266	20	16	12	10				
1	专业基础	专业必修	z8531227	Internet 基础与应用	2	40	20		2/20						考查
2	专业基础	专业必修	z6560416	市场营销学	4	80	40		4/20						考试
3	专业基础	专业必修	z6560123	商务礼仪	2	36	18	2/18							考查
4	专业基础	专业必修	z8530005	商品学	2	36	16	2/18							考查
5	专业基础	专业必修	z8510002	会计学基础	4	72	32			4/18					考试
6	专业基础	专业必修	z8520126	经济法	4	80	30		4/20						考试
		小计			18	344	156	4	10	4	0				
1	专业核心	专业必修	z8531217	电子商务基础与应用	4	72	40			4/18					考试
2	专业核心	专业必修	Z8530303	推销技巧	4	72	30				4/18				考查
3	专业核心	专业必修	z8551211	网络营销	4	72	36				4/18				考试
4	专业核心	专业必修	Z8530212	消费心理学	2	36	18				2/18				考试
		小计			14	252	124	0	0	4	10				
1	专业实训	专业必修	Z8530214	新媒体营销	4	72	60			4/18					考试
2	专业实训	专业必修	z8550110	网页设计与制作	4	72	60				4/18				考试
		小计			8	144	120	0	0	4	4				
1	拓展专业	专业必选	z6560416	图像处理与动画制作	2	72	30		2/18						
2	拓展专业	专业必选	z8530209	客户关系管理	2	36	18				2/18				
3	拓展专业	专业必选	z8530222	短视频编辑与制作	2	36	20			2/18					
		小计			6	144	68	0	2	2	2				
1	通识课	公共必修	z8410016	心理健康教育	2	16									
2	通识课	公共必修	z8410019	中华优秀传统文化	2	36									
3	任选课	学生自选		教学平台资源包	6	96									
		小计			10	148									
合计						1940	614	24	26	24	24				

(二) 技能实践课程（整周课）

序号	课程类别	课程类别	课程编号	课程名称	学分	学周	实践学时	开课学期与学周						评价方式 (备注)	
								第一学年		第二学年		第三学年			
								第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期		
1	军事课程	公共必修	z8420007	军事理论与训练	2	2	48	2							考查
2	劳动课程	公共必修	8410026	劳动及劳动教育（含讲座）	1	1	24			1					综合评价
3	技能训练	专业必修	Z853spmn	ERP 沙盘模拟训练	1	1	24			1					综合评价
4	技能训练	专业必修	Z853wlyx	网络营销综合实训	2	2	48				2				综合评价
5	教学实践	专业必修	Z853jxss	教学实习（认识实习）	2	2	48					2			综合评价
6	教学实践	专业必修	Z853jxsj	教学实践（跟岗实习）	4	4	96					4			综合评价
7	教学实践	专业必修	Z853dgsx	顶岗（毕业）实习	32	24	576					14	10		综合评价
8	职业技能1	基本技能	Z853bysj	毕业设计（对口升学）	10	10	192						10		综合评价
9	职业技能2	基本技能	Z853kz	考证课（每证1学分）	2										以证代评
合计					56	46	1056	2		2	2	20	20		

附表二： 2020 级中职市场营销专业应修学分和应取得的专业资格证书

课程类型及性质		应修学分	占总学分比例 (%)	应取得的专业资格证书
必修课	思想政治课	4	2.35	普通话 营销策划师
	公共基础课	52	30.59	
	公共课	2	1.18	
	专业基础课	10	5.88	
	专业核心课	22	12.94	
	专业实训课	8	4.71	
选修课	专业拓展（必选）课	6	3.53	
	通识课	4	2.35	
	自选课	6	3.53	
必修环节	军事及安全教育	2	1.18	
	实践性教育教学活动	38	22.35	
	劳动及劳动教育	1	0.59	
	基本技能	15	8.82	
合计			100	

附表三： 2019 级中职市场营销专业各教学环节总体安排表（单位：周）

学年	学期	课堂 教学	期末 考试	集中实践教学				合计	备 注
				军训	实习（实践）	毕业设计	其它		
一	一	17	1	2				20	实训课比例 57.20%
	二	19	1					20	
二	三	17	1				2	20	
	四	17	1				2	20	
三	五				20		0	20	
	六				10	10	0	20	
合计		70	4	2	30	10	8	120	

2020 级中职物流服务与管理专业人才培养方案

一、专业名称及代码

物流服务与管理（121900）

二、入学要求

初中毕业生或具有同等学力者

三、修业年限

3 年

四、职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位群或 技术领域举例
财经商贸大类	物流类 121900	道路运输业 (54) 多式联运和运输代理业 (58) 装卸搬运和仓储业 (59)	专业搬运和运输代理服 务人员 (4-02-05) 仓储人员 (4-02-06)	仓储员 快递员 物流销售员 叉车操作员

五、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

面向物流企业，培养维护党的基本路线，德智体美劳全面发展，身心健康，具有与本专业相适应的文化水平和良好的职业道德掌握现代物流基本理论，熟悉现代物流技术法规政策，具有一定的物流实务知识和与本专业相关的操作能力，能够从事信息处理、配送、仓储等现代物流业务的中级技能型人才。

(二) 培养规格

1. 知识结构与要求

- ①掌握现代物流基本理论；
- ②掌握物流配送，加工，运输与装卸，国际货物代理与报关等专业知识；
- ③熟悉国外物流业务政策与法规。

2. 能力结构与要求

- ①了解采购、货代、运输、流通加工、配送、回收、客户服务等业务流程，具备两种以上业务操作能力；
- ②有与本专业相关的计算机操作能力；
- ③有较强英语听、说、写能力。

六、课程设置及要求

（一）公共基础课程

1. 经济政治与社会（40 学时）

本课程通过对学生进行马克思主义基本观点和我国社会主义经济、政治、文化和社会建设的常识教育，使学生认同我国经济政治制度，坚定走中国特色社会主义道路的信念，培养学生分析和解决问题的能力；掌握马克思主义基本观点和方法，了解现代经济政治与社会发展方向。

2. 职业道德与法律（36 学时）

通过学习文明礼仪、职业道德和法律常识，提高学生职业道德素养和法律素养，在此基础上引导学生树立正确的人生观、世界观、价值观、道德观和法律观，帮助学生明确职业道德观念，养成良好的职业习惯并成为懂法、守法、用法的合格公民；要求学生掌握文明礼仪的基本要求，职业道德的基本规范及与日常生活和职业活动密切相关的法律常识。

3. 职业生涯规划（36 学时）

通过本课程教学，使学生掌握职业生涯规划的基础知识和常用方法，树立正确的职业理想和职业观、择业观、创业观以及成才观；引导学生根据社会需要和自身特点进行职业生涯规划，提高就业后继续学习、创业、创新的能力；要求学生了解职业生涯规划的特点，理解职业生涯规划对实现职业理想的重要性。

4. 语文（224 学时）

本课程指导学生正确理解与运用祖国语言文字，注重基本技能训练和思维发展，加强语文实践，培养语文应用能力，为综合职业能力的形成及继续学习奠定基础；提高学生思想道德修养和科学文化素养，为培养高素质劳动者服务。要求学生掌握日常生活和职业岗位需要的现代文阅读能力、写作能力、口语交际能力，具有初步的文学作品欣赏能力和浅易文言文阅读能力。

5. 数学（224 学时）

本课程主要培养学生计算能力、计算工具使用技巧和数据处理技能以及观察能力、空间想象能力、分析与解决问题能力和数学思维能力。要求学生掌握必要的数学基础知识，为学习专业知识、掌握职业技能、继续学习和终身发展奠定基础，并引导学生逐步养成良好的学习习惯。

6. 英语（224 学时）

本课程指导学生掌握英语基础知识和基本技能，培养学生在日常生活和职业场景中的英语应用能力；帮助学生进一步学习英语基础知识，培养听、说、读、写等语言技能，具备初步的职场英语应用能力；激发和培养学生学习英语兴趣，提高学生自主学习自信心；引导学生了解、认识中西方文化差异，培养正确的情感、态度和价值观。

7. 体育与健康（148 学时）

本课程树立“健康第一”的指导思想，全面培养学生体能，提升体育文化素质，增进身心健康，为培养高素质劳动者打好身体基础，使其增强体育锻炼与保健意识，了解科学锻炼和娱乐休闲方法；注重学生个性与体育特长发展，提高自主锻炼、自我保健、自我评价和调控的能力。通过体育教育，进行爱国主义、集体主义和职业道德行为规范教育，提高学生社会责任感。

8. 中国历史（36 学时）

本课程科学系统地阐述中国古代史的基本内容及其发展规律。学生在熟悉中国古代史基本内容的基础上，了解中国古代史的基本框架、整体结构体系和历史发展的基本线索，加深对历史唯物主义的理解，逐步学会运用马克思主义史学理论研究和分析历史，初步掌握一般的历史知识。

9. 公共艺术（36 学时）

本课程通过艺术作品赏析与实践，增强学生文化修养，丰富学生人文素养与精神世界，培养学生艺术欣赏能力，提高学生文化品位和审美素质，旨在培育学生具有职业素养、创新能力与合作意识。指导学生了解不同艺术类型的表现形式、审美特征；培养学生掌握欣赏艺术作品的基本方法；增强学生对艺术的理解与分析评判的能力。

10. 计算机基础（72 学时）

该课程是一门重要的基础性必修课程，通过学习，使学生了解计算机科学与技术的发展历史、了解和熟知计算机学科的核心内容、了解计算机基础知识，熟练掌握计算机组织结构、文件管理、控制面板管理、数据录入技术、word、excel、PowerPoint 等办公软件的基本操作。针对不同专业要求加强课程模块的深入学习，为后续各专业课程的学习打下良好的基础。

11. 心理健康教育（32 学时）

本课程是引导学生关注自身的心理健康，从而培养学生尊重生命，理解他人的良好习惯，树立心理健康意识，遇到心理问题时能够进行自我调适，积极探索适合自己并适应社会的生活状态；掌握心理健康的基本知识，了解现阶段自身的心理发展特点。

12. 中华优秀传统文化（32 学时）

本课程主要是传承中华优秀传统文化的基本精神，培养学生运用辩证唯物主义观点，历史地、科学地分析中国优秀传统文化的特点，从中国悠久的文化传统入手，准确而深刻地分析、解读中国的现实问题，提升大学生的文化自信，以理性的态度和务实的精神去继承和发展中华优秀传统文化，不断实现文化创新。

13. 军事理论与训练（48 学时）

本课程围绕立德树人根本任务和强军目标根本要求，以提升学生国防意识和军事素养为重点，服务国家人才培养和国防后备力量建设的需要。使学生掌握基本军事技能和军事理论，增强国防观念和国家安全意识，弘扬爱国主义、集体主义和革命英雄主义精神；培养学生艰苦奋斗、吃苦耐劳的作风，树立正确的社会主义世界观、人生观和价值观。

14. 劳动及劳动教育（24 学时）

本课程是一门综合性和操作性较强的学科。对于贯彻落实党的教育方针，深入推进素质教育，增强学生创新精神和实践能力，培养当代社会需要的高素质人才和创新型劳动者具有重要意义。现代社会技术革新日新月异，要求劳动教育与职业技术教育紧密结合，使学生学习和获得劳动技术的能力，成为高素质的合格劳动者。通过劳动教育和实践，增强学生劳动观念，磨练意志品质，树立艰苦创业精神，达到促进学生多方面可持续发展的目的。

（二）专业（技能）课程

1. 专业基础课

（1）商品学（40 课时）

会对日常保管货品进行正确分类；掌握普通货品的养护、验收的方法；了解特殊货品的保养和验收方法；能辨识货品包装物上标识图案；能辨识货品商标。

（2）基础会计（72 学时）

讲授企业实际会计工作中建账、会计凭证的填制与审核、账簿登记、期末账务处理以及财务报告编制等各环节的工作内容、操作方法和基本操作技能，具备基本的会计核算能力，使学生能够掌握企业的基础会计核算作业，为之后的物流成本控制课程打下基础。

（3）市场营销（36 学时）

讲授营销策划的基本步骤和方法，熟悉物流市场营销活动的基本流程及相关方法。

（4）电子商务（36 学时）

主要讲授适应网络经济发展需要的，能系统掌握并能综合运用现代企业经营管理的基础理论和方法，以及以计算机和网络技术为代表的信息技术，在与电子商务相关的政府各类管理机构、网络企业、传统产业中的各类企业，从事企业经营管理、电子商务运作的基本技能。

2. 专业核心课

（1）物流基础（72 学时）

通过本课程学习，能识别物流活动，理解物流活动各个环节的基本功能；能区分物流企业类型，概述物流企业的主要服务内容、服务流程；掌握企业物流与第三方物流之间的差别；了解物流行业，能概括现代物流业的构成，能简单概述国内物流、国际物流、区域物流、物流园区、物流结点、物流园区等概念，熟悉物流行业发展现状；熟悉运输、仓储、配送等物流主要作业方式及其作业流程；能认识不同装卸搬运作业，会辨识各种装卸搬运设备，熟悉其功能。

（2）仓储与配送实务（36 学时）

通过课程的学习，学生能够独立或与人合作完成合同签订、入库作业、在库管理、响应客户投诉等作业任务，并能够以较强的成本意识、科学的评估手段来策划和优化仓储过程管理与控制。

（3）运输实务（36 学时）

讲授商品运输特点、运输方式、运输计划和商品托运、发运、接收、合理运输的业务知识等，使学生掌握商品运输业务的基本技能。

（4）物流客户服务（72 课时）

会收集客户信息、建立档案；掌握客户调查与分析的方法；会解决客户咨询或投诉过程中的问题；会熟练使用与客户服务相关信息技术；会正确填写客户投诉处理记录；会熟练使用客户关系管理系统软件；

（5）物流包装技术（36 学时）

主要讲授物流包装标准化、物流包装材料、绿色物流包装等内容，介绍了基本理论和实际运

作过程，使学生掌握物流包装领域的先进成果和作业实践要点，掌握物流包装材料和物流包装技术的正确选用。

(6) 第三方物流（36 学时）

通过本课程教学，使学生掌握第三方物流的发展与趋势、发达国家第三方物流行业成功因素、物流项目的设计过程与投标、物流服务项目的监控、第三方物流合同与第三方物流成败的因素。

3. 专业实训课

(1) 叉车操作实务（148 课时）

了解燃油与电动叉车构造；会辨识各类叉车及叉车属具；会根据作业内容，能初步合理地选择、配置、使用和管理各类叉车；能根据现场情况进行作业能力分析判断，并熟练驾驶叉车完成装卸搬运任务；能完成叉车日常保养与维护工作；具有强烈的安全生产意识，养成安全作业习惯。

4. 专业拓展课

(1) 商务文案

七、教学进程总体安排

见附表一、二、三。

八、实施保障

(一) 师资队伍

1. 师资

物流服务与管理专业以企业顶岗、行业资格认证等形式培养师资队伍，现有教师人数为 23 人，专任教师 10 人，行政兼职教师 13 人，企业兼职教师 6 人，其中硕士学位 9 人，本科 13 人，专任教师中高级职称 1 人，副高级职称 9 人，中级职称 10 人；企业兼职中副高级职称 2 人，中级职称 2 人。双师型教师达到 72%，学生数与本专业专任教师数比例 24:1，专任教师队伍职称、年龄，形成合理的梯队结构。

2. 专任教师

专任教师都具有高校教师资格；有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心；具有物流管理、物流工程等相关专业本科及以上学历；具有扎实的本专业相关理论功底和实践能力；具有较强信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；有每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历。

3. 专业带头人

专业带头人具有副高及以上职称，能够较好地把握国内外物流管理行业、专业发展，能广泛联系行业企业，了解行业企业对本专业人才的需求实际，教学设计、产业研究能力强，在本区域或本领域具有一定的专业影响力。

4. 企业兼职教师

兼职教师主要从本专业相关的行业企业聘任，具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神，具有扎实的专业知识和丰富的实际工作经验，具有中级及以上相关专业职称，能承担专业课

程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。

（二）教学设施

教学设施主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、校内实训室和校外实训基地等。

1. 专业教室基本条件

专业教室都配备有黑(白)板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 Wi-Fi 环境，并实施网络安全防护措施；安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室

现代物流实训中心占地 4000 平方米，总建筑面积 5000 平方米，设备投资 3000 万元。中心包含五个子模块，分别是：冷链物流实训中心、物流仓储与配送实训中心、物流运输实训中心、物流综合技能实训中心、生产与供应链一体化实训中心。

冷链物流实训 A 区，包含一楼及地下一楼两层，单层地面积约 500 平，可容纳 30 多人实训。

物流仓储与配送实训中心位于 B 区，占地约 1000 平方米，可容纳不少于 35 人实训，包含：入库理货区、设备暂存区、重力式货架仓储区、密集式货架拣选作业区、包装加工区、阁楼货架区、信息处理中心；中心将自动化分拣输送设备相互连接，融入机械臂、激光导引 AGV、多层穿梭车式货架、双层轨道机等先进设备，实现货到人拣选作业，展示了现代化仓配中心的先进性。

物流运输与生产实训中心，位于 C 区，占地约 950 平，涵盖物流快递/快运分拣分拨实训中心和生产与供应链一体化实训中心两大区域，可容纳不少于 65 人实训。

物流综合技能实训中心，位于 D 区，包含一楼、二楼两层，单层占地面积约 400 平，可容纳不少于 140 人实训，物流文化认知大厅、未来课堂、物流信息技术应用实训室、口岸与国际贸易实训室、虚拟现实物流技能训练实训室、商务谈判实训室。

实训中心还包括大量数字化资源课程，可开展实践技能实训；物流技术与开发、社会培训与职业技能鉴定；同时可承接或组织省部级、地区级物流职业技能大赛。中心具有：特种设备操作证、仓储经理、物流系统规划设计等多个职业资格证书的培训与鉴定资质。

3. 校外实训基地

校外实训基地依托行业，联合企业，采取集中与分散相结合的方法，选择管理规范、技术力量雄厚、实训条件完善的 5 家物流企业进行合作，每年定期选派毕业生顶岗实习，建成具有示范带动作用的实训、就业“双基地”。能够开展仓储服务、物流营销运输配送、物流营运管理等实训活动，实训设施齐备，实训岗位、实训指导教师实践能力强，实训管理及实施规章制度齐全。

4. 学生实习基地

有稳定的校外实习基地；能提供仓储、运输、货代、配送、营销、客服等相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

5. 支持信息化教学方面

物流实训中心还包括大量数字化资源课程，可开展实践技能实训；物流技术与开发、社会培训与职业技能鉴定；同时可承接或组织省部级、地区级物流职业技能大赛。中心具有：特种设备操作证、仓储经理、物流系统规划设计师、物流信息化管理师、物流运营经理等多个职业资格证书的培训与鉴定资质。可利用的数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等信息化条件；鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法，引导学生利用信息化教学条件自主学习，提升教学效果。

（三）教学资源

教学资源主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施所需的教材、图书文献及数字教学资源等。

1. 教材选用

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。学校建立专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构，完善的教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

2. 图书文献配备

配备有能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要的图书文献，方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括：有关物流行业各类国家标准，现代物流管理技术、方法、思维以及实务操作类图书，经济、管理、营销、信息技术和文化类文献等。

3. 数字教学资源配置

建有与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，应种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新，能满足教学要求。

（四）教学方法

加大教学手段与方法的改革，实施以真实工作任务为载体的教学手段，形成多元化的教学方法，实现理论教学与实验、实训实习一体化，体现基于工作过程的教学指导思想。采用多媒体、计算机网络等现代化教学手段，勇于探索“积极教学法”的教学新模式，开展互动式教学、案例教学及仿真模拟实训，发挥学生的主观能动性，培养学生创新和实践能力。

（五）学习评价

专业核心技能课程的评价从课程考核评价和职业技能考核评价两个方面进行。

1. 课程考核按照各个项目分别进行考核，课程考核成绩是各个项目考核成绩的合计。项目考核从知识、技能、态度三方面进行，知识考核主要以考试方式进行，技能考核采用计算机模拟和实操等方式进行，态度考核通过学生参加军训、讲座及取得的学分体现。

2. 职业技能考核评价参照国家职业资格证书考核标准进行，本专业学生须取得 1-2 个国家相关行业部门认可的职业资格证书。

（六）质量管理

加强教学质量保障体系建设，建立健全相应激励机制，成立包括教学主任、教研室主任和教

学督导组在内的教学质量监控小组，及时收集教学信息，开展各种形式的教学质量监控工作，在教学质量的评估过程中，推行教学互评制度，实行教师自查、互评，实施教评学、学评教。由系教学主任组织定期召开教学例会，对存在的问题及时研究解决，有针对性地进行改进，了解学生对专业建设和教学管理的建议，了解用人单位的意见和要求不断修订人才培养方案，推进教学改革，提高人才培养质量。

九、毕业要求

学生须达到以下标准方可获得学院毕业文凭：

- ①必修课全部及格；
- ②取得 130 学分或以上；
- ③完成教学实习任务并鉴定合格；
- ④职业资格证书：取得相应的职业资格证书一个以上。

责任人： 杨文科 周莹

校外专家： 李红英 刘天萍 于洋 张军清

十、附表

附表一： 2020 级中职物流服务与管理专业教学进度安排表

(一) 常规课程

序号	课程性质	课程类别	课程编号	课程名称	学分	课程学时	其中实践学时	开课学期与周学时						评价方式 (备注)	
								第一学年		第二学年		第三学年			
								第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期		
1	思想政治	公共必修	z6560111	经济政治与社会	2	40	8		2/20						考查
2	思想政治	公共必修	z8410210	职业道德与法律	2	36	16			2/18					考查
3	职业素养	公共必修	z8580314	职业生涯规划	2	36	8				2/18				考试
4	文化基础	公共必修	z8410111	语文	12	224	56	4/18	4/20	2/18	2/18				考试1、2
5	文化基础	公共必修	z8410112	数学	12	224	28	4/18	4/20	2/18	2/18				考试1、2
6	文化基础	公共必修	z8410011	英语	12	224	28	4/18	4/20	2/18	2/18				考试1、2
7	体育健康	公共必修	z8410007	体育与健康	8	148	74	2/18	2/20	2/18	2/18				考试
8	历史教育	公共必修	Z8410023	中国历史	2	36	6	2/18							考查
9	公共艺术	公共必修	Z8410013	艺术(音美诗书)	2	36	6			2/18					考查
10	信息技术	公共基础	z6560106	计算机基础	4	72	36	4/18							考试
		小计			58	1076	266	20	16	12	10				
1	专业基础	专业必修	Z853005	商品学	2	40	10		2/20						考试
2	专业基础	专业必修	Z851002	基础会计	4	72	36			4/18					考试
3	专业基础	专业必修	Z853008	市场营销	2	36	30			2/18					考试
4	专业基础	专业必修	Z853006	电子商务	2	36	30				2/18				考试
		小计			10	184	106	0	2	6	2				
1	专业核心	专业必修	Z854002	物流基础	4	72	12	4/18							考试
2	专业核心	专业必修	Z854102	仓储与配送实务	4	80	10		4/20						考试
3	专业核心	专业必修	Z854104	运输实务	2	36	10			2/18					考试
4	专业核心	专业必修	Z854095	物流客户服务	4	72	12				4/18				考试
5	专业核心	专业必修	Z854107	物流包装技术	2	36	10				2/18				考试
6	专业核心	专业必修	Z854099	第三方物流	2	36	10				2/18				考试
		小计			18	332	64	4	4	2	8				
1	专业实训	专业必修	Z854911	叉车实训	8	148	130	2/18	2/20	2/18	2/18				考试
2	专业实训	专业必修	Z854507	综合实训	4	72	72			4/18					考试
		小计			12	220	202	2	2	6	2				
1	拓展专业	专业必选	Z854617	商务文案	2	36					2/18				考查
		小计			2	36		0	0	0	2				
1	通识课	公共必修	z8410016	心理健康教育	2	32									考查
2	通识课	公共必修	z8410019	中华优秀传统文化	2	32									考查
3	任选课	学生自选		教学平台资源包	6	96									考查
		小计			10	160									
合 计					110	2008	638	26	24	26	24				

(二) 技能实践课程（整周课）

序号	课程类别	课程类别	课程编号	课程名称	学分	学周	实践学时	开课学期与学周						评价方式 (备注)	
								第一学年		第二学年		第三学年			
								第一 学期	第二 学期	第三 学期	第四 学期	第五 学期	第六 学期		
1	军事课程	公共必修	z8420007	军事理论与训练	2	2	48	2							考查
2	劳动课程	公共必修	z8410026	劳动及劳动教育（含讲座）	1	1	24			1					综合评价
3	教学实践	专业必修	Z854802	教学实习（认识实习）	2	2	48					2			综合评价
4	教学实践	专业必修	Z854803	教学实践（跟岗实习）	4	4	96					4			综合评价
5	教学实践	专业必修	Z854804	顶岗（毕业）实习	32	24	576					14	10		综合评价
6	职业技能1	基本技能	Z854805	毕业设计（对口升学）	10	10	192						10		综合评价
7	职业技能2	基本技能	Z854806	考证课（每证1学分）	2										以证代评
合 计					53	43	984	2		1		20	20		

附表二： 2020 级中职物流服务与管理专业应修学分和应取得的专业资格证书

课程类型及性质		应修学分	占总学分比例（%）	应取得的专业资格证书
必修课	思想政治课	4	2.45	(1) 叉车操作证 (2) 物流员 (3) 仓管员
	公共基础课	52	31.90	
	公共课	2	1.23	
	专业基础课	10	6.13	
	专业核心课	18	11.04	
	专业实训课	12	7.36	
选修课	专业拓展（必选）课	2	1.23	
	通识课	4	2.45	
	自选课	6	3.68	
必修环节	军事及安全教育	2	1.23	
	劳动及劳动教育	1	0.61	
	实践性教育教学活动	38	23.31	
	基本技能	12	7.36	
合 计		163	100	

附表三： 2020 级中职物流服务与管理专业各教学环节总体安排表（单位：周）

学年	学期	课堂 教学	期末 考试	集中实践教学				合计	备 注
				军训	实习（实践）	毕业设计	其它		
一	一	17	1	2				20	实训课比例 54.36%
	二	19	1					20	
二	三	17	1				2	20	
	四	17	1				2	20	
三	五				20			20	
	六				10	10		20	
合 计		70	4	2	30	10	4	120	

2020 级中职美术设计与制作专业人才培养方案

一、专业名称及代码

美术设计与制作（142200）

二、入学要求

初中毕业生或具有同等学力

三、修业年限

3 年

四、职业面向

序号	对应职业岗位	职业资格证书举例	专业技能方向
1	工艺美术设计师	会展设计师（四级）	工艺美术各专业领域创意设计
2	色彩搭配师	工艺美术设计师（四级） 装饰美工（国家职业资格四级）	色彩搭配与设计、色彩策划与营销、色彩调查与管理、色彩研究与咨询
3	会展设计师	色彩搭配师（四级）	会展设计及施工指导
4	多媒体作品制作员	包装设计员（国家职业资格四级） 室内装潢设计师	多媒体设计制作
5	装饰美工	ACAA 平面设计师	文化、商业、展示及广告等美术制作
6	网络课件设计师	ACAA 的室内设计师 网络课件设计师（四级）	灵活运用现代教学设计理论和学习理论等方法进行网络课件内容分析、设计和评价的专业人员。

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

贯彻党的路线方针，培养新时代社会主义核心价值观，牢固掌握必需的文化科学基础知识及美术设计、数字媒体的制作及宣传展示的专业知识，培养具有较强的实践能力的美术设计中等职业技术型人才。具体要求是：

1. 学生拥护四项基本原则，热爱祖国和社会事业，有理想、有道德、有文化、有纪律，具有为社会主义现代化建设而艰苦奋斗的实干精神和不断追求新知识，勇于创新的科学精神。

2. 学生应掌握本专业所具备的基本知识点、基本理论和技能。

①在专业理论知识方面：培养掌握基本设计概论原理、广告设计、构成基础、软件的理论及快捷键操作熟记。

②在专业实践技能方面：通过模拟实训、上机操作等实践教学环节，熟悉图形、图像制作环境、具有绘画、广告设计、网页设计、影视后期制作等技能，并能熟练掌握计算机技术操作能力的技术应用型人才。

3. 学生应自觉坚持体育锻炼，身体健康、能承担建设祖国和保卫祖国的光荣任务。
4. 学生应具有一定的美术知识和健康的审美意识，对自然、社会生活和艺术的美具有欣赏和鉴别的能力，具有美的心灵。
5. 通过学习，培养德智体美劳技能型人才全面发展。

（二）培养规格

本专业毕业生应具有以下职业素养、专业知识和技能：

1. 职业素养

- ①具有良好的职业道德，能自觉遵守行业法规、规范和企业事业单位规章制度；
- ②热爱生活和自然、热爱艺术设计事业，树立与社会需求相适应的职业理想；
- ③具有刻苦钻研、与时俱进、团结协作的精神和继续学习的能力；
- ④养成善于观察、勤于思考、乐于探索、勇于创新的习惯和品质；
- ⑤掌握必需的现代信息技术，具有较好的人文素养，具备一定的就业、创业能力；
- ⑥树立正确的文艺观和审美观、自觉坚持为人民服务，为社会主义服务。

2. 专业知识和技能

专业知识方面：

- ①掌握艺术设计的基础理论知识，具有初步的艺术审美和美术鉴赏能力；
- ②掌握素描表现形体的基本造型技能；
- ③掌握色彩表现形体的基本造型技能；
- ④掌握速写快速记录及表现形体的基本技能；
- ⑤掌握图案设计的基础知识和技能，具备初步的图案设计能力；
- ⑥掌握平面、色彩、立体构成的基础知识，具备装饰画的绘制能力；
- ⑦掌握 1-2 种主要绘画的技法，具备初步的绘画创作能力；
- ⑧掌握 1-2 种常用的图像处理软件应用技术，具备设计二维图像的能力、具备影视后期视频处理的能力；
- ⑨掌握三维图像软件的应用技术，具备初步制作动画的能力；
- ⑩具备收集、选取艺术创作素材的能力；
- ⑪具备 1-2 个工种中级职业资格证书要求具备的能力。

专业技能方面：

- ①掌握 1 种以上版式设计软件，具备绘制矢量图的能力；
- ②掌握字体、手绘 POP、版式设计的表现手法，初步具备广告艺术设计与制作的能力；
- ③掌握 VI 设计的表现手法，初步具备企业视觉形象的设计能力；
- ④掌握包装设计的表现手法，初步具备商品包装产品的设计能力；
- ⑤掌握 CAD、3DMAX 基本软件操作，熟练绘制室内设计平面图和效果渲染图；
- ⑥掌握印刷制作工艺流程和印刷技术；

- ⑦掌握 Flash 软件的应用技术，具备绘制一维动画的能力；
- ⑧掌握网页图片设计的表现手法和网页设计技术，具备图文设计编排和制作网页的能力；
- ⑨具备设计制作多媒体界面的能力，了解 Aftereffect、Premiere 等软件的应用技术，具备运用软件设计制作多媒体产品的能力。

六、课程设置及要求

（一）公共基础课程

1. 经济政治与社会（40 学时）

本课程通过对学生进行马克思主义基本观点和我国社会主义经济、政治、文化和社会建设的常识教育，使学生认同我国经济政治制度，坚定走中国特色社会主义道路的信念，培养学生分析和解决问题的能力；掌握马克思主义基本观点和方法，了解现代经济政治与社会发展方向。

2. 职业道德与法律（36 学时）

通过学习文明礼仪、职业道德和法律常识，提高学生职业道德素养和法律素养，在此基础上引导学生树立正确的人生观、世界观、价值观、道德观和法律观，帮助学生明确职业道德观念，养成良好的职业习惯并成为懂法、守法、用法的合格公民；要求学生掌握文明礼仪的基本要求，职业道德的基本规范及与日常生活和职业活动密切相关的法律常识。

3. 职业生涯规划（36 学时）

通过本课程教学，使学生掌握职业生涯规划的基础知识和常用方法，树立正确的职业理想和职业观、择业观、创业观以及成才观；引导学生根据社会需要和自身特点进行职业生涯规划，提高就业后继续学习、创业、创新的能力；要求学生了解职业生涯规划的特点，理解职业生涯规划对实现职业理想的重要性。

4. 语文（224 学时）

本课程指导学生正确理解与运用祖国语言文字，注重基本技能训练和思维发展，加强语文实践，培养语文应用能力，为综合职业能力的形成及继续学习奠定基础；提高学生思想道德修养和科学文化素养，为培养高素质劳动者服务。要求学生掌握日常生活和职业岗位需要的现代文阅读能力、写作能力、口语交际能力，具有初步的文学作品欣赏能力和浅易文言文阅读能力。

5. 数学（224 学时）

本课程主要培养学生计算能力、计算工具使用技巧和数据处理技能以及观察能力、空间想象能力、分析与解决问题能力和数学思维能力。要求学生掌握必要的数学基础知识，为学习专业知识、掌握职业技能、继续学习和终身发展奠定基础，并引导学生逐步养成良好的学习习惯。

6. 英语（224 学时）

本课程指导学生掌握英语基础知识和基本技能，培养学生在日常生活和职业场景中的英语应用能力；帮助学生进一步学习英语基础知识，培养听、说、读、写等语言技能，具备初步的职场英语应用能力；激发和培养学生学习英语兴趣，提高学生学习自信心；引导学生了解、认识中西方文化差异，培养正确的情感、态度和价值观。

7. 体育与健康（148 学时）

本课程树立“健康第一”的指导思想，全面培养学生体能，提升体育文化素质，增进身心健康，为培养高素质劳动者打好身体基础，使其增强体育锻炼与保健意识，了解科学锻炼和娱乐休闲方法；注重学生个性与体育特长发展，提高自主锻炼、自我保健、自我评价和调控的能力。通过体育教育，进行爱国主义、集体主义和职业道德行为规范教育，提高学生社会责任感。

8. 中国历史（36 学时）

本课程科学系统地阐述中国古代史的基本内容及其发展规律。学生在熟悉中国古代史基本内容的基础上，了解中国古代史的基本框架、整体结构体系和历史发展的基本线索，加深对历史唯物论的理解，逐步学会运用马克思主义史学理论研究和分析历史，初步掌握一般的历史知识。

9. 公共艺术（36 学时）

本课程通过艺术作品赏析与实践，增强学生文化修养，丰富学生人文素养与精神世界，培养学生艺术欣赏能力，提高学生文化品位和审美素质，旨在培育学生具有职业素养、创新能力与合作意识。指导学生了解不同艺术类型的表现形式、审美特征；培养学生掌握欣赏艺术作品的基本方法；增强学生对艺术的理解与分析评判的能力。

10. 计算机基础（72 学时）

该课程是一门重要的基础性必修课程，通过学习，使学生了解计算机科学与技术的发展历史、了解和熟知计算机学科的核心内容、了解计算机基础知识，熟练掌握计算机组织结构、文件管理、控制面板管理、数据录入技术、word、excel、PowerPoint 等办公软件的基本操作。针对不同专业要求加强课程模块的深入学习，为后续各专业课程的学习打下良好的基础。

11. 心理健康教育（32 学时）

本课程是引导学生关注自身的心理健康，从而培养学生尊重生命，理解他人的良好习惯，树立心理健康意识，遇到心理问题时能够进行自我调适，积极探索适合自己并适应社会的生活状态；掌握心理健康的基本知识，了解现阶段自身的心理发展特点。

12. 中华优秀传统文化（32 学时）

本课程主要是传承中华优秀传统文化的基本精神，培养学生运用辩证唯物主义观点，历史地、科学地分析中国优秀传统文化的特点，从中国悠久的文化传统入手，准确而深刻地分析、解读中国的现实问题，提升大学生的文化自信，以理性的态度和务实的精神去继承和发展中华优秀传统文化，不断实现文化创新。

13. 军事理论与训练（48 学时）

本课程围绕立德树人根本任务和强军目标根本要求，以提升学生国防意识和军事素养为重点，服务国家人才培养和国防后备力量建设的需要。使学生掌握基本军事技能和军事理论，增强国防观念和国家安全意识，弘扬爱国主义、集体主义和革命英雄主义精神；培养学生艰苦奋斗、吃苦耐劳的作风，树立正确的社会主义世界观、人生观和价值观。

14. 劳动及劳动教育（24 学时）

本课程是一门综合性和操作性较强的学科。对于贯彻落实党的教育方针，深入推进素质教育，增强学生创新精神和实践能力，培养当代社会需要的高素质人才和创新型劳动者具有重要意义。现代社会技术革新日新月异，要求劳动教育与职业技术教育紧密结合，使学生学习和获得劳动技术的能力，成为高素质的合格劳动者。通过劳动教育和实践，增强学生劳动观念，磨练意志品质，树立艰苦创业精神，达到促进学生多方面可持续发展的目的。

（二）专业（技能）课程

专业（技能）课程分为：专业基础课、专业核心课、专业实训课、拓展专业课。

1. 专业基础课（7门必修）

（1）素描（32学时）

本课程是中职美术设计与制作专业的专业基础课程，通过对石膏像、静物、人物等绘画知识的讲解与示范，使学生学会借助明暗关系、黑白灰层次关系、静物的透视与光影原理，来表现物体的结构、比例、空间、质感和物体间的相互关系等。掌握在二维平面上塑造三维空间的技法、科学的观察方法及物体的表现手法，培养绘画造型能力和艺术表现力。

（2）色彩（20学时）

本课程是中职美术设计与制作专业的专业基础课程，要求学生掌握色彩的明度、纯度、三原色等使用原则，学会把握抽象的色彩关系，熟悉物体在光作用下产生的色彩变化规律。能够运用正确的色彩观察方法，色彩关系表现物体、空间以及丰富的色彩层次变化，全面、科学地认识色彩，培养敏锐的色彩感觉和色彩组织能力，提高色彩表现能力和审美能力。

（3）平面构成（30学时）

本课程是中职美术设计与制作专业的专业基础课程，主要研究图形在二维空间里的变化构成，学习图形组合的构成规律、形象的建立、骨格的组织；通过一系列图形形态的分解和组合，从简单到复杂地研究这些要素以及它们之间的相互关系，用抽象形态体现形式美的法则，要求设计构思通过动手制作和绘制而获取设计效果。着重提高学生的形象思维能力和设计创造能力，为专业设计打好基础。

（4）色彩构成（30学时）

本课程是中职美术设计与制作专业的专业基础课程，要求学生掌握色彩搭配原理、规律、法则、技法等知识。掌握色彩构成的组织形式，基本规律和方法。能够独立完成丰富的色彩组织，最终达到灵活运用色彩构成的理论和方法进行符合功能和审美的色彩设计的基本素质。

（5）立体构成（30学时）

本课程是中职美术设计与制作专业的专业基础课程，通过讲授立体形态的分类、特点、组合方法等，使学生了解和掌握立体造型的专业知识和基本方法，理解线、面、块三大构成要素及其构成规律，掌握立体构成设计的基本技能、形式美的基本法则。通过使用各种较为单纯的材料来训练造型能力和构成能力，培养学生空间想象力及空间设计的能力。

（6）建筑速写（20学时）

本课程是中职美术设计与制作专业的专业基础课程，是用单一的线条或明暗来表现建筑的透视、体积及三维空间的一门学科，在学生理解比例、透视、体面关系、空间结构的基础上，通过临摹、写生练习，培养和训练对建筑物及其环境场景迅速概括及表现的能力，从而掌握基本建筑速写知识和环境设计知识，准确生动的表现空间关系及建筑环境的能力。

(7)室内透视（32 学时）

本课程是中职美术设计与制作专业的专业基础课程，通过教学使学生了解透视学的原理及其规律，掌握不同透视方法的表现方式以及透视图的绘制方法和步骤，加深学生对各类型空间形态和结构的理解，以此来提高学生在设计过程中对空间结构的表现能力。

2. 专业核心课（6 门必修）

(1)Photoshop（42 学时）

本课程是中职美术设计与制作专业的专业核心课程，教师通过讲解该软件的常用工具、图层、文本、路径、通道、滤镜的使用方法技巧，使学生了解图像处理的基本理论和方法，能独立进行图像调整、图像合成并能够用该软件进行艺术作品设计和表达。

(2)书籍装帧设计（28 学时）

本课程是中职美术设计与制作专业的专业核心课程，培养学生对书籍装帧设计的鉴赏能力和基本的理论研究能力，使学生具备书籍装帧的系统知识从而对艺术专业审美有一定的认识。其次是培养学生全面掌握书籍装帧设计的方法与技能，并能够灵活的运用这些方法和技能进行独立的书籍装帧设计，提高学生的设计创意能力和实际操作能力。

(3)CAD 工程制图（48 学时）

本课程是中职美术设计与制作专业的专业核心课程，是应用性极强的技术操作类课程，教学分理论教学和实际操作两部分，主要以实际操作为主体，讲授 CAD 的功能及操作方法和步骤，主要包括二维图形的绘图方法、步骤、编辑技巧，文字标注和尺寸标注的设置及操作方法。使学生掌握此软件常用工具和命令的使用方法，并能运用所学的知识，绘制室内设计施工图。

(4)3D 效果图（64 学时）

本课程是中职美术设计与制作专业的专业核心课程，是重要的技术操作类课程。本课程主要讲授 3dsmax 软件的基本操作、建模的方法步骤、用材质、灯光、摄像机模拟实际场景中视觉效果的方法、效果图的制作步骤及方法，使学生可以熟练操作该软件并进行设计效果图的制作，将自己的设计灵感完美的表达出来。

(5)FLASH（48 学时）

本课程是中职美术设计与制作专业的核心课程，通过运用 FLASH 软件将一系列的视觉、听觉元素与计算机技术相结合制作成动态短片，使学生了解二维矢量动画涉及的基本概念、原理及基础知识，通过上机实践，掌握 FLASH 的基本操作方法，累积动画设计经验，掌握动画的设计规律和设计技巧。培养和提高学生利用计算机进行二维动画设计和数字媒体设计的制作能力。

(6)2D 动画（32 学时）

本课程是中职美术设计与制作专业的核心课程，运用 FLASH 等二维软件将音乐、美术、戏剧、影视、书法等艺术形式与计算机技术相结合，使学生了解二维矢量动画涉及的基本概念、原理及基础知识，通过上机实践，掌握 FLASH 的基本操作方法，累积动画设计经验，掌握动画的设计规律和设计技巧。培养和提高学生利用计算机进行二维动画设计和数字媒体设计的制作能力。

3. 专业实训课（7 门必修）

(1) 标志与 VI 设计（42 学时）

本课程是中职美术设计与制作专业的实训课程，通过标志与 VI 设计的系统学习，使学生掌握标志及 VI 设计各知识点的基本理论和设计原则。课程以实际设计程序为主线展开，培养学生在科学与艺术相结合的设计观念的指导下，运用合理的设计流程在真实的实际工作场景中去进行标志以及 VI 的开发设计，并能够独立完成标志及 VI 的设计任务，绘制出完整的设计手册。

(2) 插画（30 学时）

本课程是中职美术设计与制作专业的实训课程，通过介绍插画的发展历史、种类以及商业功能等，使学生了解插画的基本概念和相关知识，并且通过对插画绘制工具、艺术风格等内容的讲解，培养学生的构思能力。要求学生掌握美术场景设计、广告、漫画、装饰画、包装等多种形式的创作方法，突出实践的重要性，为其它相关专业课程的学习打下坚实的基础。

(3) 包装设计与制作（42 学时）

本课程是中职美术设计与制作专业的实训课程，通过讲授包装流程中的市场调研，包装材料、包装技术、印刷流程、以及运输、销售和计算机制作等内容，使学生系统了解包装设计的相关知识并跟据商品的特点，销售方式，结合市场学、消费心理学，以及包装材料和生产方式，独立进行包装结构和容器造型、包装外观的统一设计，并掌握系列化、礼品化商品的包装设计创意方法和表现技法，着重培养学生的设计表达能力和创作能力。

(4) 广告设计（42 学时）

本课程是中职美术设计与制作专业的实训课程，是将图象、文字、色彩、版面、图形等广告元素综合应用的学科，通过讲授使学生了解广告设计基本知识、基本理论以及广告的市场运作规律和流程，掌握广告设计的基本方法和技巧；培养学生的创新意识、视觉表现能力和图形制作能力。本课以结合设计练习为实践重点，并配合图像的拍摄和获取、加工美化、合成输出等训练，为后期的设计课程打下良好的基础。

(5) 室内空间设计（64 学时）

本课程是中职美术设计与制作专业的实训课程，以室内空间的功能要点讲解空间设计的依据要求和特点、室内设计的风格与流派、室内空间的组织和界面处理方法、采光照明的设计方法、家具布置的方法及人体、空间、设施的基本尺度等，主要使学生掌握各类室内空间的设计方法，并通过实训、制作案例来强化专业技能训练，培养学生的综合设计能力。

(6) 版式设计（28 学时）

本课程是中职美术设计与制作专业的实训课程，通过实例教学讲授版式设计的视觉要素、构

成规律与方法、编排表现与形式的关系，以及版式设计的方法和程序，使学生掌握版式设计的基本理论，提高对画面中各视觉元素组织安排的技巧，增强学生的理解力、创造力，让学生更好地掌握编排设计规律与制作方法。

(7)网页设计（28 学时）

本课程是中职美术设计与制作专业的实训课程，以目前应用最广的网页设计软件作为技术支持，由浅入深系统地介绍了网页的构思、规划、制作和网站建设的全过程。要求学生掌握 HTML 语言的文档结构和基本标签使用，能综合应用 Dreamweaver 软件、HTML 和 CSS 技术制作网页，具备规划、开发、发布和管理静态网站的专业知识和技能。主要培养学生知识与技术的更新能力、团队协作能力以及解决问题的能力，为今后学习动态网页的制作打下良好的基础。

4. 拓展专业课（3 门必修）

(1)设计概论（36 学时）

本课程是中职美术设计与制作专业的专业理论课，通过教学引导学生了解分析不同时期艺术设计的艺术特点，学习不同时期主要艺术设计流派的艺术影响，帮助学生理解什么是设计、怎样去设计，扩大学生的知识面，开阔其视野，陶冶其情操，提高学生的艺术修养和艺术设计能力。

(2)设计心理学（40 学时）

本课程是中职美术设计与制作专业的专业理论课，是建立在心理学基础上研究人们心理状态，尤其是人们对于产品需求的心理，及其通过意识如何作用于设计的一门学问。通过设计心理学的研究可有效探索沟通生产者、设计师与消费者关系的方法，了解消费者的消费心理，研究消费者的行为规律。在设计的调查、分析、定位、开发以及评估环节中研究人的行为和心理历程，从而使设计在满足人们心理需求的同时向人本化的理念进一步发展。

(3)艺术欣赏（40 学时）

本课程是中职美术设计与制作专业的专业理论课，以审美为主线，以优秀艺术作品鉴赏为主体，使学生能了解优秀艺术作品深厚的哲学、美学、艺术学、民族学、社会学和人类文化学等多学科的文化价值，了解并尊重多元文化，树立正确的审美观念，提高自身艺术品位，发展形象思维，培养创新精神和实践能力，培养感受美、表现美、鉴赏美、创造美的能力。

七、教学进程总体安排

见附表一、二、三。

八、实施保障

（一）师资队伍

根据教育部颁布的《中等职业学校教师专业标准》和《中等职业学校设置标准》的有关规定，进行教师队伍建设，合理配置教师资源。专业教师学历、职称结构合理，至少应配备具有相关专业中级以上专业技术职务的专任教师 2 人，其中双师型教师不低于 30%，有业务水平较高的专业带头人，并聘请行业企业的业务骨干和专家担任兼职教师。

专任专业教师应为美术设计与制作及相关专业本科及以上学历，具有中等职业学校教师资格

证书,具备中级及以上本专业技术职务所要求的业务能力,取得美术设计类中级及以上职业(专业)资格证书,具有良好的师德和终身学习能力。

(二) 教学设施

主要包括能够满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、校内实训室和校外实训基地。

1. 美术教室

美术教室应配备石膏像、陶器、瓷器等各种静物及衬布与背景布等材料,静物台、静物灯、凳子等家具与陈设,面架、两板、两框等画具,多媒体计算机与投影设备,放置相关器材的储藏柜,环境设置符合相关要求;用于室内设计素描与色彩等课程的教学与实训。

2. 专业机房

专业机房应配备高性能计算机、服务器、交换机、投影机、音箱、稳压器、黑(白)板等设备,师生桌椅,互联网接入或 Wi-Fi 环境,电子教室管理系统以及 Auto-CAD、3ds MAX、SketchUp、Photoshop、Revit 等专业软件;用于室内计算机效果图设计与制作等课程的教学与实训。

3. 材料、构造实训室

材料、构造实训室应展示吊顶工程、墙柱面、地面、门窗、隔断、楼梯、扶栏等施工构造与工艺,陈列金属、木制品、石材、软制品、五金、胶料、油漆等材料,配备雕刻机、手电钻、气钉枪、电圆锯等常用器具;用于室内装饰材料与施工工艺等课程的教学与实训。

4. 设计工场

设计工场一般配备黑(白)板、多媒体计算机、投影设备、音响设备,互联网接入或 Wi-Fi 环境,专业绘图桌椅、设计工作室办公桌组、会议桌椅等家具,打印、喷绘、扫描、装订、复印、传真等制作与出图设备与配套家具,营造职业氛围;用于家具设计与软装搭配、住宅室内设计、公共建筑室内设计、建筑室内施工图深化设计等课程的教学与实训。

(三) 教学资源

主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施所需的教材、图书文献及数字教学资源等。

1. 教材选用

按照国家规定选用优质教材,禁止不合格的教材进入课堂。学校应建立专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构,完善教材选用制度,经过规范程序择优选用教材。鼓励各个院校自主开发符合本校学情的校本教材,并优先使用校本教材。

2. 图书文献配备

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要,方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括:建筑室内设计及相关专业书籍(含电子图书)、各类期刊(含报纸)、齐全的建筑室内设计类的法律法规文件资料、规范规程、职业标准等,并能及时更新、充实。

3. 数字教学资源配置

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数

字教材等专业教学资源库，应种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新，能满足教学要求。

（四）教学方法

1. 积极教学法的推广和实施：采用构建主义教学观，能够促进批判、独立思维，从而促进有效学习。在课堂实践中，小组合作学习或基于项目学习等教学方法有助于学生培养团队合作或批判思维所需的大量技能。

2. 讲授法：主要应用于学生学习基础知识的初级阶段，要为学生学习创设一个较为活跃的情景氛围，增强学生的学习兴趣和意识。

3. 启发式教学法：在授课的过程中，教师应尽量避免采用灌输理论知识的方式，而是采用提问和分析的方式，循序渐进地诱导、启发、鼓励学生对问题和现象进行思考、讨论，再由教师总结、答疑，做到深入浅出、留有余地，给学生深入思考和进一步学习的空间，同时也提高了学生的学习主动性。

4. 参与式教学法。改变传统的单纯依赖教师讲授的方法，让学生参与到教学过程中。学生可以就教师的讲授内容发表自己的见解，对问题和现象表达自己的看法。而通过小组讨论、专题汇报、小组辩论、情景模拟、课程作业等方式，学生可以变被动听课为主动学习，既有利于提高学生学习的积极性、主动性，也有利于学生分析问题、解决问题能力的培养和表达能力、团队合作能力的提高。

5. 互动式教学法。教师提出问题或现象，启发学生的发散性思维，可以实现教学互动；而小组讨论、角色模拟的方式则可以起到学生之间相互启发的作用，进而又促进了教学。教学相长，扩展了教学的深度与广度。

6. 案例教学法。在讲解过程中结合案例，加深学生对基本理论的理解和认识。同时将案例分析作为对学生掌握理论知识和分析解决问题能力的检验，同时也能起到相互启发的效果。

7. 操作示范法。通过教师现场示范、演示，提高了学生对专业服务技能操作的掌握程度，同时也注重了教学内容的实用性。

8. 其他教学手段：现场参观、交流互动、观看多媒体、岗位体验、项目作业等教学方式。

（五）学习评价

应根据本专业培养目标和人才规格要求，建立科学合理的教学评价标准，制定适应美术设计与制作专业特点的评价办法，实行评价主体、评价方式、评价过程的多元化：专业技能课的教学评价实行校内校外评价相结合，职业技能鉴定与学业考核相结合；公共基础课实行教师评价、学生互评与自我评价相结合，过程性评价与结果性评价相结合。不仅要关注学生对知识的理解和技能的掌握，更要关注学生运用知识以及在实践中解决问题的能力水平，重视学生职业素养的形成。

学生所修课程均应考核，考核分为考试和考查。公共基础课、专业技能课一般为考试课程；专业选修课为考试或考查课程。文化课、专业知识课应推行教考分离，统一命题和阅卷；专业技能课可实行统一考试，集体评分。英语、计算机应用基础等课程可采取学校与社会考核相结合的办法，课程结业，组织学生参加社会认可的等级考核，取得相应的等级合格证书。

（六）质量管理

1. 设计“基于职业成长”的培养路径

采用“基于职业成长”规律设计培养路径，从1至第6学期分别按照初学者、提高者、熟练者三阶段进行课程设计。第1、2学期课程主要掌握与职业相关的基本概念知识，培养执业意识和职业心智，达到职业兴趣、职业认同、职业承诺等职业认知素质能力；第3、4学期课程主要掌握职业的功能性知识，完成特定职业任务，达到职业提高者水平；第5、6学期主要掌握系统性知识，完成实践任务，达到职业熟练者水平。

2. 以训练职业能力为主的项目、任务式课程贯穿整个培养过程

职业技能训练以项目、任务为载体，通过训练完成从简单到复杂的项目，达到学生从初学者到熟练者的学习进阶。采用理论与实践训练同步并行的教学组织方式，实现美术设计与制作专业教育的培养目标。

3. 搭建实践教学平台，强化实践能力的培养

本专业在传授学生系统的美术设计理论基础上，搭建校内外实践教学平台，通过校内的实践平台和合作企业，强化实践能力培养。

4. 学、赛、用相结合，注重应用能力的培养

组织学生参加各类专业技能大赛大赛，通过比赛使学生更加了解所学知识，能够运用所学理论知识解决实际问题。

5. 创业孵化项目，引导学生创业能力的培养

利用学校实训工作室的设备与运作模式，为学生提供创业平台，培养学生创新能力和创业意识，支持学生自主创业。

6. 改进教学方法，激发学生学习兴趣的培养

在教学过程中不断改进教学方法，比如翻转课堂式教学、案例教学、情景模拟、角色扮演、任务驱动、实地调研等多种教学方法综合运用，以学生为中心，不断激发学生的学习兴趣。

九、毕业要求

全面培养学生综合运用所学理论知识和技能，全面考核学生的专业动手实操能力。要求学生能独立完成从设计构思到完成设计图稿和包装实样的全部过程，能掌握设计的基本原理，完整制作各类室内外装饰效果图。通过学院统一组织的转段考试，完成阶段性学习，胜任设计行业类工作或继续进入环境艺术设计、服装设计与工艺专业继续深造学习。

责任人： 王小燕 黄国鑫

校外专家： 余义虎 张国祥 马万钧 吴开东

十、附表

附表一： 2020 级中职美术设计与制作专业教学进度安排表

(一) 常规课程

序号	课程性质	课程类别	课程编号	课程名称	学分	课程学时	其中实践学时	开课学期与周学时						评价方式 (备注)	
								第一学年		第二学年		第三学年			
								第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期		
1	思想政治	公共必修	z6560111	经济政治与社会	2	40	8		2/20						考查
2	思想政治	公共必修	z8410210	职业道德与法律	2	36	16			2/18					考查
3	职业素养	公共必修	z8580314	职业生涯规划	2	36	8				2/18				考试
4	文化基础	公共必修	z8410111	语文	12	224	56	4/18	4/20	2/18	2/18				考试1、2
5	文化基础	公共必修	z8410112	数学	12	224	28	4/18	4/20	2/18	2/18				考试1、2
6	文化基础	公共必修	z8410011	英语	12	224	28	4/18	4/20	2/18	2/18				考试1、2
7	体育健康	公共必修	z8410007	体育与健康	8	148	74	2/18	2/20	2/18	2/18				考试
8	历史教育	公共必修	Z8410023	中国历史	2	36	6	2/18							考查
9	公共艺术	公共必修	Z8410013	艺术(音美诗书)	2	36	6			2/18					考查
10	信息技术	公共必修	z6560106	计算机基础	4	72	36	4/18							考试
		小计			58	1076	266	20	16	12	10				
1	专业基础	专业必修	6560119	素描	2	32	22	4/8							专业考试
2	专业基础	专业必修	6560120	色彩	1	20	14	4/5							专业考试
3	专业基础	专业必修	6560121	平面构成	1.5	30	21		6/5						专业考试
4	专业基础	专业必修	6560122	色彩构成	1.5	30	21		6/5						专业考试
5	专业基础	专业必修	6560123	立体构成	1.5	30	21		6/5						专业考试
6	专业基础	专业必修	6560125	建筑速写	2	20	10	4/5							专业考试
7	专业基础	专业必修	6560126	室内透视	1.5	32	16				16/2				专业考试
		小计			11	194	125								
1	专业核心	专业必修	6560132	Photoshop	2.5	42	24			14/3					专业考试
2	专业核心	专业必修	6560138	书籍装帧设计	1.5	28	16			14/2					专业考试
3	专业核心	专业必修	6560129	CAD 工程制图	3	48	24				16/3				专业考试
4	专业核心	专业必修	6560131	3D 效果图	4	64	32				16/4				专业考试
5	专业核心	专业必修	6560163	FLASH	3	48	34				16/3				专业考试
6	专业核心	专业必修	6560168	2D 动画	2	32	22				16/2				专业考试
		小计			16	262	152								
1	专业实训	专业必修	6560134	标志与 VI 设计	2.5	42	29			14/3					专业考试
2	专业实训	专业必修	6560164	插画	1.5	30	21		6/5						专业考试
3	专业实训	专业必修	6560137	包装设计与制作	2.5	42	29			14/3					专业考试
4	专业实训	专业必修	6560135	广告设计	2.5	42	29			14/3					专业考试
5	专业实训	专业必修	6560166	室内空间设计	4	64	45				16/4				专业考试
6	专业实训	专业必修	6560140	版式设计	1.5	28	20			14/2					专业考试
7	专业实训	专业必修	6560318	网页设计	1.5	28	20			14/2					专业考试
		小计			16	276	193								
1	拓展专业	专业必选	6560115	设计概论	2	36		2/18							考试
2	拓展专业	专业必选	6560141	设计心理学	3	40			2/20						考试
3	拓展专业	专业必选	6560303	艺术欣赏	3	40			2/20						考试
		小计			8	116									
1	通识课	公共必修	z8410016	心理健康教育	2	32									
2	通识课	公共必修	z8410019	中华优秀传统文化	2	32									
1	任选课	学生自选		教学平台资源包	6	96									
		小计			10	160									
合计					119	2084	736	26	26	26	26				

(二) 技能实践课程 (整周课)

序号	课程类别	课程类别	课程编号	课程名称	学分	学周	实践学时	开课学期与学周						评价方式 (备注)	
								第一学年		第二学年		第三学年			
								第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期		
1	军事课程	公共必修	z8420007	军事理论与训练	2	2	48	2							考查
2	劳动课程	公共必修	z8410026	劳动及劳动教育 (含讲座)	1	1	24			1					综合评价
3	教学实践	专业必修	z8410701	市场调研与设计	1	1	24			1					
4	教学实践	专业必修	z8410702	综合设计实训	2	2	48				2				
5	教学实践	专业必修	z8410703	教学实习 (认识实习)	2	2	48					2			综合评价
6	教学实践	专业必修	z8410704	教学实践 (跟岗实习)	4	4	96					4			综合评价
7	教学实践	专业必修	z8410705	顶岗 (毕业) 实习	32	24	576					14	10		综合评价
8	职业技能 1	基本技能	z8410706	毕业设计 (对口升学)	10	10	192						10		综合评价
9	职业技能 2	基本技能	z8410707	考证课 (每证 1 学分)	2										以证代评
合 计					57	47	1080	2		2	2	20	20		

附表二： 2020 级中职美术设计与制作专业应修学分和应取得的专业资格证书

课程类型及性质		应修学分	占总学分比例 (%)	应取得的专业资格证书
必修课	思想政治课	4	2.27	多媒体作品制作员 会展设计师 (四级) 工艺美术设计师 (四级) 装饰美工 (国家职业资格四级) 色彩搭配师 (四级) 包装设计员 (国家职业资格四级)
	公共基础课	52	29.55	
	公共课	2	1.14	
	专业基础课	11	6.25	
	专业核心课	16	9.09	
	专业实训课	16	9.09	
选修课	专业拓展 (必选) 课	8	4.55	
	通识课	4	2.27	
	自选课	6	3.41	
必修环节	军事及安全教育	2	1.14	
	劳动及劳动教育	1	0.57	
	实践性教育教学活动	42	23.86	
	基本技能	12	6.82	
合 计		176	100	

附表三： 2020 级中职美术设计与制作专业各教学环节总体安排表 (单位: 周)

学年	学期	课堂教学	期末考试	集中实践教学				合计	备 注
				军训	实习 (实践)	毕业设计	其它		
一	一	17	1	2				20	实训课比例 57.4%
	二	19	1					20	
二	三	17	1				2	20	
	四	17	1				2	20	
三	五				20			20	
	六				10	10		20	
合 计		70	4	2	30	10	4	120	

2020 级中职工程造价专业人才培养方案

一、专业名称及代码

工程造价（040500）

二、入学要求

招收初中毕业生学制为全日制三年

三、修业年限

修业年限均以 3 年为主

四、职业面向

所属专业大类	所属专业类	对应行业	主要职业类别	主要岗位类别(或技术领域)	职业资格证书或技能等级证书
土木建筑	建设工程管理类	专业技术服务业	工程造价工程技术人员	工程造价招标代理 建设项目投融资和投资控制 工程造价确定与控制 投标报价决策 合同管理 工程预(结)决算 工程成本分析 工程咨询 工程监理以及工程造价管理	资料员、材料员、 土建施工员、土建质量员等职业资格证书或建筑工程识图职业技能等级证。

五、培养目标与培养规格

(一) 培养目标

本专业培养理想信念坚定，德智体美劳全面发展，具有一定的科学文化水平，良好的人文素养、职业道德和创新意识，精益求精的工匠精神，较强的就业能力和可持续发展的能力，掌握本专业知识和技术技能，面向专业技术服务业的工程造价工程技术人员职业群(或技术技能领域)，能够从事工程造价等工作的高素质技术技能人才。

(二) 培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求：

(一) 素质

①坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

②崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

③具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

④勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力和职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神。

⑤具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和 1-2 项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯，以及良好的行为习惯。

⑥具有一定的审美和人文素养，能够形成 1-2 项艺术特长或爱好。

(二) 知识

①掌握必备的思想政理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识。

②熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、文明生产等知识。

③熟悉常用建筑材料的名称、规格性能、检验方法、储备保管、使用等方面知识。

④了解投影原理，熟悉制图标准和施工图绘制知识；熟悉房屋构造知识。

⑤熟悉建筑工程施工工艺知识。

⑥掌握 BIM 建模知识。

⑦熟悉项目管理原理，掌握建筑工程项目管理知识。

⑧熟悉工程资料的收集、整理、归档、使用知识。

⑨掌握工程造价原理和工程造价计价知识。

⑩掌握工程造价控制基本知识。

⑪熟悉基于 BIM 确定工程造价知识及编制计价定额的知识。

⑫掌握建筑工程概预算、工程量清单、工程量清单计价、工程结算编制方法知识。

⑬了解统计学的一般原理，熟悉建筑统计知识。

⑭了解经济法基础知识，熟悉与建筑市场相关的建设合同与建设法规知识。

⑮掌握工程招投标与合同管理的基本知识。

六、课程设置及要求

课程体系包括公共基础课程、专业基础课及专业课三部分组成。

(一) 公共基础课程

1. 经济政治与社会（40 学时）

本课程通过对学生进行马克思主义基本观点和我国社会主义经济、政治、文化和社会建设的常识教育，使学生认同我国经济政治制度，坚定走中国特色社会主义道路的信念，培养学生分析和解决问题的能力；掌握马克思主义基本观点和方法，了解现代经济政治与社会发展方向。

2. 职业道德与法律（36 学时）

通过学习文明礼仪、职业道德和法律常识，提高学生职业道德素养和法律素养，在此基础上引导学生树立正确的人生观、世界观、价值观、道德观和法律观，帮助学生明确职业道德观念，养成良好的职业习惯并成为懂法、守法、用法的合格公民；要求学生掌握文明礼仪的基本要求，职业道德的基本规范及与日常生活和职业活动密切相关的法律常识。

3. 职业生涯规划（36 学时）

通过本课程教学，使学生掌握职业生涯规划的基础知识和常用方法，树立正确的职业理想和职业观、择业观、创业观以及成才观；引导学生根据社会需要和自身特点进行职业生涯规划，提高就业后继续学习、创业、创新的能力；要求学生了解职业生涯规划的特点，理解职业生涯规划对实现职业理想的重要性。

4. 语文（224 学时）

本课程指导学生正确理解与运用祖国语言文字，注重基本技能训练和思维发展，加强语文实践，培养语文应用能力，为综合职业能力的形成及继续学习奠定基础；提高学生思想道德修养和科学文化素养，为培养高素质劳动者服务。要求学生掌握日常生活和职业岗位需要的现代文阅读能力、写作能力、口语交际能力，具有初步的文学作品欣赏能力和浅易文言文阅读能力。

5. 数学（224 学时）

本课程主要培养学生计算能力、计算工具使用技巧和数据处理技能以及观察能力、空间想象能力、分析与解决问题能力和数学思维能力。要求学生掌握必要的数学基础知识，为学习专业知识、掌握职业技能、继续学习和终身发展奠定基础，并引导学生逐步养成良好的学习习惯。

6. 英语（224 学时）

本课程指导学生掌握英语基础知识和基本技能，培养学生在日常生活和职业场景中的英语应用能力；帮助学生进一步学习英语基础知识，培养听、说、读、写等语言技能，具备初步的职场英语应用能力；激发和培养学生学习英语兴趣，提高学生学习自信心；引导学生了解、认识中西方文化差异，培养正确的情感、态度和价值观。

7. 体育与健康（148 学时）

本课程树立“健康第一”的指导思想，全面培养学生体能，提升体育文化素质，增进身心健康，为培养高素质劳动者打好身体基础，使其增强体育锻炼与保健意识，了解科学锻炼和娱乐休闲方法；注重学生个性与体育特长发展，提高自主锻炼、自我保健、自我评价和调控的能力。通过体育教育，进行爱国主义、集体主义和职业道德行为规范教育，提高学生社会责任感。

8. 中国历史（36 学时）

本课程科学系统地阐述中国古代史的基本内容及其发展规律。学生在熟悉中国古代史基本内容的基础上，了解中国古代史的基本框架、整体结构体系和历史发展的基本线索，加深对历史唯物主义的理解，逐步学会运用马克思主义史学理论研究和分析历史，初步掌握一般的历史知识。

9. 公共艺术（36 学时）

本课程通过艺术作品赏析与实践，增强学生文化修养，丰富学生人文素养与精神世界，培养学生艺术欣赏能力，提高学生文化品位和审美素质，旨在培育学生具有职业素养、创新能力与合作意识。指导学生了解不同艺术类型的表现形式、审美特征；培养学生掌握欣赏艺术作品的基本方法；增强学生对艺术的理解与分析评判的能力。

10. 计算机基础（72 学时）

该课程是一门重要的基础性必修课程，通过学习，使学生了解计算机科学与技术的发展历史、

了解和熟知计算机学科的核心内容、了解计算机基础知识，熟练掌握计算机组织结构、文件管理、控制面板管理、数据录入技术、word、excel、PowerPoint 等办公软件的基本操作。针对不同专业要求加强课程模块的深入学习，为后续各专业课程的学习打下良好的基础。

11. 心理健康教育（32 学时）

本课程是引导学生关注自身的心理健康，从而培养学生尊重生命，理解他人的良好习惯，树立心理健康意识，遇到心理问题时能够进行自我调适，积极探索适合自己并适应社会的生活状态；掌握心理健康的基本知识，了解现阶段自身的心理发展特点。

12. 中华优秀传统文化（32 学时）

本课程主要是传承中华优秀传统文化的基本精神，培养学生运用辩证唯物主义观点，历史地、科学地分析中国优秀传统文化的特点，从中国悠久的文化传统入手，准确而深刻地分析、解读中国的现实问题，提升大学生的文化自信，以理性的态度和务实的精神去继承和发展中华优秀传统文化，不断实现文化创新。

13. 军事理论与训练（48 学时）

本课程围绕立德树人根本任务和强军目标根本要求，以提升学生国防意识和军事素养为重点，服务国家人才培养和国防后备力量建设的需要。使学生掌握基本军事技能和军事理论，增强国防观念和国家安全意识，弘扬爱国主义、集体主义和革命英雄主义精神；培养学生艰苦奋斗、吃苦耐劳的作风，树立正确的社会主义世界观、人生观和价值观。

14. 劳动及劳动教育（24 学时）

本课程是一门综合性和操作性较强的学科。对于贯彻落实党的教育方针，深入推进素质教育，增强学生创新精神和实践能力，培养当代社会需要的高素质人才和创新型劳动者具有重要意义。现代社会技术革新日新月异，要求劳动教育与职业技术教育紧密结合，使学生学习和获得劳动技术的能力，成为高素质的合格劳动者。通过劳动教育和实践，增强学生劳动观念，磨练意志品质，树立艰苦创业精神，达到促进学生多方面可持续发展的目的。

（二）专业（技能）课程

以“能力培养”为原则，能从事施工图预算、工程量清单计价、工程结算编制等工作，能吃苦耐劳、具有奉献精神的高级技术技能型人才。

1. 专业基础课

（1）建筑工程制图与识图（148 学时）

该课程是工程造价专业的专业基础课程，是学生能够准确快速地识读和应用建筑工程图的根本保障。本课程力求体现技能型、应用型人才的培养，以应用为目的，介绍必要的画法几何常识，让学生建立必要的空间想象能力和制图基础，细数国家制图标准，让学生能够规范地绘制和读懂标准的工程图样，建筑工程图的精讲，让学生亲见与识读建筑施工图和结构施工图。整门课程使学生掌握制图与识图的基本方法和技巧，具备独立绘制和识读建筑工程图样的能力，具备建筑工程绘图员所必需的职业素养，为后续专业课程地开展奠定必要的识图基础。

(2) 土木工程概论 (80 学时)

该课程是工程造价专业的专业基础课程, 又是建立大土木工程基本概念、基本内容、基本知识的基础课。本课程主要使学生入学开始就较全面地了解土木工程所涉及领域的内容、方法、成就和发展情况, 从学科概论的视角了解土木工程的综合性、社会性及其在技术、经济与管理方面的统一性, 初步构建专业基础; 为学生提供——个清晰和逻辑的工程学科的基本概念和方法, 在进行工程教育的过程中, 初步树立专业思想和工程方法。通过本课程的学习, 使学生了解土木工程专业的入门知识, 为今后学习专业课程打下基础。本课程的目的是培养学生认识土木工程的专业范畴; 初步建立解决问题的工程方法; 从工科结合管理、经济、法律法规各角度掌握各类土木建筑工程的基本概念、基本理论和基本方法, 为学习相关的后继课程打好必要的基础; 能应用土木工程的理论和方法对一些简单的工程实际问题进行定性分析。培养学生具备土木工程相关知识, 具有从事进行土木工程以及其他有关工程实践的能力, 为学生在毕业后从事有关的工程施工管理工作奠定坚实的基础。

(3) 建筑材料及检测 (80 学时)

该课程是工程造价专业的专业基础课程, 以培养建筑工程应用型人才为目的, 是建筑工程专业及专业群的一门重要专业基础课程。通过本课程的学习, 使学生了解和掌握常用建筑材料的品种、规格、技术性质、质量标准、检验方法、应用范围和储存运输等方面的知识, 培养学生能正确合理地选择和使用材料, 以及对常用建筑材料的主要技术指标进行检测的方法, 同时要了解新型建筑材料, 对新型建筑材料要具备认识和鉴别能力。

2. 专业核心课

(1) 工程量清单计价 (108 学时)

该课程是工程造价专业的一门专业核心课程, 本课程需要以《建筑识图与构造》、《钢筋平法与算量》《建筑材料》《建筑施工》等课程的学习为基础。其功能是通过学习使学生熟练掌握建筑工程量清单计量与计价的方法, 能准确计算清单工程量, 具备单位工程投标报价、工程预结算的能力, 同时注重培养学生的职业素质和学习能力。本课程对培养学生工程造价岗位职业技能起到至关重要的作用, 同时也为毕业生走向工作岗位打下良好的基础。

(2) 工程测量 (72 学时)

该课程是工程造价专业实践性较强的的一门专业基础课。本课程解决学生在土木工程建设中必须掌握的测量基本原理、基本方法和基本技能, 培养学生动手、实践和创新的能力, 为学生后继专业课和毕业后工作奠定基础。要求学生熟练掌握基本测量仪器的规范使用, 测量数据的收集及正确处理和基本数据的施工放样方法。

(3) 建筑力学及结构 (72 学时)

该课程是工程造价专业的专业基础课程, 课程以力学知识为基础, 学习结构和构件设计工作任务及相关知识与技能, 是一门以培养学生的实际工作能力为目标的应用技术课程; 是一门实践性较强, 并且理论与实践联系非常紧密的应用技术课程。是工程造价专业基础课。本课程以结构设

计工作任务来组织相关知识与技能的学习，培养学生混凝土结构构件的设计计算能力、绘制与识读结构施工图能力。

(4) 建筑工程定额与概预算（72 学时）

该课程是建筑工程造价专业的核心专业课程，课程重点讲述建筑工程消耗量定额原理，建筑工程人工、材料、施工机械台班单价，建筑工程施工图预算编制依据与方法，建筑工程工程量计算，装饰装修工程量计算，建筑装饰装修工程费用组成及计价方法等。同时，介绍了建筑工程定额与预算的基本理论、工程造价的构成、基本建设各阶段工程概预算工程量的计算方法和造价确定方法，并涉及到了建筑工程审计、工程概预算综合管理及软件的应用。

(5) 工程造价管理与控制（72 学时）

该课程是工程造价专业核心课程，是一门理论性、实践性及综合性强的课程。是培养应考者系统地学习工程造价的专业知识，熟悉工程造价全过程动态确定与控制(即计价)的基本原理和方法；掌握工、料、机消耗量定额的测定及单位估价表(即计价表)的编制与应用，掌握建筑与装饰工程工程量清单编制及施工图预算的编制方法，招标控制价、投标报价的确定原理；了解国、内外工程造价管理现状及发展趋势，培养学生具备独立进行工程造价确定与控制的实践能力，以达到人力、物力和建设资金的合理使用，取得最大的经济效益，并能在工程造价管理中运用有关的法律法规内容，解决实际问题，明确工程造价的有关概念，国内外造价的管理体制和造价构成的理论。为今后从事工程造价确定与控制的理论研究和实践工作提供基础。

(6) AUTO CAD（72 学时）

该课程是工程造价专业的专业基础课程，是土建类职业岗位必须掌握的重要技能。学生在熟悉计算机基础知识的前提下，通过本课程的学习掌握 CAD 软件的基本原理、基本操作和常用技巧，结合建筑构造知识利用 CAD 软件完整、准确的对建筑概念进行图形表达。同时也在 CAD 平台下开发的本专业其他软件的学习奠定了基础。

3. 主要选修课

(1) 建设工程技术资料管理（24 学时）

该课程是工程造价专业的一门专业选修课程，随着我国建筑业的发展和建筑业管理工作的不断规范，建设工程技术资料管理工作已成为工程项目管理中不可缺少的一项工作，因此，培养基础知识扎实、实践能力突出的建设工程技术资料管理人员已经成为建筑类高职院校人才培养的一个方向。《建设工程技术资料管理》课程的学习有助于学生系统的认识并掌握资料的整理与收集、资料的编制方法，对于提高学生的动手操作能力、资料员职业岗位能力都有举足轻重的作用。

(2) 建筑节能与环保（24 学时）

该课程是工程造价专业的一门专业选修课程，适用于土建大类专业中的建筑工程技术等专业，课程性质为建筑工程技术专业实践性极强的岗位拓展课。因此，该课程的教学效果直接影响到建筑工程技术专业毕业生的综合技能水平，对拓宽建筑工程技术专业毕业生知识面、就业面和起着重要作用。

(3)工程施工组织与项目管理（72学时）

该课程是建立在《建筑构造》《建筑力学与结构》及《施工技术》等前序课程之上的一门专业课；通过本门课程的学习，使本专业学生明确建筑工程施工组织的编制程序及编制原理，熟悉一般土建工程项目管理手段及管理流程。

七、教学进程总体安排

见附表一、二、三。

八、实施保障

（一）师资队伍

专任教师具备本专业或相关专业本科及以上学历，并具有高等职业学校教师资格证书、专业资格证书及中级以上专业技术职务所要求的业务能力；具备“双师”素质及良好的师德。具有工作实践经验，熟悉企业工作流程；对专业课程有较为全面的了解，具备基于工学结合课程开发和教学组织设计能力、教学研究能力；熟悉所任教专业与对应的产业、行业、企业、职业(岗位)、就业的相互依联程度，能及时将企业各项新工艺、新材料、新方法和企业管理新理念补充进课程。系部现有教职工 16 人，教授 1 人，副高级职称 6 人，中级职称 9 人，学历均为本科及以上。

（二）教学设施

1. 教室

专业教室为理论实践一体化教室，按照工作流程划分功能区组并集中布局；配置资料柜存放挂图、手册资料、文件资料；配置仪器（或工具柜）摆放仪器、工具、样品和各种辅助工具等；配备多媒体教学设备及相关教具，并连接互联网。每个专业教室按照一个标准班 40 人配置，场地面积 90 平方米以上。

2. 校内实训室

现有建筑模拟实训室、工程测量实训室、建筑材料实验室、广联达造价软件实训室、工程制图与识图实训室等专业实训室。

建筑模拟实训室

序号	名称	数量	单位	适用范围
1	建工技术仿真实训系统	1	套	工程造价学生模拟施工实训
2	建工技术仿真实训系统	1	套	
3	投影及幕布	1	套	
4	交换机	3	台	
5	交换机	2	台	
6	计算机一级练习软件	3	套	
7	计算机一级练习软件	1	套	
8	多媒体教学管理软件	1	套	
9	USB 光驱	2	台	

工程测量实训室

序号	名称	数量	单位	适用范围(职业鉴定项目)
1	自动安平水准仪主机	8	台	工程造价专业
2	电子经纬仪主机	8	台	
3	全站仪	5	台	
4	微倾式水准仪	4	台	
5	普通光学经纬仪	4	台	
6	GPS(1+2)定位仪	1	台	
7	笔记本电脑	2	台	
8	架式不锈钢卷尺	10	套	
9	测量仪器检测校正台	1	只	
10	激光测距仪	2	台	
11	上坡下铁开门器械柜	5	台	
12	建筑工程质量检测尺	8	台	
13	笔记本电脑	6	台	
14	水准仪	1	只	
15	全站仪	1	台	

建筑材料试验室

序号	设备名称	数量	单位	适用范围(职业鉴定项目)
1	液晶显示万能试验机	1	套	
2	电动抗折试验机	6	套	
3	全电脑压力试验机	1	套	
4	贯入式砂浆强度仪(电动)	1	套	
5	绝缘电阻测试仪	1	套	
6	里氏硬度计	1	套	
7	裂缝测深仪	1	套	
8	裂缝测宽仪	1	套	
9	楼板厚度检测仪	1	套	
10	饰面砖粘结及混凝土强度	1	套	
11	通用接地电阻测试仪	1	套	
12	灌砂法容重测定仪	1	套	
13	石灰土无侧限压力仪	1	套	
14	手提击实仪	6	套	
15	表干时间测定仪	6	套	
16	电热恒温水浴锅	1	套	
17	高低温试验箱	1	套	
18	沥青针入度仪	1	套	
19	数显外径千分尺	6	套	
20	延伸率仪	1	套	
21	电子数显卡尺	6	套	
22	砖用卡尺	6	套	
23	砖瓦爆裂蒸煮箱	1	套	
24	导热系数测定仪	1	套	
25	高强螺栓轴力检测仪	1	套	
26	低温延度仪	1	套	
27	闪点仪	1	套	
28	表面振动压实仪	1	套	
29	水泥恒温恒湿标准养护箱	1	套	

30	低温箱	1	套
31	电子秤	6	套
32	电子天平	6	套
33	电子浸水天平	6	套
34	电子台秤	1	套
35	混凝土贯入阻力仪	1	套
36	混凝土强制式搅拌机	1	套
37	混凝土试模	36	套
38	混凝土压力泌水仪	1	套
39	数显型砂浆抗渗仪	1	套
40	抗渗试模	12	套
41	砂浆稠度仪	1	套
42	砂浆密度仪	1	套
43	砂浆试模	12	套
44	砼震动台	1	套
45	维勃稠度仪	1	套
46	语音数显回弹仪	1	套
47	砖回弹仪	6	套
48	砼回弹仪	6	套
49	砂浆回弹仪	6	套
50	维卡仪	6	套
51	水筛座	1	套
52	水泥水筛	6	套
53	水泥干筛	6	套
54	φ200 标准筛	6	套
55	φ200 标准筛	6	套
56	筛石筛	6	套
57	雷氏夹膨胀值测定仪	1	套
58	雷氏夹	6	套
59	雷氏夹附件	6	套
60	雷氏夹托架	6	套
61	量水器	6	套
62	水泥留样筒	6	套
63	全不锈钢沸煮箱	1	套
64	碳化深度尺	6	套
65	塌落度桶	6	套
66	水泥负压筛析仪	1	套
67	水泥胶砂搅拌机	1	套
68	水泥胶砂振实台	1	套
69	水泥净浆搅拌机	1	套
70	水泥试模	6	套
71	水泥快速养护箱	1	套
72	李氏比重瓶	6	套
73	数字温湿度计	6	套
74	红液玻璃棒温度计	6	套
75	不锈钢直尺	6	套
76	游标卡尺	6	套
77	钢丝刷	6	套
78	刮平尺	6	套

79	播料器	6	套
80	镊子	6	套
81	取样铲	6	套
82	中央台	3	套
83	试剂架	3	套
84	pp水池	3	套
85	龙头	3	套
86	洗眼器	3	套
87	滴水架	3	套
88	台上钢制插座	12	套
89	实验凳	20	把
90	器皿柜	1	套

广联达造价软件实训室

序号	名称	数量	单位	适用范围
1	甘肃现行全专业清单定额库 (不含特殊行业计价) 广联达GCCP5.0云计价平台	1	套	工程造价学生

工程制图与识图实训室

序号	名称	数量	单位	适用范围
1	识图与绘图	40节点	识图与绘图	工程造价学生
2	工程图识读	1套	工程图识读	工程造价学生

3. 校外实训基地

目前已有3个校外实习基地，可以定期进行现场教学和顶岗实习。校企合作单位如下表。

校企合作单位一览表

序号	校外实习基地名称
1	甘肃春林建设工程咨询有限公司
2	甘肃三轮建设工程咨询有限公司
3	山西省第六建筑有限公司

(三) 教学资源

学院图书和期刊杂志总数已经达到教育部有关规定，专业技术标准、规范、手册及参考书齐全，能满足教学科研需要。

学院每年购置一定数量的与本专业有关的得电子图书和电子期刊，以利于查阅资料和信息交流。和学习通、建筑云等新媒体教育机构合作，备有相应的专业教学视频、精品课程、网络课程。

校外实训基地的建设按照统筹规划、互惠互利、合理设置、全面开放和资源共享的原则，已和甘肃春林建设工程咨询有限公司、甘肃三轮建设工程咨询有限公司、山西第六建筑有限公司合作，使学生在实际的职业环境中顶岗实习，努力提高办学的社会效益与经济效益。

(四) 教学方法

1. 六步教学法。将教学组织分为明确任务、教学准备、教学设计、教学实施、教学检查、教学评价六步。以学生为主体进行完成相关工作任务的知识、技能、准备等信息搜集，制定课程教

学方案，并准备各项教学资料。教师着重指导学生按照规范化的要求和 workflows 实施，并以“过程+结果”的方式进行课程考核。

2. “教学做”一体法。以强化学生职业能力的培养为目标进行教学方法改革，遵循学生主体，教师主导“教学做”一体化理念，由“教给学生知识”向“教会学生学习”发展，培养学生职业能力和综合素养。强调教学过程的开放性和职业性，教学采用“任务驱动、项目导向、案例式”等多种形式的启发式教学方法，激励学生参与，增强课程互动，培养学生获取知识、消化知识的能力，提出问题、分析问题、解决问题的能力以及语言文字表达能力。利用云空间各课程建立学生自主学习平台，促进优质教学资源共享，拓展学生的学习空间，提高学生的学习兴趣和效果。

3. 案例教学法。以实际案例处置为例，讲解企业分部分项、单位、单项工程工程量计量以及价格的综合，增强教学的真实感和指导性。

4. 情境教学法。通过到管理一线进行参观学习，使学生在情境中强化职业认知，明确工作过程，强化实践操作，深化理论认识。

5. 小组讨论法。对于难点、重点教学内容，采用在教师引导下的小组讨论形式，通过小组讨论，使学生深入理解相关的理论知识和操作要领，并进行细微知识点和操作点的辨析。

（五）学习评价

1. 教学评价与考核内容

每门课程的综合评定成绩=过程性考核成绩×50%+理论考试成绩占×50%。整个课程学习结束以后，进行期末理论考试，考查学生对整个课程基础理论知识的掌握程度。

2. 评价与考核方法

评价与考核采用教师评价和学生自评互评的方式。

课程的成绩考核采用过程性考核和终结性评价相结合的评价模式。过程性考核方法，每完成一个学习（工作）任务，均进行学业成果的评价反馈，采用学生自评、组间互评和教师评价相结合的方式对学生完成任务的情况进行考核评价，学生自评、组间互评和教师评价占总成绩的比例分别为 10%、20%和 70%。学生自评主要是让学生自己从查阅资料能力、团结协作能力、语言表达能力、纪律观念、工作态度、安全文明、学习主动性、作业完成情况、工作任务完成情况等方面对自己进行公平公正的评价，肯定自我学习成果，以提高学生学习的积极性；组间互评主要通过对其他组展示的学习成果（学习成果体现为实物、视频、PPT、文稿等形式）进行评价并结合平时的学习工作情况进行互相评价；教师每天详细记录每个学生的学习情况，主要包括学习的积极主动性、课堂纪律情况、班前会组织策划情况、工作任务完成情况、计划实施情况、成果展示情况、作业完成情况等，作为教师评价的依据，对每个学生进行公平公正的评价。每个综合性项目结束后，组织一次理论考试，考查学生对专业理论知识的掌握情况。最后，过程性考核和理论考试各占 50%，作为一个学习项目的最终成绩，60 分以上获得相应学分。以实际操作为主的学习项目，如技能实训、实习等采用过程性考核，分为优秀、良好、合格、不合格，合格以上获得相应学分。

（六）质量管理

由系部和教务处建立的两级质量保障体系，监督和保障教学工作高效、科学、有序开展。由专业带头人负责，制定由用人单位、教学督导、学生等共同参与的教学质量评价标准；实行教学质量督导制度，对教学活动、教学管理工作等进行督导，撰写反馈记录表，及时诊断与纠正教学过程偏差，解决教学过程中存在的各种问题。

（七）实习管理

学校和企业共同制定实习方案。实行专业对口实习。加强实习制度建设，明确校企合作各方的权利、义务和责任，构建分级管理、分级负责、层层落实的学生实习管理政策制度体系。加强顶岗实习过程管理，切实保障学生的安全与权益，构建校企共同指导、共同管理、合作育人的顶岗实习工作机制。

名称	训练目标	实训地点
教学实习	1. 提高职业综合能力 2. 提高学生的就业竞争力	学院实训室和甘肃春林建设工程咨询有限公司、甘肃三轮建设工程咨询有限公司、山西第六建筑有限公司。
顶岗实习	1. 感受企业文化、体验职场氛围 2. 掌握职业岗位基本技能 3. 理论与实践相结合。	甘肃春林建设工程咨询有限公司、甘肃三轮建设工程咨询有限公司、山西第六建筑有限公司，以及学生自主联系单位和其他单位。

九、毕业要求

学生通过学习，须修满的专业人才培养方案所规定的学时学分，完成规定的各类教学活动，达到以下4个方面的条件。

1. 德育考核合格；
2. 修完规定课程成绩合格，修满 145 学分；
3. 体质健康测试达标；
4. 毕业设计、顶岗实习成绩合格。

责任人： 柳发旺 柴 彬

校外专家： 王玉平 伍春林

十、附表

附表一： 2020 级中职工程造价专业教学进度安排表

(一) 常规课程

序号	课程性质	课程类别	课程编号	课程名称	学分	课程学时	其中实践学时	开课学期与周学时						评价方式 (备注)	
								第一学年		第二学年		第三学年			
								第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期		
1	思想政治	公共必修	z6560111	经济政治与社会	2	40	8		2/20						考查
2	思想政治	公共必修	z8410210	职业道德与法律	2	36	16			2/18					考查
3	职业素养	公共必修	z8580314	职业生涯规划	2	36	8				2/18				考试
4	文化基础	公共必修	z8410111	语文	12	224	56	4/18	4/20	2/18	2/18				考试 1、2
5	文化基础	公共必修	z8410112	数学	12	224	28	4/18	4/20	2/18	2/18				考试 1、2
6	文化基础	公共必修	z8410011	英语	12	224	28	4/18	4/20	2/18	2/18				考试 1、2
7	体育健康	公共必修	z8410007	体育与健康	8	148	74	2/18	2/20	2/18	2/18				考试
8	历史教育	公共必修	Z8410023	中国历史	2	36	6	2/18							考查
9	公共艺术	公共必修	Z8410013	艺术(音美诗书)	2	36	6			2/18					考查
10	信息技术	公共必修	z6560106	计算机基础	4	72	36	4/18							考试
		小计			58	1076	266	20	16	12	10				
1	专业基础	专业必修	z8570201	建筑制图与识图	7	148	52	6/18	2/20						考查
2	专业基础	专业必修	z8570202	土木工程概论	4	80	0		4/20						考查
3	专业基础	专业必修	z8570203	建筑材料及检测	4	80	30		4/20						考试
		小计			15	308	82	6	10						
1	专业核心	专业必修	Z8570211	工程量清单计价	6	108	60			6/18					考试
2	专业核心	专业必修	z8570207	工程测量	4	72	42			4/18					考查
3	专业核心	专业必修	z8570204	建筑力学与结构	4	72	12			4/18					考试
4	专业核心	专业必修	Z8570212	建筑工程定额与概预算	4	72	30				4/18				考试
5	专业核心	专业必修	Z8570214	工程造价管理与控制	4	72	12				4/18				考试
6	专业核心	专业必修	z8570206	AUTO CAD	4	72	36				4/18				考查
		小计			26	468	192			14	12				
1	拓展专业	专业必选	Z8570218	工程施工组织与项目管理	4	72	30				4/18				考查
		小计			4	72	30				4				
1	通识课	公共必修	z8410016	心理健康教育	2	32									
2	通识课	公共必修	z8410019	中华优秀传统文化	2	32									
1	任选课	学生自选		教学平台资源包	6	96									
		小计			10	160									
合 计					113	2084	570	26	26	26	26				

(二) 技能实践课程（整周课）

序号	课程类别	课程类别	课程编号	课程名称	学分	学周	实践学时	开课学期与学周						评价方式 (备注)	
								第一学年		第二学年		第三学年			
								第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期		
1	军事课程	公共必修	z8420007	军事理论与训练	2	2	48	2							考查
2	劳动课程	公共必修	z8410026	劳动及劳动教育（含讲座）	1	1	24			1					综合评价
3	教学实践	专业必修	z8570207	工程测量课程实训	1	1	24			1					综合评价
4	教学实践	专业必修	z8570206	AUTO CAD 课程实训	1	1	24				1				综合评价
5	教学实践	专业必修	z8570212	建筑工程定额与概预算课程实训	1	1	24				1				综合评价
6	教学实践	专业必修	zs8570220	教学实习（认识实习）	2	2	48					2			综合评价
7	教学实践	专业必修	zs8570221	教学实践（跟岗实习）	4	4	96					4			综合评价
8	教学实践	专业必修	zs8570222	顶岗（毕业）实习	32	24	576					14	10		综合评价
9	职业技能1	基本技能	zs8570223	毕业设计（对口升学）	10	10	192						10		综合评价
10	职业技能2	基本技能	zs7570224	考证课（每证1学分）	2										以证代评
合计					56	46	1056	2	0	2	2	20	20		

附表二： 2020 级中职工程造价专业应修学分和应取得的专业资格证书

课程类型及性质		应修学分	占总学分比例 (%)	应取得的专业资格证书
必修课	思想政治课	4	2.37	资料员、材料员、土建施工员、土建质量员等职业资格证书或建筑工程识图职业技能等级证之一。
	公共基础课	52	30.77	
	公共课	2	1.18	
	专业基础课	15	8.88	
	专业核心课	26	15.38	
选修课	专业拓展（必选）课	4	2.37	
	通识课	4	2.37	
	自选课	6	3.55	
必修环节	军事及安全教育	2	1.18	
	劳动及劳动教育	1	0.59	
	实践性教育教学活动	41	24.26	
	基本技能	12	7.10	
合计		169	100	

附表三： 2020 级中职工程造价专业各教学环节总体安排表（单位：周）

学年	学期	课堂 教学	期末 考试	集中实践教学				合计	备 注
				军训	实习（实践）	毕业设计	其它		
一	一	17	1	2				20	实训课比例 51.78%
	二	19	1					20	
二	三	17	1				2	20	
	四	17	1				2	20	
三	五				20			20	
	六				10	10		20	
合计		70	4	2	30	10	4	120	

2020 级中职计算机网络技术专业人才培养方案

一、专业名称及代码

计算机网络技术（090500）

二、入学要求

初中毕业生或具有同等学力者

三、修业年限

3 年

四、职业面向

序号	对应职业（岗位）	职业资格证书举例	专业（技能）方向
1	网络设备调试员、计算机网络管理员	网络设备调试员、计算机网络管理员	网络管理与维护
2	网络编辑员、电子商务师	网络编辑员、电子商务师	网络产品销售

2. 升学方向

高职院校及本科相关专业，如计算机应用技术、网络工程、信息安全与管理、物联网技术、三维动画设计、电子商务、楼宇智能化工程技术等专业。

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业坚持立德树人，面向计算机网络技术的集成与应用领域，培养从事网络组建、网络设备安装与调试、网络系统维护与管理、网络产品营销以及相关产品销售等工作，德智体美劳全面发展的高素质劳动者和技能型人才。

（二）培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求：

1. 素质

①坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

②遵纪守法、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动具有社会责任感。

③具有良好的职业道德，能自觉遵守行业法规、规范和企业规章制度。

④具有紧跟前沿信息技术，不断学习信息网络领域新知识、新技术和新方法的意识和能力。

⑤具有追求卓越的创造精神、精益求精的品质精神和用户至上的服务精神。

⑥具有良好的身体素质和积极的心理品质。

⑦具有终身学习的意识和学习的能力，能主动适应未来社会发展趋势。

2. 知识

- ①掌握网络技术基础概念，具有网络技术基本操作和应用能力。
- ②具有计算机的硬件拆装、系统安装和简单故障排除及维护的能力。
- ③具有计算机主流网络操作系统、常用办公及工具软件的基本应用能力。
- ④具有物联网技术的安装、运行、调试、维护能力。
- ⑤具有数字媒体技术后期编辑制作能力。
- ⑥具有微网站设计与制作能力。
- ⑦具有网页设计与制作，以及网站的建立、发布、维护与管理能力。

3. 技能

- ①具有熟练的计算机常用软件操作技能。
- ②能使用与维护计算机网络及常用外部设备。
- ③具有计算机网络管理与维护能力。
- ④具有网络数据库软件安装、管理与维护能力。
- ⑤初步具备开发、设计小型网站、网页与信息发布时间。
- ⑥具有一定的计算机网络安全防范能力。
- ⑦具有一定的中小型计算机网络方案的设计和编写能力。

六、课程设置及要求

说明：主要包括公共基础课程和专业（技能）课程。

（一）公共基础课程

1. 经济政治与社会（40 学时）

本课程通过对学生进行马克思主义基本观点和我国社会主义经济、政治、文化和社会建设的常识教育，使学生认同我国经济政治制度，坚定走中国特色社会主义道路的信念，培养学生分析和解决问题的能力；掌握马克思主义基本观点和方法，了解现代经济政治与社会发展方向。

2. 职业道德与法律（36 学时）

通过学习文明礼仪、职业道德和法律常识，提高学生职业道德素养和法律素养，在此基础上引导学生树立正确的人生观、世界观、价值观、道德观和法律观，帮助学生明确职业道德观念，养成良好的职业习惯并成为懂法、守法、用法的合格公民；要求学生掌握文明礼仪的基本要求，职业道德的基本规范及与日常生活和职业活动密切相关的法律常识。

3. 职业生涯规划（36 学时）

通过本课程教学，使学生掌握职业生涯规划的基础知识和常用方法，树立正确的职业理想和职业观、择业观、创业观以及成才观；引导学生根据社会需要和自身特点进行职业生涯规划，提高就业后继续学习、创业、创新的能力；要求学生了解职业生涯规划的特点，理解职业生涯规划对实现职业理想的重要性。

4. 语文（224 学时）

本课程指导学生正确理解与运用祖国语言文字，注重基本技能训练和思维发展，加强语文实践，培养语文应用能力，为综合职业能力的形成及继续学习奠定基础；提高学生思想道德修养和科学文化素养，为培养高素质劳动者服务。要求学生掌握日常生活和职业岗位需要的现代文阅读能力、写作能力、口语交际能力，具有初步的文学作品欣赏能力和浅易文言文阅读能力。

5. 数学（224 学时）

本课程主要培养学生计算能力、计算工具使用技巧和数据处理技能以及观察能力、空间想象能力、分析与解决问题能力和数学思维能力。要求学生掌握必要的数学基础知识，为学习专业知识、掌握职业技能、继续学习和终身发展奠定基础，并引导学生逐步养成良好的学习习惯。

6. 英语（224 学时）

本课程指导学生掌握英语基础知识和基本技能，培养学生在日常生活和职业场景中的英语应用能力；帮助学生进一步学习英语基础知识，培养听、说、读、写等语言技能，具备初步的职场英语应用能力；激发和培养学生学习英语兴趣，提高学生学习的自信心；引导学生了解、认识中西方文化差异，培养正确的情感、态度和价值观。

7. 体育与健康（148 学时）

本课程树立“健康第一”的指导思想，全面培养学生体能，提升体育文化素质，增进身心健康，为培养高素质劳动者打好身体基础，使其增强体育锻炼与保健意识，了解科学锻炼和娱乐休闲方法；注重学生个性与体育特长发展，提高自主锻炼、自我保健、自我评价和调控的能力。通过体育教育，进行爱国主义、集体主义和职业道德行为规范教育，提高学生社会责任感。

8. 中国历史（36 学时）

本课程科学系统地阐述中国古代史的基本内容及其发展规律。学生在熟悉中国古代史基本内容的基础上，了解中国古代史的基本框架、整体结构体系和历史发展的基本线索，加深对历史唯物主义的理解，逐步学会运用马克思主义史学理论研究和分析历史，初步掌握一般的历史知识。

9. 公共艺术（36 学时）

本课程通过艺术作品赏析与实践，增强学生文化修养，丰富学生人文素养与精神世界，培养学生艺术欣赏能力，提高学生文化品位和审美素质，旨在培育学生具有职业素养、创新能力与合作意识。指导学生了解不同艺术类型的表现形式、审美特征；培养学生掌握欣赏艺术作品的基本方法；增强学生对艺术的理解与分析评判的能力。

10. 计算机基础（72 学时）

该课程是一门重要的基础性必修课程，通过学习，使学生了解计算机科学与技术的发展历史、了解和熟知计算机学科的核心内容、了解计算机基础知识，熟练掌握计算机组织结构、文件管理、控制面板管理、数据录入技术、word、excel、PowerPoint 等办公软件的基本操作。针对不同专业要求加强课程模块的深入学习，为后续各专业课程的学习打下良好的基础。

11. 心理健康教育（32 学时）

本课程是引导学生关注自身的心理健康，从而培养学生尊重生命，理解他人的良好习惯，树

立心理健康意识,遇到心理问题时能够进行自我调适,积极探索适合自己并适应社会的生活状态;掌握心理健康的基本知识,了解现阶段自身的心理发展特点。

12. 中华优秀传统文化 (32 学时)

本课程主要是传承中华优秀传统文化的基本精神,培养学生运用辩证唯物主义观点,历史地、科学地分析中国优秀传统文化的特点,从中国悠久的文化传统入手,准确而深刻地分析、解读中国的现实问题,提升大学生的文化自信,以理性的态度和务实的精神去继承和发展中华优秀传统文化,不断实现文化创新。

13. 军事理论与训练 (48 学时)

本课程围绕立德树人根本任务和强军目标根本要求,以提升学生国防意识和军事素养为重点,服务国家人才培养和国防后备力量建设的需要。使学生掌握基本军事技能和军事理论,增强国防观念和国家安全意识,弘扬爱国主义、集体主义和革命英雄主义精神;培养学生艰苦奋斗、吃苦耐劳的作风,树立正确的社会主义世界观、人生观和价值观。

14. 劳动及劳动教育 (24 学时)

本课程是一门综合性和操作性较强的学科。对于贯彻落实党的教育方针,深入推进素质教育,增强学生创新精神和实践能力,培养当代社会需要的高素质人才和创新型劳动者具有重要意义。现代社会技术革新日新月异,要求劳动教育与职业技术教育紧密结合,使学生学习和获得劳动技术的能力,成为高素质的合格劳动者。通过劳动教育和实践,增强学生劳动观念,磨练意志品质,树立艰苦创业精神,达到促进学生多方面可持续发展的目的。

(二) 专业(技能)课程

1. 专业基础课

(1) 计算机网络基础 (80 学时)

本课程主要讲述计算机网络的基本概念、计算机网络基础知识、数据通信技术、计算机网络体系结构与协议、局域网、广域网接入技术、网络互联技术、Internet 基础知识、Internet 接入技术、Internet 的应用、移动 IP 与下一代 Internet、网络安全和网络管理等内容。要求学生通过学习对网络技术有一个较全面、系统的了解,提高学生对计算机网络的认知,掌握常用网络设备的安装调试、维护和应用技能。

(2) 办公软件 (72 学时)

本课程主要讲述办公自动化技术的基本概念和 Office2010 的基本操作,重点讲述 Word2010、Excel2010、PPT2010 的高级实用技巧。通过本课程的学习,使学生掌握办公软件的应用技术,利用 Office 软件在工作学习中处理文档、表格资料,为以后的学习工作打好基础。

2. 专业核心课

(1) 计算机网络安全 (80 学时)

本课程主要教授网络安全基础,网络安全体系架构,网络攻击技术与防御,病毒分析与防范,防火墙技术与 VPN,密码技术基础等知识。要求学生较全面地学习有关信息安全基本理论和实用

技术，掌握信息系统安全防护的基本方法，培养信息安全防护意识，增强信息系统安全保障能力。

(2) 网页设计与制作（72 学时）

熟练掌握软件的基本应用；掌握在网站开发中 Dreamweaver 和其它软件的结合；Dreamweaver 中站点、页面、主页的概念；Dreamweaver 中网页的设计及文本的编辑方法；Dreamweaver 中各种链接的建立方法及其之间的区别；Dreamweaver 中表格、框架、层、表单的应用；Dreamweaver 中样式和行为的作用；综合编辑网页实践能力。

(3) 实用操作系统（72 学时）

本课主要学习 Linux 操作系统管理的基础知识，系统安装，Shell 命令，文件系统管理，磁盘管理，进程和日志管理，编辑工具，启动管理等。通过学习了解不同版本的 Linux 特点、安装方法；掌握用户、组的操作及身份认证的作用；掌握文件系统的操作；掌握系统常用命令的用法；掌握 vim 编辑器的使用及利用 vim 编辑器简单编写 shell 程序；掌握远程控制的使用；掌握 Linux 中各类服务的部署、运维；能够简单处理服务器运行过程中出现的软件故障。

(4) 网络设备配置与管理（72 学时）

本课程主要教授交换式局域网，交换机的配置，虚拟局域网配置，路由器配置，初步认识 TCP/IP 协议，广域网协议的配置等内容。主要任务是通过学习能够使学生在已有的计算机网络知识的基础上，使学生对计算机网络设备从整体上有一个较清晰的全面、系统的了解，对当前计算机网络设备的主要种类和常用的网络协议有较清晰的概念，掌握如何使用配置网卡、网线、集线器、交换机、路由器和防火墙。

(5) 网络规划与设计（72 学时）

规划一个简单的网络项目；书写一份简单的技术文档；经历一个完整的工作项目实施过程；熟悉真实网络项目的工作场景，积累工作经验；能进行简单的网络测试；会进行网络故障排除。通过课程学习，使学生对网络规划与设计有一个全面的认识，会根据企业的需要合理规划和设计网络，成为能够独立承担专门技术工作的网络工程技术人才，为以后能从事网络运维打下基础。

(6) 网络综合布线（72 学时）

本课程的任务是使学生了解网络综合布线的基础知识，综合布线的各项标准，综合布线的六大子系统，常见的网络传输介质，掌握综合布线工程的设计，施工，验收，还有技术文档的写作等能力。通过学习计算机网络综合布线技术，掌握相关的综合布线的知识，学习网络综合布线的实例，以及进行仿真项目实训，和参与实际工程实践（包括校园网的布线设计与施工）。为成为一名合格的综合布线工程师、工程项目经理、监理工程师提供保证，也为学生获取信息产业部的“综合布线系统工程师”认证做好理论知识和技能准备，更为今后进一步学习计算机网络技术及走上网络工程建设工作岗位打下坚实的基础。

3. 专业实训课

(1) 计算机组装与维护（36 学时）

微机主要部件结构和作用；微机装配；常见 BIOS 设置；程序设置；常用计算机测试程序介绍；

PC 机简单软件维修；多媒体系统安装与使用；计算机病毒常识与处理方法介绍（重点）。

4. 拓展专业课程

(1) 图形图像处理（72 学时）

本课程主要教授 Photoshop 工具使用，色彩的调整，数码照片后期，平面广告制作等内容。学生能够掌握 Photoshop 软件课程中的各个知识点，能够把所有的知识内容向融合，能独立的对图片进行简单的处理（能够满足自己处理图片的需要，满足数码冲印，影楼数码照片处理的需要）；能根据描述相关图片的设计创作（能够满足设计数码广告海报，灯箱等的需要）。

(2) 数据库技术与应用（36 学时）

本课程主要讲授数据库系统的基础理论，内容包括数据库的体系结构、数据模型和关系运算等基本概念，并结合当前流行的大型关系数据库管理系统 SQL SERVER 平台，学习数据库与数据表的建立、更新、查询、维护及应用等技术。通过学习能使学生在网站或网页中灵活的使用数据库系统，具有开发网站数据库的基本素质和能力。根据教学实际情况，也可以结合 Linux 选择 MySQL 数据库教学。

(3) FLASH 动画设计（36 学时）

本课程介绍 Flash 的基础知识，学习 Flash 中的素材、元件及“库”面板的使用，包括导入各种类型的素材、创建 3 种不同的元件、转换元件类型和“库”面板的使用等知识。掌握 Flash 动画的制作，包括帧的使用、图层的创建、简单动画（逐帧动画、补间动画）的制作、特殊动画（引导动画、遮罩动画）的制作等内容。通过学习使学生掌握 Flash 动画的制作方法，能制作出具有一定水平的动画作品，为其职业生涯的开拓打下良好的基础。

(4) 影视后期制作（36 学时）

本课程以 After Effects 软件为基础，讲解 After Effects 软件的基本操作，介绍影视后期合成和特效的制作思路及技巧，使学生能够快速入门并能制作出高质量的合成作品。

七、教学进程总体安排

见附表一、二、三。

八、实施保障

说明：主要包括师资队伍、教学设施、教学资源、教学方法、学习评价、质量管理等方面。

（一）师资队伍

专业基础课程需要本专业具备高校教师资格的专职教师担任；专业核心课程需要本专业具备理论基础扎实、实践经验丰富、中级以上职称的高校专职教师或兼职教师共同担任；专业综合实训课程需要专业带头人、骨干教师、“双师素质”教师和来自企业的技师（工程师）共同担任。具体要求如下：

1. 专业带头人

①具备本专业（相关专业）本科及以上学历，并继续进行更高学历的培训进修。

②具备副高级及以上的职称，有扎实理论功底和专业教学水准。

- ③取得本专业职业资格证书，有较强的组织协调能力，在行业企业内有一定影响。
- ④累计顶岗实践半年以上，具有丰富的现场经验，具备双师素质，必须具备骨干教师资格。

2. 专业骨干教师

- ①具备本专业（相关专业）本科及以上学历，并继续进行更高学历的培训进修。
- ③具备中级及以上职称，具有专业教学水平。
- ③取得专业职业资格证书，熟悉行业企业情况。
- ④累计下现场顶岗实践半年以上，具备双师素质。

（二）教学设施

1. 校内实训室参照下表：

序号	实训室名称	承担实训课程	实训项目	主要设备
1	综合布线实训室	综合布线技术	配线端接实训，光纤熔接实训，综合布线系统工程安装施，综合布线故障检测实训	综合布线架、压线钳、剥线钳等
2	计算机组装维修实训室	计算机组装与维修	电脑基本结构 计算机的组装	台式电脑
3	网页设计及图形图像实训室	网页设计 图形图像处理	网页设计 图形图像处理	台式电脑
4	网络设备实训室	网络设备配置与管理	路由器配置 防火墙配置 网络行为管理器配置	台式电脑

2. 校外实训基地及要求

具有稳定的校外实训基地；能为学生提供影视后期处理、B/S 软件开发、网站设计与开发、网络组建等实训活动。实训设施齐备，实训岗位、指导教师确定，实训管理及实施规章制度齐全。

3. 学生实习基地基本要求

具有稳定的校外实习基地；能提供网络工程师、软件开发工程师、网站设计师、图像处理、IT 产品销售等相关实习岗位，能涵盖当前相关产业发展的主流技术，可接纳一定规模的学生实习；能够配备相应数量的指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度，有安全、保险保障。

4. 支持信息化教学方面的基本要求

具有可利用的数字化教学资源库、文献资料、常见问题解答等信息化条件；系部教师可以开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法，引导学生利用信息化教学条件自主学习，提升教学效果。

（三）教学资源

1. 教材选用基本要求

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格教材进入课堂。本专业在教材选择方面可由教师根据授课班级情况在适当范围内自行选择教材，尽量使用有配套 PPT 等教学资源的教材。实训课程数字资源的购买或开发，应向系部提出申请，尽量根据代课班级学生情况自行开发数字课程资源。

2. 图书文献基本要求

借助于职教园区共享图书馆资源，图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。

3. 数字教学资源

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，应种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新，能满足教学要求。

（四）教学方法

1. 因材施教和学生考核合格离校制（弹性学制），学校可以建立因材施教和宽进严出两种学生学习和考核制度。因材施教意即针对抱有不同学习目的家长和学生，为满足其需要，学校可开设不同的班级，让想学专业和一技之长的认真学习；让想长大的也给他一个相对宽松的寓教于乐的成长环境，主要教一些为人的基本道理和简单的劳动技能。不想学习理论知识的多开设一些动手的实际操作课等等。

2. 教学活动多样化机制

鼓励教师和学生多设计和组织各种形式的教学活动，推广积极教学法，开展系与系，班与班之间的竞赛。

（五）学习评价

对学生评价应尽量采用多元评价体系，尤其是实训课程应当引入企业专家培训环节，形成学生、教师和企业专家共同评价体系。对于本专业职业相关职业资格证书涉及到的课程，应当用职业资格证书成绩取代课程考核成绩或对课程成绩进行加权补充。可以尝试学分制。

（六）质量管理

1. 学院和系部建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量 监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

2. 学院和系部完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评学、评教等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 学校建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

九、毕业要求

（一）综合技能或技术应用能力要求

1. 具有运用所学知识分析、解决一定问题的能力 及创造、创新能力；
2. 能进行计算机的日常安装、调试、维修工作，能较熟练地操作多种常见的实用软件；
3. 具有使用计算机进行收集、整理、分析、维护信息的能力；
4. 具有一定的外语水平，能借助工具书阅读本专业外文资料的能力；

(二) 职业资格证书要求

学生根据专业方向和个人兴趣,必须获取以下一个认证:

1. 教育部考试中心的计算机等级证书,
2. 工信部、人力资源和社会保障部认证证书;
3. 国内外著名 IT 厂商技能认证证书。

(三) 课程与实习要求

学生在校学习期间,需完成本专业规定的所有课程学习并达到合格,毕业前并能达到岗位上岗的基本要求,能独立进行专业技能操作。在完成全部课程和完成实践教学环节学习任务之后,参加教学实习和企业顶岗实训,提交一份书面毕业实习论文或实习报告,经系部组织答辩,成绩合格后方可毕业。

责任人: 许 淳 李文强

校外专家: 岳 鑫 马玉宝 王小平

十、附表

附表一： 2020 级中职计算机网络技术专业教学进度安排表

(一) 常规课程

序号	课程性质	课程类别	课程编号	课程名称	学分	课程学时	其中实践学时	开课学期与周学时						评价方式 (备注)	
								第一学年		第二学年		第三学年			
								第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期		
1	思想政治	公共必修	z6560111	经济政治与社会	2	40	8		2/20						考查
2	思想政治	公共必修	z8410210	职业道德与法律	2	36	16			2/18					考查
3	职业素养	公共必修	z8580314	职业生涯规划	2	36	8				2/18				考试
4	文化基础	公共必修	z8410111	语文	12	224	56	4/18	4/20	2/18	2/18				考试1、2
5	文化基础	公共必修	z8410112	数学	12	224	28	4/18	4/20	2/18	2/18				考试1、2
6	文化基础	公共必修	z8410011	英语	12	224	28	4/18	4/20	2/18	2/18				考试1、2
7	体育健康	公共必修	z8410007	体育与健康	8	148	74	2/18	2/20	2/18	2/18				考试
8	历史教育	公共必修	Z8410023	中国历史	2	36	6	2/18							考查
9	公共艺术	公共必修	Z8410013	艺术(音美诗书)	2	36	6			2/18					考查
10	信息技术	公共必修	z6560106	计算机基础	4	72	36	4/18							考试
		小计			58	1076	266	20	16	12	10				
1	专业基础	专业必修	z855100	计算机网络基础	4	80	48		4/20						考试
2	专业基础	专业必修	z855120	办公软件(高级)	4	72	60			4/18					考查
		小计			8	152	108		4	4					
1	专业核心	专业必修	z855118	计算机网络安全	4	80	32		4/20						考试
2	专业核心	专业必修	z855110	网页设计与制作	4	72	64			4/18					考试
3	专业核心	专业必修	z855121	实用操作系统	4	72	36			4/18					
4	专业核心	专业必修	z855124	网络设备配置与管理	4	72	64				4/18				考试
5	专业核心	专业必修	z855208	网络规划与设计	4	72	36				4/18				考试
6	专业核心	专业必修	z855123	网络综合布线	4	72	36				4/18				考试
		小计			24	440	268		4	8	12				
1	专业实训	专业必修	z855300	计算机组装与维护	2	36	18			2/18					考试
		小计			2	36	18			2					
1	拓展专业	专业必选	z855306	图形图像处理	4	72	60	4/18							考查
2	拓展专业	专业必选	z855101	数据库技术与应用	2	36	32		2/18						考查
3	拓展专业	专业必选	z855307	FLASH 动漫设计	2	36	30				2/18				考查
4	拓展专业	专业必选	z855308	影视后期制作	2	36	30				2/18				考查
		小计			10	180	152	4	2		4				
1	通识课	公共必修	z8410016	心理健康教育	2	32									考查
2	通识课	公共必修	z8410019	中华优秀传统文化	2	32									考查
1	任选课	学生自选		教学平台资源包	6	96									考查
		小计			10	160									
合 计					112	2044	814	24	26	26	26				

(二) 技能实践课程（整周课）

序号	课程类别	课程类别	课程编号	课程名称	学分	学周	实践学时	开课学期与学周						评价方式 (备注)	
								第一学年		第二学年		第三学年			
								第一 学期	第二 学期	第三 学期	第四 学期	第五 学期	第六 学期		
1	军事课程	公共必修	z8420007	军事理论与训练	2	2	48	2							考查
2	劳动课程	公共必修	8410026	劳动及劳动教育	1	1	24			1					综合评价
3	教学实践	专业必修	z8550400	网页设计综合实训	2	2	24			1					综合评价
4	教学实践	专业必修	z8550401	网络综合布线实训	2	2	48				2				综合评价
5	教学实践	专业必修	z8550410	教学实习（认识实习）	2	2	48					2			综合评价
6	教学实践	专业必修	z8550411	教学实践（跟岗实习）	4	4	96					4			综合评价
7	教学实践	专业必修	z8550412	顶岗（毕业）实习	32	24	576					14	10		综合评价
8	职业技能1	基本技能	z8550413	毕业设计（对口升学）	10	10	192						10		综合评价
9	职业技能2	基本技能	z8550414	考证课（每证2学分）	2										以证代评
合计					56	46	1056	2		2	2	20	20		

附表二： 2020 级中职计算机网络技术专业应修学分和应取得的专业资格证书

课程类型及性质		应修学分	占总学分比例(%)	应取得的专业资格证书
必修课	思想政治课	4	2.38	普通话证 计算机等级证 职业资格证书（根据专业选一）： 国内外 IT 厂商技能认证 网页设计师 电子商务师 装维工程师
	公共基础课	52	30.95	
	公共课	2	1.19	
	专业基础课	8	4.76	
	专业核心课	24	14.29	
	专业实训课	2	1.19	
选修课	专业拓展（必选）课	10	5.95	
	通识课	4	2.38	
	自选课	6	3.57	
必修环节	军事及安全教育	2	1.19	
	劳动及劳动教育	1	0.60	
	实践性教育教学活动	41	24.40	
	基本技能	12	7.14	
合计		168	100	

附表三： 2020 级中职计算机网络技术专业各教学环节总体安排表（单位：周）

学年	学期	课堂 教学	期末 考试	集中实践教学				合计	备 注
				军训	实习（实践）	毕业设计	其它		
一	一	17	1	2				20	实训课比例 60.32%
	二	19	1					20	
二	三	17	1				2	20	
	四	17	1				2	20	
三	五				20			20	
	六				10	10		20	
合计		70	4	2	30	10	4	120	

2020 级中职幼儿保育专业人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：幼儿保育（160200）

二、入学要求

初中毕业生或同等及以上学历者

三、修业年限

全日制学历教育，学制 3 年

四、职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位群或 技术领域举例	职业资格（职业技 能等级）证书举例
服务类	幼儿保育 (160200)	保育 (82)	保育 4-10-01-03 育婴员 4-10-01-02 幼儿教师 2-08-04-00	幼儿园、早教机构保育教 师、保健教师；学前教育 机构管理人员或社区幼 儿园、社区幼儿教育服务 人员。	保育员（中级） 育婴师（中级） 普通话等级证书 钢琴等级证书 舞蹈等级证书

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养学生成为能适应社会主义现代化建设需要，德智体美劳全面发展，有良好的职业道德，具有现代科学文化知识，有扎实的专业基础知识、基础理论和基本技能，以及组织管理和教学能力，并具有综合职业能力和创新精神，从事幼儿园教育、保育员等工作的新型幼儿教育教师和高素质的劳动者。

（二）培养规格

1. 素质

- ①拥护党的领导，具有正确的世界观、人生观、价值观，理解和践行社会主义核心价值观。
- ②具备运用马克思主义哲学基本观点和方法分析和解决人生发展问题的能力，有为国家富强、民族昌盛而奋斗的志向和责任感。
- ③具有正确的职业理想和职业观、择业观、创业观以及成才观，具有良好的职业道德行为习惯和法律意识。
- ④具有良好的团队协作精神、沟通能力和环境适应能力。养成自觉的安全意识、质量意识、成本意识和环保意识。

2. 知识

理解和掌握本专业必要的科学文化知识，为继续学习和终身发展奠定基础。

①具有日常生活和职业岗位需要的现代文阅读能力、写作能力、口语交际能力，具有初步的文学作品欣赏能力和浅易文言文阅读能力，能弘扬民族优秀文化和吸收人类进步文化。

②具有计算技能、计算工具使用技能和数据处理基本技能及观察能力、空间想象能力、分析与解决问题能力和数学思维能力。

③具有英语听、说、读、写等基本语言技能及英语的基本应用能力。

④具有利用计算机解决学习、工作、生活中常见问题的基本能力。

⑤掌握体育与健康的基本知识、体育技能和方法。

⑥具有一定的艺术鉴赏能力和对艺术的理解与分析评判能力。

3. 能力

①掌握学前儿童卫生保健基础知识，理解幼儿保育工作意义，具有在幼儿园一日活动中做好保育工作的能力；能运用疾病预防、安全防护与救助的基本方法和技能，保护学前儿童健康发展。

②掌握学前儿童发展心理基础知识，了解幼儿发展各阶段的特点，知道幼儿学习的主要方式和特点，能初步观察与解释幼儿行为所表达的心理需求；信任幼儿，尊重个体差异，主动了解和满足有益于幼儿身心发展的不同需求。

③了解幼儿园学习与发展的基本知识及幼儿教育目标、策略的基本方法；具备幼儿园教育活动与游戏组织实施能力；能与幼儿友好相处、交往、互动与合作，能调动家庭和社会的教育要素。

④掌握幼儿园教育质量评价基本方法与技能；能运用多种方式公平、全面的评价幼儿；及时发现和赏识幼儿的进步，注重激发和保护幼儿的积极性、自信心。

⑤具备幼儿园一日生活的组织与管理能力，能将教育合理渗透到幼儿生活各个环节中；能科学照料幼儿生活，做好常规管理工作；能及时处理幼儿常见疾病与突发事件。

⑥了解幼儿园班级工作内容及特点；掌握幼儿园班级管理的基本技能。

⑦了解幼儿文学特征和功能，掌握儿童文学的常载体，初步了解文学作品的特点、作用；具有幼儿文学作品的阅读、分析、欣赏与评价能力。

⑧掌握一定的乐理、视唱、音乐欣赏等基本知识，发展音乐听觉与记忆，能够结合键盘、声乐等技能训练理解并正确运用。

⑨掌握我国基本舞蹈基本知识的技能，具备辅导幼儿形体训练，指导幼儿舞蹈排练的能力。

⑩掌握歌曲演唱的基本知识与技能，能指导幼儿学唱和表演，排练合唱的能力。

⑪掌握键盘乐器演奏的基本知识与基本技能，能正确演奏不同风格、内容的简单器乐作品，具有为幼儿歌曲编配伴奏的能力。

⑫掌握绘画、图案、简笔画及手工制作的基本知识与技能，能够指导幼儿学习绘画；能够恰当、熟练运用简笔画；能够选择适宜材料、运用正确的技法开展手工制作。

⑬掌握育儿语言特点和教师语言技能，能用普通话准确、清晰、亲切的进行口语表达。

⑭理解幼儿园教育环境创设的基本内容和方法，能设计制作墙饰，能够合理利用资源，为幼

儿提供适宜的游戏材料；能用普通话准确、清晰、亲切的进行口语表达。

⑮初步掌握 0~3 岁婴幼儿保育的有关知识，掌握婴幼儿教养活动的方法与基本技能，能初步运用婴幼儿教养知识开展并指导家长进行早期教育。

六、课程设置及要求

（一）公共基础课程

1. 经济政治与社会（40 学时）

本课程通过对学生进行马克思主义基本观点和我国社会主义经济、政治、文化和社会建设的常识教育，使学生认同我国经济政治制度，坚定走中国特色社会主义道路的信念，培养学生分析和解决问题的能力；掌握马克思主义基本观点和方法，了解现代经济政治与社会发展方向。

2. 职业道德与法律（36 学时）

通过学习文明礼仪、职业道德和法律常识，提高学生职业道德素养和法律素养，在此基础上引导学生树立正确的人生观、世界观、价值观、道德观和法律观，帮助学生明确职业道德观念，养成良好的职业习惯并成为懂法、守法、用法的合格公民；要求学生掌握文明礼仪的基本要求，职业道德的基本规范及与日常生活和职业活动密切相关的法律常识。

3. 职业生涯规划（36 学时）

通过本课程教学，使学生掌握职业生涯规划的基础知识和常用方法，树立正确的职业理想和职业观、择业观、创业观以及成才观；引导学生根据社会需要和自身特点进行职业生涯规划，提高就业后继续学习、创业、创新的能力；要求学生了解职业生涯规划的特点，理解职业生涯规划对实现职业理想的重要性。

4. 语文（224 学时）

本课程指导学生正确理解与运用祖国语言文字，注重基本技能训练和思维发展，加强语文实践，培养语文应用能力，为综合职业能力的形成及继续学习奠定基础；提高学生思想道德修养和科学文化素养，为培养高素质劳动者服务。要求学生掌握日常生活和职业岗位需要的现代文阅读能力、写作能力、口语交际能力，具有初步的文学作品欣赏能力和浅易文言文阅读能力。

5. 数学（224 学时）

本课程主要培养学生计算能力、计算工具使用技巧和数据处理技能以及观察能力、空间想象能力、分析与解决问题能力和数学思维能力。要求学生掌握必要的数学基础知识，为学习专业知识、掌握职业技能、继续学习和终身发展奠定基础，并引导学生逐步养成良好的学习习惯。

6. 英语（224 学时）

本课程指导学生掌握英语基础知识和基本技能，培养学生在日常生活和职业场景中的英语应用能力；帮助学生进一步学习英语基础知识，培养听、说、读、写等语言技能，具备初步的职场英语应用能力；激发和培养学生学习英语兴趣，提高学生学习的自信心；引导学生了解、认识中西方文化差异，培养正确的情感、态度和价值观。

7. 体育与健康（148 学时）

本课程树立“健康第一”的指导思想，全面培养学生体能，提升体育文化素质，增进身心健康，为培养高素质劳动者打好身体基础，使其增强体育锻炼与保健意识，了解科学锻炼和娱乐休闲方法；注重学生个性与体育特长发展，提高自主锻炼、自我保健、自我评价和调控的能力。通过体育教育，进行爱国主义、集体主义和职业道德行为规范教育，提高学生社会责任感。

8. 中国历史（36 学时）

本课程科学系统地阐述中国古代史的基本内容及其发展规律。学生在熟悉中国古代史基本内容的基础上，了解中国古代史的基本框架、整体结构体系和历史发展的基本线索，加深对历史唯物主义的理解，逐步学会运用马克思主义史学理论研究和分析历史，初步掌握一般的历史知识。

9. 公共艺术（36 学时）

本课程通过艺术作品赏析与实践，增强学生文化修养，丰富学生人文素养与精神世界，培养学生艺术欣赏能力，提高学生文化品位和审美素质，旨在培育学生具有职业素养、创新能力与合作意识。指导学生了解不同艺术类型的表现形式、审美特征；培养学生掌握欣赏艺术作品的基本方法；增强学生对艺术的理解与分析评判的能力。

10. 计算机基础（72 学时）

该课程是一门重要的基础性必修课程，通过学习，使学生了解计算机科学与技术的发展历史、了解和熟知计算机学科的核心内容、了解计算机基础知识，熟练掌握计算机组织结构、文件管理、控制面板管理、数据录入技术、word、excel、PowerPoint 等办公软件的基本操作。针对不同专业要求加强课程模块的深入学习，为后续各专业课程的学习打下良好的基础。

11. 心理健康教育（32 学时）

本课程是引导学生关注自身的心理健康，从而培养学生尊重生命，理解他人的良好习惯，树立心理健康意识，遇到心理问题能够进行自我调适，积极探索适合自己并适应社会的生活状态；掌握心理健康的基本知识，了解现阶段自身的心理发展特点。

12. 中华优秀传统文化（32 学时）

本课程主要是传承中华优秀传统文化的基本精神，培养学生运用辩证唯物主义观点，历史地、科学地分析中国优秀传统文化的特点，从中国悠久的文化传统入手，准确而深刻地分析、解读中国的现实问题，提升大学生的文化自信，以理性的态度和务实的精神去继承和发展中华优秀传统文化，不断实现文化创新。

13. 军事理论与训练（48 学时）

本课程围绕立德树人根本任务和强军目标根本要求，以提升学生国防意识和军事素养为重点，服务国家人才培养和国防后备力量建设的需要。使学生掌握基本军事技能和军事理论，增强国防观念和国家安全意识，弘扬爱国主义、集体主义和革命英雄主义精神；培养学生艰苦奋斗、吃苦耐劳的作风，树立正确的社会主义世界观、人生观和价值观。

14. 劳动及劳动教育（24 学时）

本课程是一门综合性和操作性较强的学科。对于贯彻落实党的教育方针，深入推进素质教育，

增强学生创新精神和实践能力，培养当代社会需要的高素质人才和创新型劳动者具有重要意义。现代社会技术革新日新月异，要求劳动教育与职业技术教育紧密结合，使学生学习和获得劳动技术的能力，成为高素质的合格劳动者。通过劳动教育和实践，增强学生劳动观念，磨练意志品质，树立艰苦创业精神，达到促进学生多方面可持续发展的目的。

（二）专业（技能）课程

1. 专业基础课

（1）乐理与视唱（76 课时）

本课程主要学习音名、唱名、音阶、调号、调式、音程、和弦等基础知识，学习儿童歌曲的分析常识；五线谱视唱教学采用首调唱名法，了解固定唱名法。通过课程学习，使学生具有一定的音乐听辨能力、听记能力和独立视唱能力，提高学生理解、分析和表现音乐作品的的能力。

（2）绘画（76 课时）

绘画课程是幼儿保育专业技能课程，培养学生对形的观察能力、感受与表现力，包括平面形、空间中的立体形（静态的），对运动的感知与表现（动态的），对学生进行审美教育，以调动学生学习兴趣。如，形式美感（肌理效果、点、线、面）和表现手法的效果等。使学生的感知力加强，使眼、脑、手敏锐协调，以提高学生的造型能力和艺术感知能力。

（3）舞蹈（76 课时）

本课程具有很强的美育性和实践性。对学生进行美的教育，了解舞蹈基础知识，掌握基本技能，提高幼儿舞蹈表演与创编的实践能力，为今后胜任幼儿园舞蹈教育工作打下扎实的基础。

（4）幼儿教育学（40 课时）

幼儿教育学是幼儿保育专业基础课程。本课程系统介绍幼儿教育学的对象和任务，学习幼儿教育学的意义，幼儿教育学的基本内容以及学习幼儿教育学的方法。主要任务是讲解我国幼教目的和幼儿园任务。学习幼儿体育、德育、美育、游戏、劳动等各方面的基本内容和方法。为当好幼师、幼儿园管理者打下牢固的专业知识基础。

（5）幼儿心理学（36 课时）

掌握幼儿认知、情绪和情感及社会化、个性化、心理健康等方面的发展规律和各年龄阶段的发展特征；了解幼儿发展差异形成的原因，初步掌握幼儿心理发展规律；了解幼儿学习方式和特点；学会观察与解释幼儿行为，能正确判断、解释有关心理现象和问题，解决一般幼儿心理问题。

2. 专业核心课

（1）幼儿卫生与保健（76 课时）

掌握幼儿生理特点、发育规律及健康评价；掌握幼儿所需营养知识，了解托幼机构膳食管理；熟悉幼儿常见疾病及心理卫生问题的基础知识，掌握基本急救措施及教育对策；了解教育环境创设及教育过程中的卫生要求，熟悉幼儿园卫生保健制度；提高幼儿卫生保健实操能力。

（2）0-3 岁婴幼儿抚育与教育（40 课时）

了解 0-3 岁婴幼儿生理与心理发展特征。初步掌握 0-3 岁婴幼儿抚育和教育的有关知识与

基本方法。掌握婴幼儿教养活动的方法与技能，能针对婴幼儿进行科学、合理的养育。

(3) 幼儿园保育（36 课时）

掌握幼儿园保育工作流程、内容及规范要求，能完成一日活动中的保育工作，在理解保教结合原则的基础上，配合教育活动开展健康指导，为幼儿健康成长服务。

(4) 幼儿活动指导（72 课时）

掌握分析与评价幼儿语言、科学、音乐、绘画、健康、社会活动发展状况的方法及教育目标、内容和途径，具有设计组织和指导学前儿童语言教育活动的的能力。

(5) 幼儿行为观察与指导（36 课时）

本课程专门研究幼儿行为的意义，依据外部行为表现的观察与记录，对幼儿身心发展、情绪表现、语言活动和游戏活动进行观察记录与评估。既是教育方法学的重要组成，又是实现幼儿教师教育教学技能专业培养目标实践技能的课程。具有理论性和实践性，是实现幼儿教师专业化发展的主要课程。

(6) 幼儿教师口语（36 课时）

幼儿保育专业技能课程。通过课程学习，使学生在认知《汉语拼音方案》的基础上，理解普通话和口才在社会交际中的重要作用，纠正自身方言中声母、韵母、声调的错误和缺陷；掌握儿化韵、轻声词的读法，逐步掌握朗读、演讲技巧及教学语言。举办演讲、辩论、演出等活动，让学生在实际中掌握提高，为将来幼儿园工作打下基础。

3. 专业实训课

(1) 幼儿文学阅读与指导（36 课时）

了解儿童文学本质、特征和功能及文学作品的特点、作用和一般结构，掌握儿童文学体裁，指导学生阅读中外优秀文学作品，培养学生对儿童文学的鉴赏能力和改编、创作能力；通过欣赏和评价儿童文学作品，全面提高学生儿童文学素养。

(2) 幼儿玩教具制作（72 课时）

掌握幼儿园各类玩具教具的制作方法并能在实践中运用，包括体育运动类、认知益智类、动手操作类、科学知识类、角色扮演类、赏玩类等。具有幼儿园环境创设能力。

(3) 键盘与幼儿歌曲伴奏（72 课时）

本课程对学生实施美育教育，提高学生音乐素养，是培养学生健全人格、健康个性的重要途径之一。对学生将来走上工作岗位做好幼儿音乐教学工作具有重要作用。使学生掌握钢（风）琴演奏的基础知识和基本技能，培养学生对音乐的感受力、理解力、表现力和为幼儿歌（乐）曲配弹伴奏的能力，以适应幼儿音乐教学工作及组织幼儿音乐活动的要求。通过音乐艺术感染，陶冶高尚情操，使学生树立正确的审美观，教育学生热爱祖国，热爱音乐艺术，献身幼教事业。

(4) 歌唱与指挥（72 课时）

本课程讲授科学发声的基本原理和训练方法，使学生了解唱歌器官的构造和发音原理，掌握发声方法，通过发声练习及歌曲演唱使学生逐渐掌握各项唱歌技能技巧，培养学生正确处理和表

现常见体裁风格的歌曲能力，学习歌唱指挥的基础知识和基本技能，使学生具备从事幼儿音乐、歌曲教学的基本知识和演唱技能。

4. 专业拓展课

(1) 幼儿园教师家长工作指导（36 课时）

本课程的主要任务是掌握幼儿教师开展家长工作的各种技巧和方法，包括幼儿园家访工作的方法、幼儿园的接待和约谈工作的方法、组织家长开放日、家长会、亲子活动的方法等。具有家园沟通能力以及开展幼儿园各项家长工作的能力。

拓展课程教学标准由各学校根据教学实际自行制定。

(2) 幼儿园班级管理（36 课时）

本课程的主要任务是掌握幼儿园班级管理的内容、方法；学会管理班级幼儿生活、幼儿学习、空间与环境、财产和资源等。培养学生具有管理幼儿园班级各方面工作的能力。

（三）综合实训

综合实训是本专业必修的专业训练，包括职业见习、保育实习、教育见习。主要任务是通了解幼儿园及幼儿园教师工作，增强学生的专业认同感和职业意识；学习并运用幼儿卫生与健康知识，实际体验幼儿园保育工作岗位任务，熟悉保育工作流程及规范；学习、观摩幼儿园教育活动，进一步了解学习领域目标、内容及要求，模拟教育活动或进行实操训练，提高学生的职业素养与综合能力。

（四）顶岗实习

顶岗实习，让学生增强劳动观念和纪律观念，了解企业文化，为学生将来更好地适应社会做准备，使学生了解各级各类幼儿园的日常教学管理工作和保育工作的一般情况，巩固专业思想，学生通过实习来巩固专业课程内容，融会贯通所学的知识技能，提高运用理论知识解决教育教学和幼儿管理实际问题的能力。最后达到强化职业技能，提高全面素质和综合职业能力。

七、教学进程总体安排

见附表一、二、三。

八、实施保障

（一）师资队伍

1. 总体要求

①公共课教师应具有与任教课程对口的全日制本科及以上学历，并取得高等学校教师资格。

②专业课专任教师应具有与任教专业对口的本科及以上学历，并取得高等职业学校教师资格和任教专业相应的职业资格证。专业教学团队中有一定比例的兼职教师，兼职教师应是本区域或本行业的现场专家，列入教师编制序列，比例控制在 15%-30%。

③实习指导教师应具有与任教专业对口的专科及以上学历，并取得双师型及以上职业资格。

2. 授课教师要求

主要公共课程教师应具备公共课程教师的基本条件。专业基本能力课程授课教师应具备专业

课程专任教师的基本条件,还应有任教本专业两年以上的教学经历和企业实践经历,幼儿心理学、教育学等岗位核心能力课程应有两位以上教师授课,其中一人为实习指导教师或行业专家。

3. 教师进修培训要求

- ①专任教师每两年必须参加两个月及以上企业实践或社会实践。
- ②专业教师每五年须参加一次国家或省级培训。公共课教师应参加教育教学或新技术培训。
- ③专任教师每年必须参加一次校外教育教学研究活动。

(二) 教学设施

本专业应配备与专业办法规模相匹配的校内实训实习室和校外实训基地。

实训室规格按照省高等职业教育专业教学指导方案配置,基本满足本专业教学需要,现有教学设备设施总值达 292 万元。设有舞蹈室 2 间、声乐教室 2 间、电钢琴教室 2 间、钢琴教室 23 间、育婴操作室 1 间。实训场地总面积近 1500 平方米。本专业普通教室和专业实训室全部配备有多媒体教学平台。

(三) 教学资源

学校在制定实施性专业人才培养方案的同时,应按照本标准提出的课程标准,结合学校实际情况分课程明确主要教学内容,设计训练项目,明确教学的主要组织形式,加强案例、素材等教学资源的收集和整理,建设数字化教学资源。

1. 教材建设

①选用教材: 选用教材的原则是优先选用规划教材和教育部推荐使用教材等优秀教材,特别注重质量和教材的适应性、针对性。

②教师自编教材: 倡导教师自编高水平教材,努力形成有自己特色的专业系列教材。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要,方便师生查询、借阅。

3. 数字教学资源配置基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库,种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学。

(四) 教学方法

按照“教、学、做合一”的总体原则,根据课程性质,采用班级授课、分组教学、现场教学、实践训练、讨论、讲座等形式组织教学;不断改革教学方法,采用现场教学、案例教学、任务驱动教学等方法;不断创新教学手段,利用专业教师的教学博客、学生个人空间,建立课程交流讨论群组;另外还可利用教学团队的 QQ 群、班级网站、班级 Q 群、精品课程网站等网络空间,聚集教学资源,建立交流平台,实现在线教学及实时互动。促进学生自主学习、自主探索,达到共同学习、共同提高的目的。

以学生为中心,改变传统师生关系,充分发挥教师的指导、引导、帮助和组织作用,调动学生学习的主动性,加强对学生学习过程的指导,及时解决学生在学习过程中的困难和问题。

（五）学习评价

1. 评价主体

以教师评价为主，广泛吸收就业单位、合作企业、社区、家长参与对学生的评价，建立多方共同参与评价的开放式综合评价制度。

2. 评价方法

采取过程评价与结果评价相结合，单项评价与综合评价相结合，总结性评价与发展性评价相结合的多种评价方式。要把学习态度、平时作业、单项项目完成情况作为学生评价的重要组成部分。要不断改革评价方法，逐步建立以学生作品为导向的职业教育质量评价制度。

（六）质量管理

学校应建立专业教学质量评价制度，按照教育部的总体要求，把就业率，对口就业率和就业质量作为评价专业教学质量的核心指标；针对专业特点，制定专业教学质量评价方案和评价细则，广泛吸收行业、企业特别是用人单位参与评价，逐步建立第三方评价专业教学质量机要把课程评价作为专业教学质量评价的重要内容，建立健全人才方案动态调整机制，推动课程体系不断更新和完善。专业教学质量评价结果要在一定范围内公开和发布。

九、毕业要求

1. 符合国家、省教育行政部门中等职业学校学生学籍管理的有关规定。
2. 思想品德评价合格，身心健康。
3. 修满规定的全部课程且成绩合格。
4. 顶岗实习和社会实践考核合格。
5. 毕业学分不低于 150 学分。

责任人： 杨 洋 刘 强

校外专家： 李欣燕 刘志立

十、附表

附表一： 2020 级中职幼儿保育专业教学进度安排表

(一) 常规课程

序号	课程性质	课程类别	课程编号	课程名称	学分	课程学时	其中实践学时	开课学期与周学时						评价方式 (备注)	
								第一学年		第二学年		第三学年			
								第一 学期	第二 学期	第三 学期	第四 学期	第五 学期	第六 学期		
1	思想政治	公共必修	z6560111	经济政治与社会	2	40	8		2/20						考查
2	思想政治	公共必修	z8410210	职业道德与法律	2	36	16			2/18					考查
3	职业素养	公共必修	z8580314	职业生涯规划	2	36	8				2/18				考试
4	文化基础	公共必修	z8410111	语文	12	224	56	4/18	4/20	2/18	2/18				考试 1、2
5	文化基础	公共必修	z8410112	数学	12	224	28	4/18	4/20	2/18	2/18				考试 1、2
6	文化基础	公共必修	z8410011	英语	12	224	28	4/18	4/20	2/18	2/18				考试 1、2
7	体育健康	公共必修	z8410007	体育与健康	8	148	74	2/18	2/20	2/18	2/18				考试
8	历史教育	公共必修	Z8410023	中国历史	2	36	6	2/18							考查
9	公共艺术	公共必修	Z8410013	艺术(音美诗书)	2	36	6			2/18					考查
10	信息技术	公共必修	z6560106	计算机基础	4	72	36	4/18							考试
		小计			58	1076	266	20	16	12	10				
1	专业基础	专业必修	Z8580141	乐理与视唱	4	76	36	2/18	2/20						考试 1
2	专业基础	专业必修	Z8580125	绘画	4	76	36	2/18	2/20						考查
3	专业基础	专业必修	Z8580124	舞蹈	4	76	36	2/18	2/20						考查
4	专业基础	专业必修	Z8580104	幼儿教育学	2	40	10			2/20					考试
5	专业基础	专业必修	Z8580102	幼儿心理学	2	36	6		2/18						考试
		小计			16	304	124	6	8	2					
1	专业核心	专业必修	Z8580103	幼儿卫生与保健	4	76	16	2/18	2/20						考试
2	专业核心	专业必修	Z8580119	0-3岁婴幼儿抚育与教育	2	40	10		2/20						考试
3	专业核心	专业必修	Z8580147	幼儿园保育	2	36	10			2/18					考试
4	专业核心	专业必修	8580111	幼儿活动指导	4	72	36			2/18	2/18				考试
5	专业核心	专业必修	Z8580129	幼儿行为观察与指导	2	36	18				2/18				考试
6	专业核心	专业必修	z8580121	幼儿教师口语	2	36	18				2/18				考查
		小计			16	296	108	2	4	4	6				
1	专业实训	专业必修	Z8580101	幼儿文学阅读与指导	2	36	18					2/18			考试
2	专业实训	专业必修	Z8580143	幼儿玩教具制作	4	72	36			2/18	2/18				考查
3	专业实训	专业必修	Z8580142	键盘与幼儿歌曲伴奏	4	72	36			2/18	2/18				考查
4	专业实训	专业必修	Z8580140	歌唱与指挥	4	72	36			2/18	2/18				考查
		小计			14	252	126			6	8				
1	拓展专业	专业必选	Z8580115	幼儿园教师家长工作指导	2	36	10			2/18					考试
2	拓展专业	专业必选	Z8580114	幼儿园班级管理	2	36	10				2/18				考试
		小计			4	72	20			2	2				
1	通识课	公共必修	z8410016	心理健康教育	2	32									考查
2	通识课	公共必修	z8410019	中华优秀传统文化	2	32									考查
1	任选课	学生自选		教学平台资源包	6	96									考查
		小计			10	160									
合 计					118	2160	644	28	28	26	26				

(二) 技能实践课程（整周课）

序号	课程类别	课程类别	课程编号	课程名称	学分	学周	实践学时	开课学期与学周						评价方式 (备注)	
								第一学年		第二学年		第三学年			
								第一学期	第二学期	第三学期	第四学期	第五学期	第六学期		
1	军事课程	公共必修	z8420007	军事理论与训练	2	2	48	2							考查
2	劳动课程	公共必修	z8410026	劳动及劳动教育(含讲座)	1	1	24			1					综合评价
3	教学实践	公共必修	z8410020	普通话	1	1	24			1					以证代评
4	教学实践	公共必修	Z8580155	幼儿一日生活管理	2	2	48				2				综合评价
4	教学实践	专业必修	Z8580501	教学实习(认识实习)	2	2	48					2			综合评价
5	教学实践	专业必修	Z8580502	教学实践(跟岗实习)	4	4	96					4			综合评价
6	教学实践	专业必修	Z8580503	顶岗(毕业)实习	32	24	576					14	10		综合评价
7	职业技能1	基本技能	Z8580504	毕业设计(对口升学)	10	10	192						10		综合评价
8	职业技能2	基本技能		考证课(每证1学分)	2										以证代评
合计					56	46	1056	2		2	2	20	20		

附表二： 2020级中职幼儿保育专业应修学分和应取得的专业资格证书

课程类型及性质		应修学分	占总学分比例(%)	应取得的专业资格证书
必修课	思想政治课	4	2.30	1. 普通话等级证书 2. 保育员、育婴员、育婴师证书三选一。 3. 器乐、声乐、舞蹈等级证书三选一。
	公共基础课	52	29.89	
	公共课	2	1.15	
	专业基础课	16	9.20	
	专业核心课	16	9.20	
	专业实训课	14	8.04	
选修课	专业拓展(必选)课	4	2.30	
	通识课	4	2.30	
	自选课	6	3.44	
必修环节	军事及安全教育	2	1.15	
	劳动及劳动教育	1	0.57	
	实践性教育教学活动	41	23.56	
	基本技能	12	6.90	
合计		174	100	

附表三： 2020级中职幼儿保育专业各教学环节总体安排表(单位:周)

学年	学期	课堂教学	期末考试	集中实践教学				合计	备注
				军训	实习(实践)	毕业设计	其它		
一	一	17	1	2				20	实训课比例 52.86%。
	二	19	1					20	
二	三	17	1				2	20	
	四	17	1				2	20	
三	五				20			20	
	六				10	10		20	
合计		70	4	2	30	10	4	120	

2020 级中职旅游服务与管理专业人才培养方案

一、专业名称及代码

旅游服务与管理（130200）

二、入学要求

本专业招收初中毕业生或具有同等学力者

三、基本修业年限

三年。

四、职业面向

所属专业大类 (代码)	所属专业类 (代码)	对应行业 (代码)	主要职业类别 (代码)	主要岗位群或 技术领域举例	职业资格(职业技 能等级)证书举例
旅游服务类 (130000)	旅游服务与管理 (130200)	商业服务 (72)	旅游及公共游 览场所服务员 (4-04-02-00)	导游员 旅行社计调员 旅行社外联员 景区讲解员 茶艺师	导游资格证书 旅行社计调师(助理师) 旅游咨询师(助理师) 景区讲解员(初级) 茶艺师

五、培养目标与规格

(一) 培养目标

本专业坚持立德树人，面向旅行社、旅游景区、展览场馆、文博院馆、旅游信息咨询中心等行业企业，培养从事旅行社服务及其他旅游企业服务工作，德智体美劳全面发展的高素质劳动者和技能型人才。

(二) 培养规格

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求：

1. 素质

①坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感。

②崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识。

③具有质量意识、环保意识、安全意识、信息素养、工匠精神、创新思维。

④勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划意识、集体意识和团队合作精神。

⑤具有健康的体魄、心理和健全的人格，掌握基本运动知识和一两项运动技能，养成良好的健身与卫生习惯。

⑥具有一定的审美和人文素养，具备 1-2 项艺术特长或爱好。

2. 知识

- ①掌握本业所必需的文化基础知识。
- ②掌握必需的旅游业知识，达到岗位要求。
- ③掌握旅行社运营知识，熟悉各部门分工，能胜任旅行社基层岗位。
- ④掌握旅游政策法规知识，能在工作中有效运用。
- ⑤掌握服务心理学知识，能与客人有效沟通并获得认可。
- ⑥掌握汉语普通话知识，能用标准普通话进行服务，普通话达到二级乙等及以上水平。
- ⑦掌握常用旅游英语知识，能进行常用旅游英语口语表达。
- ⑧掌握现代办公设计技术，能使用岗位设备和业务软件。
- ⑨取得导游、旅游咨询师、旅游计调师、景区讲解员、展览讲解员、计算机操作员等 1 至 2 种职业资格证书。

3. 能力

- ①掌握旅行社导游服务相关业务知识，能开展带团业务。
- ②掌握旅行社导游服务相关人文知识，能在工作中有效运用。
- ③掌握旅游应急处理知识，能处理旅游突发事件。
- ④掌握旅行社计调、外联、网点的业务知识，能开展岗位业务。
- ⑤掌握旅游电子商务知识，能熟练运用计算机网络技术开展业务工作。
- ⑥掌握旅游产品知识，能开展业务洽谈、能采购、组合、销售产品。

六、课程设置及要求

主要包括公共基础课程和专业（技能）课程。其中公共基础课包括德育课、文化基础课、体育与健康、公共艺术、历史，以及其他自然科学和人文科学类基础课；专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业（技能）方向课、专业选修课程，并涵盖有关实践性教学环节。

（一）公共基础课程

1. 经济政治与社会（40 学时）

本课程通过对学生进行马克思主义基本观点和我国社会主义经济、政治、文化和社会建设的常识教育，使学生认同我国经济政治制度，坚定走中国特色社会主义道路的信念，培养学生分析和解决问题的能力；掌握马克思主义基本观点和方法，了解现代经济政治与社会发展方向。

2. 职业道德与法律（36 学时）

通过学习文明礼仪、职业道德和法律常识，提高学生职业道德素养和法律素养，在此基础上引导学生树立正确的人生观、世界观、价值观、道德观和法律观，帮助学生明确职业道德观念，养成良好的职业习惯并成为懂法、守法、用法的合格公民；要求学生掌握文明礼仪的基本要求，职业道德的基本规范及与日常生活和职业活动密切相关的法律常识。

3. 职业生涯规划（36 学时）

通过本课程教学，使学生掌握职业生涯规划的基础知识和常用方法，树立正确的职业理想和

职业观、择业观、创业观以及成才观；引导学生根据社会需要和自身特点进行职业生涯规划，提高就业后继续学习、创业、创新的能力；要求学生了解职业生涯规划的特点，理解职业生涯规划对实现职业理想的重要性。

4. 语文（224 学时）

本课程指导学生正确理解与运用祖国语言文字，注重基本技能训练和思维发展，加强语文实践，培养语文应用能力，为综合职业能力的形成及继续学习奠定基础；提高学生思想道德修养和科学文化素养，为培养高素质劳动者服务。要求学生掌握日常生活和职业岗位需要的现代文阅读能力、写作能力、口语交际能力，具有初步的文学作品欣赏能力和浅易文言文阅读能力。

5. 数学（224 学时）

本课程主要培养学生计算能力、计算工具使用技巧和数据处理技能以及观察能力、空间想象能力、分析与解决问题能力和数学思维能力。要求学生掌握必要的数学基础知识，为学习专业知识、掌握职业技能、继续学习和终身发展奠定基础，并引导学生逐步养成良好的学习习惯。

6. 英语（224 学时）

本课程指导学生掌握英语基础知识和基本技能，培养学生在日常生活和职业场景中的英语应用能力；帮助学生进一步学习英语基础知识，培养听、说、读、写等语言技能，具备初步的职场英语应用能力；激发和培养学生学习英语兴趣，提高学生学习自信心；引导学生了解、认识中西方文化差异，培养正确的情感、态度和价值观。

7. 体育与健康（148 学时）

本课程树立“健康第一”的指导思想，全面培养学生体能，提升体育文化素质，增进身心健康，为培养高素质劳动者打好身体基础，使其增强体育锻炼与保健意识，了解科学锻炼和娱乐休闲方法；注重学生个性与体育特长发展，提高自主锻炼、自我保健、自我评价和调控的能力。通过体育教育，进行爱国主义、集体主义和职业道德行为规范教育，提高学生社会责任感。

8. 中国历史（36 学时）

本课程科学系统地阐述中国古代史的基本内容及其发展规律。学生在熟悉中国古代史基本内容的基础上，了解中国古代史的基本框架、整体结构体系和历史发展的基本线索，加深对历史唯物主义的理解，逐步学会运用马克思主义史学理论研究和分析历史，初步掌握一般的历史知识。

9. 公共艺术（36 学时）

本课程通过艺术作品赏析与实践，增强学生文化修养，丰富学生人文素养与精神世界，培养学生艺术欣赏能力，提高学生文化品位和审美素质，旨在培育学生具有职业素养、创新能力与合作意识。指导学生了解不同艺术类型的表现形式、审美特征；培养学生掌握欣赏艺术作品的基本方法；增强学生对艺术的理解与分析评判的能力。

10. 计算机基础（72 学时）

该课程是一门重要的基础性必修课程，通过学习，使学生了解计算机科学与技术的发展历史、了解和熟知计算机学科的核心内容、了解计算机基础知识，熟练掌握计算机组织结构、文件管理、

控制面板管理、数据录入技术、word、excel、PowerPoint 等办公软件的基本操作。针对不同专业要求加强课程模块的深入学习，为后续各专业课程的学习打下良好的基础。

11. 心理健康教育（32 学时）

本课程是引导学生关注自身的心理健康，从而培养学生尊重生命，理解他人的良好习惯，树立心理健康意识，遇到心理问题时能够进行自我调适，积极探索适合自己并适应社会的生活状态；掌握心理健康的基本知识，了解现阶段自身的心理发展特点。

12. 中华优秀传统文化（32 学时）

本课程主要是传承中华优秀传统文化的基本精神，培养学生运用辩证唯物主义观点，历史地、科学地分析中国优秀传统文化的特点，从中国悠久的文化传统入手，准确而深刻地分析、解读中国的现实问题，提升大学生的文化自信，以理性的态度和务实的精神去继承和发展中华优秀传统文化，不断实现文化创新。

13. 军事理论与训练（48 学时）

本课程围绕立德树人根本任务和强军目标根本要求，以提升学生国防意识和军事素养为重点，服务国家人才培养和国防后备力量建设的需要。使学生掌握基本军事技能和军事理论，增强国防观念和国家安全意识，弘扬爱国主义、集体主义和革命英雄主义精神；培养学生艰苦奋斗、吃苦耐劳的作风，树立正确的社会主义世界观、人生观和价值观。

14. 劳动及劳动教育（24 学时）

本课程是一门综合性和操作性较强的学科。对于贯彻落实党的教育方针，深入推进素质教育，增强学生创新精神和实践能力，培养当代社会需要的高素质人才和创新型劳动者具有重要意义。现代社会技术革新日新月异，要求劳动教育与职业技术教育紧密结合，使学生学习和获得劳动技术的能力，成为高素质的合格劳动者。通过劳动教育和实践，增强学生劳动观念，磨练意志品质，树立艰苦创业精神，达到促进学生多方面可持续发展的目的。

（二）专业（技能）课程

专业课程包括专业基础课程、专业核心课程、专业（技能）方向课、专业选修课程，并涵盖有关实践性教学环节。

1. 专业基础课

（1）旅游概论（36 课时）

了解旅游业的发展历程，掌握旅游业性质、构成、特点、意义和作用，了解世界、我国旅游业的调控政策和最新旅游发展动态，具备分析解决旅游活动中一般问题的能力。

（2）旅游职业礼仪与交往（36 学时）

了解旅游服务的礼貌礼节知识，掌握对客服务中仪表仪容和言行举止要求，学会尊重他人，提高文明素质，自觉养成礼貌服务的职业习惯。重点讲解礼仪的基本知识并进行有关素质训练，使学生在社会活动及各种场合更好的运用礼仪，恰当的表现自己及其所代表的组织，展示良好的个人形象。

(3) 旅游服务心理学 (36 学时)

了解对旅游从业人员心理素质的要求、掌握旅游者的旅游行为和心理规律，具备良好的心理素质，能根据旅游者的心理需求提供针对性服务。

(4) 中国旅游地理 (80 学时)

了解国内主要旅游地的分区知识；能简介国内主要旅游地概况及当地主要旅游资源特色；掌握国内著名旅游资源、旅游线路介绍技能，能够为游客推荐跨地区旅游线路产品。

(5) 旅行社业务与管理 (36 学时)

了解旅行社发展动态，旅行社业务范围、旅行社成立程序、部门组成；掌握旅行社宣传、外联、计调、接待、财务等职能部门运行的基本工作流程；能开展旅行社基础业务，为将来从事旅行社经营管理打下基础。

(6) 旅游情景英语 (72 学时)

了解英语情景会话基本知识，掌握旅游服务所必须的词汇，从听说环节入手，培养学生在服务中用英语进行沟通的能力，为将来从事入境客源接待服务和出境旅游运作工作打下必需的基础。

(7) 中国客源地概况 (36 课时)

了解中国主要旅游客源地的自然地理、历史人文、政治经济、文化、民俗、旅游等常识，掌握旅游业发达国家和地区的经验；学会在服务中尊重客源地风俗习惯，能够为不同国家、地区的游客提供有针对性的优质服务。

(8) 公共关系 (36 课时)

本课程有助于提高学生传播、交往、沟通、综合协调和环境适应能力，辅助岗位技能的发挥。

2. 专业核心课

(1) 导游基础知识 (116 学时)

了解我国历史、旅游地理、民族民俗、古代建筑、古代园林、宗教文化、饮食文化、文学艺术、风物特产相关的基本知识；提升在讲解和对客表达中的文化内涵；掌握对文学艺术、古代建筑、古代园林的基本赏析能力；能运用相关能力进行讲解，能帮助游客在旅游活动中了解和尊重当地民俗和宗教。

(2) 导游实务 (72 学时)

了解导游员应具备的条件和素质，树立良好的职业道德风尚；掌握导游员的服务规范和服务质量标准；熟知旅游常识；能独立开展导游服务，具备独立处理问题的能力，能独立应对旅游中的突发事件和游客的特殊需求，为将来从事导游工作打下良好的基础。

(3) 模拟导游 (36 课时)

掌握导游人员带团的整个工作程序，熟悉带团过程中出现的特殊问题的处理方法及带团的注意事项。能运用导游业务和语言文化等有关知识，对导游活动进行模拟示范和演练，从而达到提高学生实际操作能力的目的。

(4) 旅行社计调与外联实务 (72 课时)

本课程是旅游服务与管理专业的核心课程，是一门兼具理论性和实践性的应用型课程，主要介绍旅行社计调和外联人才必须具备的基础理论知识和职业基本技能，通过本课程的学习，学生对旅行社计调部和外联部的业务范围、工作流程和操作方法有一个总体了解，重点掌握外联旅游线路设计、旅游产品销售、计调工作的计价、报价、发团、接待业务等操作知识，能够运用所学知识设计与分析旅游线路、合理报价、准确规范地执行旅行社发团和接团业务工作。

(5)旅行社服务网点实务（36 课时）

了解旅行社服务网点的基本知识；掌握服务网点的接待、客户信息录入、旅游产品销售、接受预定和委托的操作规定，能运用《合同法》保护双方权益；能开展合同核算和投诉处理；能熟练开展网点各项服务。

(6)旅游电子商务（36 课时）

了解旅游电子商务的发展历史，了解电子商务和旅游企业工作岗位的融合；能分析旅游企业的供应链；能进行网络中旅游产品信息的收集，完成旅游产品的网络营销，能独立完成旅游电子商务工作过程中的基础操作，提升学生的旅游信息素养。

(7)旅游政策与法规（72 学时）

掌握《中华人民共和国旅游法》的相关内容；了解景区、旅行社、导游、旅游安全、旅游投诉、合同纠纷、旅游出入境管理等相关法律、法规的主要内容；了解国家的方针政策，能在工作中有效运用法律知识维护权益、规避风险，为将来胜任工作打下基础。

3. 专业拓展课

(1)茶艺

本课程是一门技能类实训课程。主要介绍茶艺基本概念、茶艺美学、茶叶冲泡技艺、茶艺礼仪等方面的基本知识与技能。通过本课程的学习，使学生掌握茶叶冲泡技艺，培养茶艺美学意识，培养其相当于初、中级茶艺师的技能。

4. 综合实训

学生在校内或校外完成综合实训，实训形式多样化。通过综合实训，增强同学对旅游企业的感性认识，提高专业技能，培养吃苦耐劳的敬业精神，培育沟通合作能力和责任意识，为学生获取相应职业资格证书、参加岗位实习、毕业就业打下坚实基础。

5. 顶岗实习

专业顶岗实习可在专业对口用人单位的主要对客服务岗位和基础管理岗位进行实习。通过岗位实践，使学生进一步巩固所学理论知识，熟练掌握旅行社计调、导游、网点工作内容，树立爱岗敬业精神，提升服务意识和应变能力，增强独立工作和就业、创业能力。

七、教学进程总体安排

见附表一、二、三。

八、实施保障

（一）师资队伍

根据教育部颁布的《中等职业学校教师专业标准》和《中等职业学校设置标准》的有关规定，进行教师队伍建设，合理配置教师资源。专业教师学历职称结构应合理，至少应配备具有相关专业中级以上专业技术职务的专任教师 2 人；建立符合导游服务专业标准要求的“双师型”专业教师队伍，其中“双师型”教师不少于 30%；应有业务水平较高的专业带头人。

（二）教学设施

教学设施主要包括能满足正常教学、实习实训所需专业教室、校内实训室和校外实训基地。

1. 专业教室

配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 Wi-Fi 环境，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室

根据旅游服务与管理专业课程设置，校内实训室配备模拟导游实训室、旅行社计调-外联服务实训室、旅行社服务网点实训室等，实训室主要设施设备配置应满足实训工位与班级人数的需求。

3. 校外实训基地

具有稳定的校外实训基地；能完成导游、公共游览场所服务员、展览讲解员、景区讲解员等岗位群核心技能的训练，承担学校综合实训和顶岗实习之需，满足中等职业教学改革要求，配合学校开展订单式培养、模块化教学等人才培养模式的探索。

（三）教学资源

教学资源主要包括能满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施所需的教材、图书文献以及数字教学资源等。

1. 教材选用

按照国家规定选用教材，禁止不合格的教材进入课堂。倡导教师自编高水平教材，努力形成有自己特色的专业系列教材。

2. 图书文献配备

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书文献主要包括：有关行业政策法规、职业标准、导游实务、旅行社管理等实务操作类图书以及期刊杂志等。

3. 数字教学资源配置

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库，种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、满足教学要求。

（四）教学方法

打造“实践为主、理实结合”的教学模式。确立“校企融合、课证融合”的工学结合人才培养模式和“双证”教育模式。

公共基础课教学符合教育部有关教育教学基本要求，培养学生科学文化素养、服务学生专业

学习和终身发展的能力，重在教学方法、教学组织形式的改革，教学手段、教学模式的创新，调动学生学习的积极性，为学生综合素质的提高、职业能力的形成和可持续发展奠定基础。

专业技能课程按照旅行社相应的职业岗位能力要求，强化旅行社导游、计调、外联、服务网点等工作岗位的能力培养要素，突出“做中学、做中教”的职业教育特色，提倡项目教学、案例教学、任务教学、角色模拟、情境教学等方法，将学生的自主学习、合作学习和教师的引导教学等教学组织形式有机结合。

（五）学习评价

实行学分制、多层次、多元化的考评，引导学生全面提升个人素质和能力。改革考核手段和方法，加强实践性教学环节的考核。注重学生自评、互评，过程考核和结果考核相结合。学习过程考核主要考查学生在课堂学习期间的学习质量、接受程度、学习态度、出勤率等，结合课堂提问、训练活动、阶段测验等过程进行综合评价。结果考评重点在于考核学生的知识运用能力，期末以笔试、答辩、实训、总结、报告、技能竞赛等形式进行。

（六）质量管理

1. 建立专业建设和教学质量诊断与改进机制，健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计以及专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

2. 完善教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评学、评教等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。

3. 建立毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制，并对生源情况、在校生学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4. 充分利用评价分析结果,有效改进专业教学水平提高，持续提高人才培养质量。

九、毕业要求

1. 必修课程（包括实践教学）的成绩全部合格；
2. 按规定完成了毕业实习任务，经鉴定合格；
3. 达到方案中所规定的素质、知识和能力等方面要求；
4. 取得普通话二级乙等以上资格证及相应专业证书一个以上；
5. 毕业学分不低于 150 学分。

责任人： 王园春 杨洋

校外专家： 谢民 高凌燕

十、附表

附表一： 2020 级中职旅游服务与管理专业教学进度安排表

(一) 常规课程

序号	课程性质	课程类别	课程编号	课程名称	学分	课程学时	其中实践学时	开课学期与周学时						评价方式 (备注)	
								第一学年		第二学年		第三学年			
								第一 学期	第二 学期	第三 学期	第四 学期	第五 学期	第六 学期		
1	思想政治	公共必修	z6560111	经济政治与社会	2	40	8		2/20						考查
2	思想政治	公共必修	z8410210	职业道德与法律	2	36	16			2/18					考查
3	职业素养	公共必修	z8580314	职业生涯规划	2	36	8				2/18				考试
4	文化基础	公共必修	z8410111	语文	12	224	56	4/18	4/20	2/18	2/18				考试 1、2
5	文化基础	公共必修	z8410112	数学	12	224	28	4/18	4/20	2/18	2/18				考试 1、2
6	文化基础	公共必修	z8410011	英语	12	224	28	4/18	4/20	2/18	2/18				考试 1、2
7	体育健康	公共必修	z8410007	体育与健康	8	148	74	2/18	2/20	2/18	2/18				考试
8	历史教育	公共必修	Z8410023	中国历史	2	36	6	2/18							考查
9	公共艺术	公共必修	Z8410013	艺术(音美诗书)	2	36	6			2/18					考查
10	信息技术	公共必修	z6560106	计算机基础	4	72	36	4/18							考试
		小计			58	1076	266	20	16	12	10				
1	专业基础	专业必修	Z8580301	旅游概论	2	36	10	2/18							考试
2	专业基础	专业必修	Z8580302	旅游职业礼仪和交往	2	36	10	2/18							考查
3	专业基础	专业必修	Z8580303	旅游服务心理学	2	36	30	2/18							考查
4	专业基础	专业必修	Z8580304	中国旅游地理	4	80	36		4/20						考试
5	专业基础	专业必修	Z8580305	旅行社业务与管理	2	36	18			2/18					考试
6	专业基础	专业必修	Z8580306	旅游情景外语	4	72	58		4/18						考试
7	专业基础	专业必修	Z8580307	中国旅游客源地概况	2	36	36			2/18					考查
8	专业基础	专业必修	Z8580308	公共关系	2	36	18				2/18				考试
		小计			20	368	216	6	4	8	2				
1	专业核心	专业必修	Z8580309	导游基础	6	116	36		4/20	2/18					考试
2	专业核心	专业必修	Z8580310	导游实务	4	72	36			4/18					考试
3	专业核心	专业必修	Z8580311	旅行社计调与外联实务	2	72	36				4/18				考试
4	专业核心	专业必修	Z8580312	旅行社网点实务	2	36	18				2/18				考查
5	专业核心	专业必修	Z8580313	旅行社电子商务	2	36	18				2/18				考查
6	专业核心	专业必修	Z8580314	旅游法规	4	72	36				4/18				考试
		小计			20	404	180		4	6	12				
1	专业实训	专业必修	Z8580315	模拟导游	2	36	36				2/18				综合评价
		小计			2	36	36				2				
1	拓展专业	专业必选	Z8580316	茶艺	2	40	30		2/20						考查
		小计			2	40	30		2						
	通识课	公共必修	z8410016	心理健康教育	2	32									考查
	通识课	公共必修	z8410019	中华优秀传统文化	2	32									考查
	任选课	学生自选		教学平台资源包	6	96									考查
		小计			10	160									
合 计					112	2084	728	26	26	26	26				

(二) 技能实践课程（整周课）

序号	课程类别	课程类别	课程编号	课程名称	学分	学周	其中实践学时	开课学期与学周						评价方式 (备注)	
								第一学年		第二学年		第三学年			
								第一 学期	第二 学期	第三 学期	第四 学期	第五 学期	第六 学期		
1	军事课程	公共必修	z8420007	军事理论与训练	2	2	48	2							考查
2	劳动课程	公共必修	z8410026	劳动及劳动教育(含讲座)	1	1	24			1					综合评价
3	专业实训	专业必修	Z8580507	旅游服务与管理综合实训	3	3	72			1	2				综合评价
3	教学实践	专业必修	Z8580501	教学实习(认识实习)	2	2	48					2			综合评价
4	教学实践	专业必修	Z8580502	教学实践(跟岗实习)	4	4	96					4			综合评价
5	教学实践	专业必修	Z8580503	顶岗(毕业)实习	32	24	576					14	10		综合评价
6	职业技能1	基本技能	Z8580504	毕业设计(对口升学)	10	10	192						10		综合评价
7	职业技能2	基本技能		考证课(每证1学分)	2										以证代评
合计					56	46	1056	2		2	2	20	20		

附表二： 2020 级中职旅游服务与管理专业应修学分和应取得的专业资格证书

课程类型及性质		应修学分	占总学分比例(%)	应取得的专业资格证书
必修课	思想政治课	4	2.38	至少取得以下任一资格证书 普通话水平等级测试证书 或导游资格证等
	公共基础课	52	30.95	
	公共课	2	1.19	
	专业基础课	20	11.90	
	专业核心课	20	11.90	
	专业实训课	5	2.98	
选修课	专业拓展(必选)课	2	1.19	
	通识课	4	2.38	
	自选课	6	3.57	
必修环节	军事及安全教育	2	1.19	
	劳动及劳动教育	1	0.60	
	实践性教育教学活动	38	22.62	
	基本技能	12	7.14	
合计		168	100	

附表三： 2020 级中职旅游服务与管理专业各教学环节总体安排表(单位:周)

学年	学期	课堂 教学	期末 考试	集中实践教学				合计	备 注
				军训	实习(实践)	毕业设计	其它		
一	一	17	1	2				20	实训课比例 56.82%
	二	19	1					20	
二	三	17	1				2	20	
	四	17	1				2	20	
三	五				20			20	
	六				10	10		20	
合计		70	4	2	28	8	4	120	

